



Dato: 30.11.2016

Vår ref: 15/5024 - SMK (16/37949)

Deres ref:

## **DEN NORSKE KIRKE – VIRKSOMHETSOVERDRAGELSE 1. JANUAR 2017 OG KONSEKVENSER FOR FAKTURAMOTTAK**

### **Endringer i organisering av Den norske kirke.**

Fra 1. januar 2017 skilles den statlige delen av Den norske kirke ut som et nytt rettssubjekt, Den norske kirke, med org.nr. 818 066 872. Vedlegget viser de enhetene som inngår i det nye rettssubjektet.

Tet blir regnskapsfører for den nye virksomheten og vi tar i bruk Xledger som økonomisystem fra 1. januar 2017.

Dere mottar dette brevet da deres virksomhet er registrert i enhetenes leverandørregister.

### **Nytt fakturamottak**

***Faktura med forfall innen 31. desember 2016*** skal stiles til nåværende postmottak hos Direktoratet for økonomistyring. For faktura sendt før 15. desember ber vi om 14 dagers forfall for å sikre rettidig utbetaling.

***Faktura med forfall fra og med 1. januar 2017*** skal stiles til Den norske kirke med angivelse av bestillende enhet; eksempel Den norske kirke v/Bjørgvin bispedømmeråd. Nytt fakturamottak er via ny regnskapsfører:

- *Primært* som EHF-faktura. Merk: Nytt org. nr.: 818 066 872.
- *Sekundært* som PDF direkte til e-post: [mb.12908@xledger.net](mailto:mb.12908@xledger.net). Merk: Kun 1 faktura med eventuelle vedlegg/spesifikasjon pr. PDF pr e-post.
- *Unntaksvis* godtas faktura sendt i post til: Den norske kirke, Scanningsentralen Rjukan Næringspark, 3660 Rjukan.

Vi oppfordrer alle leverandører om å levere elektronisk faktura og kreditnota på standard EHF-format ved alle kjøp av varer og tjenester, uansett størrelse på leveransen. E-post eller PDF regnes ikke som en elektronisk faktura. En slik fremgangsmåte sikrer at fakturaer registreres raskere og riktigere i vårt system, slik at betalingen kommer til

rett tid. Dersom dere har spørsmål om fremgangsmåten, eller ønsker mer informasjon, ber vi dere om å kontakte Tet på følgende mailadresse: [kirken.support@tet.no](mailto:kirken.support@tet.no).

### **MERKING AV FAKTURA MED FORFALL 2017**

#### **VIKTIG: Faktura må være merket med bestillerreferanse i feltet ”Deres ref”:**

En bestillerreferanse er en kombinasjon av tall og bokstaver, og skal alltid starte med koststed og navn oppgitt av bestiller, f. eks. 1103000 Per Bakke. Vi ønsker fortsatt egne fakturaer for hver av enhetene i vedlegget.

Alle fakturaer som forfaller til betaling i 2017 omfattes av dette. Det er viktig at dere allerede nå foretar opprettelser i kunderegisteret. Dersom faktura med forfall i 2017 feilsendes til eksisterende postmottak kan det medføre forsinkelser i betalingen.

Med vennlig hilsen

Jan Rune Fagermoen  
Avdelingsdirektør

Aud-Karin Hovi  
Økonomisjef

#### **Vedlegg:**

Oversikt over enheter som i dag har hatt egne fakturamottak og som fra 1. januar 2017 inngår i Den norske kirke med vårt nye felles fakturamottak:

Navn	Org nr
Kirkerådet	970550259
Agder og Telemark bispedømmeråd	971551151
Bjørgvin bispedømmeråd	974763575
Borg bispedømmeråd	974760533
Hamar bispedømmeråd	974761610
Møre bispedømmeråd	971367601
Nidaros bispedømmeråd	974764407
Nord- Hålogaland bispedømmeråd	974764946
Oslo bispedømmeråd	974761475
Stavanger bispedømmeråd	974763222
Sør- Hålogaland bispedømmeråd	974764709
Tunsberg bispedømmeråd	974762498
Svalbard Kirke	893300732

*Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.*