



## Instruks for Kirkerådets arbeid

Fastsatt av Kirkemøtet 13. april 2024.

### 1. *Formål*

Formålet med denne instruksen er å gi overordnede føringer og retningslinjer for Kirkerådets mandat, rolle og oppgaver, samt å tydeliggjøre rollefordelingen mellom Kirkemøtet, Kirkerådet og daglig leder (direktør).

### 2. *Overordnede rammer*

Kirkerådet skal utføre sitt arbeid i lojalitet mot Den norske kirkes læregrunnlag.

Kirkerådet kombinerer i sin virksomhet to ulike funksjoner:

- a) Kirkerådet er det utøvende organet for trossamfunnet Den norske kirke og har med dette ansvaret for å lede trossamfunnets arbeid på nasjonalt nivå.
- b) Kirkerådet fungerer som styre i rettssubjektet Den norske kirke og har med dette det overordnede ansvaret for økonomi- og virksomhetsstyring i rettssubjektet Den norske kirke.

I begge funksjonene forbereder og iverksetter Kirkerådet Kirkemøtets vedtak. Kirkerådet rapporterer til Kirkemøtet om oppfølging av Kirkemøtets vedtak.

### 3. *Kirkerådet som utøvende organ for trossamfunnet Den norske kirke*

Kirkerådet setter opp sakslisten, forbereder og fremmer saker som skal behandles av Kirkemøtet. Videre skal Kirkerådet iverksette Kirkemøtets beslutninger. Kirkerådet leder trossamfunnet Den norske kirkes arbeid på nasjonalt nivå.

### 4. *Kirkerådets styrefunksjoner i rettssubjektet Den norske kirke*

Kirkerådet har det overordnede ansvaret for forvaltningen av rettssubjektet Den norske kirke og for å se til den daglige ledelsen og rettssubjektets virksomhet for øvrig.

Kirkerådet skal vedta budsjett for kalenderåret i samsvar med Kirkemøtets overordnede føringer. Kirkerådet skal fastsette og godkjenne et samlet årsregnskap for Den norske kirke og legge dette frem for Kirkemøtet til orientering.

Kirkerådet har ansvaret for at økonomiforvaltningen og økonomistyringen i rettssubjektet Den norske kirke er forsvarlig. Kirkerådet skal holde seg orientert om rettssubjektets økonomiske stilling og det til enhver tid gjeldende risikobildet for virksomheten.

Kirkerådet plikter å påse at rettssubjektet Den norske kirkes virksomhet, regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll, herunder at regnskapene underlegges forsvarlig ekstern revisjon.

### 5. *Kirkerådets rolle overfor bispedømmerådene*

Kirkerådet kan pålegge bispedømmerådene gjøremål i saker som hører inn under Kirkerådets ansvarsområde.

## **6. Kirkerådets ledelse**

Kirkerådets leder er Den norske kirkes øverste folkevalgte leder.

Lederen av Kirkerådet eller nestlederen leder Kirkerådets møter.

Lederen av Kirkerådet representerer rådet utad og uttaler seg normalt på rådets vegne.

Trer leder midlertidig ut av funksjon, rykker nestleder midlertidig opp til leder. Trer leder endelig ut av funksjon, rykker nestleder opp til leder frem til førstkommende Kirkemøte, hvor nytt ledervalg avholdes. Kirkerådet velger midlertidig ny nestleder.

## **7. Kirkerådets medlemmer**

Kirkerådet er et kollegialt organ hvor myndigheten utøves av medlemmene i felleskap, og hvor kollegiet har et kollektivt ansvar for de vedtakene som fattes. Alle medlemmene skal ivareta både trossamfunnet Den norske kirkes interesser og rettssubjektet Den norske kirkes interesser, og medlemmene skal være lojale mot de vedtakene som Kirkerådet fatter.

## **8. Inhabilitet og taushetsplikt**

Kirkerådets medlemmer og daglige leder er underlagt habilitetsreglene i forvaltningsloven kapittel II og kirkeordningen § 42 tredje ledd. Kirkerådets medlemmer har taushetsplikt om noens personlige forhold og forretningshemmeligheter etter forvaltningsloven § 13, jf. kirkeordningen § 42 første ledd.

## **9. Daglig leder**

Kirkerådets direktør er ansvarlig for organisering og daglig ledelse av Kirkerådets virksomhet. Direktøren skal følge de retningslinjene og påleggene som Kirkerådet gir. Direktøren skal delta i kirkerådets møter med tale- og forslagsrett, men uten stemmerett.

## **10. Utvalg**

Kirkerådet kan velge et arbeidsutvalg. Antall medlemmer i arbeidsutvalget avgjøres av Kirkerådet. Arbeidsutvalget kan avgjøre saker av mindre betydning som ikke kan utsettes til neste møte i Kirkerådet. Avgjørelsen skal refereres i det første møtet etter at avgjørelsen er truffet.

Kirkerådet kan oppnevne utvalg til forberedende behandling av saker som hører inn under rådet, til å utføre særskilte verv, til å lede grener av rådets virksomhet og til å utføre særskilt angitte oppgaver innen Kirkerådets ansvarsområde. Til slike utvalg kan også andre enn Kirkerådets medlemmer velges. Begge kjønn skal om mulig være representert.

Slike utvalg kan tildeles avgjørelsesmyndighet i alle saker som er lagt inn under utvalgets mandat, hvor ikke annet er bestemt.

## **11. Kirkerådets vedtak**

Kirkerådet treffer sine vedtak i møte.

Kirkerådet kan bare gjøre gyldige vedtak når preses (eventuelt fungerende preses) og minst halvparten av medlemmene, eller lovlig innkalte varamedlemmer, er til stede og avgir stemme i saken.

Vedtak i Kirkerådet treffes med alminnelig flertall av de stemmene som avgis, hvis ikke annet er bestemt. Ved stemmelikhet i andre saker enn valg er møteleders stemme avgjørende. Ved valg og ansettelse kan hvert enkelt medlem kreve skriftlig avstemning. Ved valg og ansettelse er den eller de valgt eller ansatt som har fått mer enn halvparten av de avgitte stemmene. Hvis ingen eller et utilstrekkelig antall får slikt flertall, holdes ny avstemning. Ved denne er den eller de valgt eller ansatt som får flest stemmer. Ved stemmelikhet avgjøres valg ved loddtrekning.

## **12. Kirkerådets møteform**

Møter i Kirkerådet holdes som åpne møter, dersom ikke Kirkerådet har bestemt noe annet eller sakens natur tilsier det.

Personalsaker og saker hvor taushetsplikt tilsier det, skal behandles for lukkede dører. Dette kan også gjelde noen av økonomisakene. Debatt om hvorvidt en sak skal behandles for åpne eller lukkede dører, foregår for lukkede dører.

Det skal føres møtebok for Kirkerådets møter. Møteboken skal godkjennes og offentliggjøres senest fire uker etter rådsmøtet.

## **13. Fastsetting og gjennomføring av møter**

Møter i Kirkerådet avholdes på de tidspunktene som er vedtatt av rådet selv, og ellers når lederen av Kirkerådet finner det påkrevd eller minst 1/3 av medlemmene krever det. Lederen av Kirkerådet har ansvar for å sette opp saksliste for det enkelte møtet.

Lederen av Kirkerådet kan beslutte å behandle en sak skriftlig hvis det er påkrevd å få avgjort en sak før neste møte.

Har et medlem forfall til et møte, innkalles vararepresentanten.

Lederen av Mellomkirkelig råd, lederen av Samisk kirkeråd og lederen av Den norske kirkes ungdomsutvalg møter fast i Kirkerådet med tale- og forslagsrett.

Kirkerådet kan innkalle andre personer til å delta i forhandlingene, men uten stemmerett.

## **14. Nærmere regler**

Innenfor rammene av denne instruksjonen fastsetter Kirkerådet selv nærmere regler for rådets virksomhet og saksbehandling.

Kirkerådet gir nærmere regler om krav til gjennomføring av fjernmøter.

Kirkerådet fastsetter i særskilt delegasjonsreglement hvilken myndighet som er tildelt lederen av Kirkerådet, arbeidsutvalget og daglig leder.