



**DEN NORSKE KIRKE**

Oslo bispedømmeråd

# Oslo bispedømmeråd 2016-2019

Møtedato: 24.09.2018



# DEN NORSKE KIRKE

Oslo bispedømmeråd

## MØTEINNKALLING

### Oslo bispedømmeråd 2016-2019

**Dato:** 24.09.2018 kl. 16:00  
**Sted:** Bispegården  
**Arkivsak:** 17/00149  
**Arkivkode:** 421

Det serveres middag i stuene kl. 16.00. Andakt i kapellet kl. 16.30 ved Kristin Skjøtskift.

Forfall meldes til Elise Sandnes, es338@kirken.no, eller på telefon 958 32 458.

Saksfremlegg og vedlegg er publisert i eMeetings.

## SAKSLISTE

### Godkjenning av innkalling og saksliste

[57/18](#) Godkjenning av innkalling og saksliste  
Saksordfører: Gard Realf Sandaker-Nielsen

### Godkjenning av protokoll

[58/18](#) Godkjenning av protokoll fra møte i Obdr 11.06.2018  
Saksordfører: Gard Realf Sandaker-Nielsen

### Saker til behandling

[59/18](#) Referat- og orienteringssaker  
Saksordfører: Katja Eidesen

[60/18](#) Økonomi pr kvartal 2/2018  
Saksordfører: Odd Einar Dørum

[61/18](#) Høring: Kirkemøtets budsjettreglement og Økonomiregelverket for rDnk  
Saksordfører: Odd Einar Dørum

[62/18](#) Tilsetting prost, Vestre Aker prosti  
Saksordfører: Gard Realf Sandaker-Nielsen  
- *Unntatt offentlighet*

[63/18](#) Tilsetting av sokneprest i Domprostiet med Uranienborg sokn som tjenestested  
Saksordfører: Tone Louise Stranden  
- *Unntatt offentlighet*

[64/18](#) Tilsetting, kapellan i Ullern sokn i Vestre Aker prosti  
Saksordfører: Jørgen Foss  
- *Unntatt offentlighet*

- [65/18](#) Tilsetting av døveprest i Trondheim  
Saksordfører: Jofrid Brennsæter  
- *Unntatt offentlighet*
- [66/18](#) Møte med ungdomsrådet i Oslo bispedømme  
Saksordfører: Kristin Skjøtskift
- [67/18](#) Endring av lokasjon for arbeid 18-30 år - Majorstua+  
Saksordfører: Jofrid Brennsæter
- [68/18](#) Høringssvar: Styrking av aktivitets- og redegjørelsesplikten på likestillingsområdet  
Saksordfører: Anne Berit Evang
- [69/18](#) Grinilund sokn og kirke ønsker navneendring til Eiksmarka sokn og kirke  
Saksordfører: Trond Skar Dokka
- [70/18](#) Orienteringssak om bispedømmerådets ansvar vedrørende utleie av kirker (KL § 20)  
Saksordfører: Kristin Gunleiksrud Raaum
- [71/18](#) Eventuelt

Oslo 17.09.2018

Gard Realf Sandaker-Nielsen  
leder

Elise Sandnes  
stiftsdirektør



# DEN NORSKE KIRKE

Oslo bispedømmeråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Elin Voll Christiansen	421	18/01044-25	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
57/18	Oslo bispedømmeråd 2016-2019	24.09.2018

## Godkjenning av innkalling og saksliste

### Saksorientering

Det vises til regler for formene for bispedømmerådets virksomhet.

Administrasjonen har satt opp sakslisten etter drøfting med bispedømmerådets leder.

I henhold til regelverket, jf KM 19/96 § 3, skal bispedømmerådet ta stilling til hvilke saker som skal behandles i lukket møte.

### Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes. Tilsettingssakene 62/18 – 65/18 behandles for lukkede dører.

**DEN NORSKE KIRKE**

Oslo bispedømmeråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Elin Voll Christiansen	421	18/01044-26	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
58/18	Oslo bispedømmeråd 2016-2019	24.09.2018

Godkjenning av protokoll fra møte i Obdr 11.06.2018

**Vedlegg:**

Protokoll Oslo bispedømmeråd 11.06.2018

**Forslag til vedtak**

Protokoll fra møte i Obdr 11.06.2018 godkjennes uten merknader.



# DEN NORSKE KIRKE

Oslo bispedømmeråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Elin Voll Christiansen	421	18/01045-9	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
59/18	Oslo bispedømmeråd 2016-2019	24.09.2018

## Referat- og orienteringssaker

### Vedlegg:

Referat fra biskopens ledermøte 03.05.2018

Referat fra regionalt kontaktmøte 06.06.2018

Referat fra felles ledermøte 03.05.2018

Utlysning - WebCruiter annonse

Offentlig søkerliste

Utvidet søkerliste

Referat - biskopens ledermøte 07.06.2018

OBDR-møte 24.09.2018 - Muntlige orienteringer og nytt fra nettsidene

Tilsetting av misjonsrådgiver ved Oslo bispedømmekontor, 50 % stilling

CV og søknader

Uttalelse fra SMMO

### Saksorientering

59/18.1	Muntlige orienteringer og nytt fra nettsidene. Orientering ved biskop, stiftsdirektør og Kirkerådets leder.
59/18.2	Referat fra felles ledermøte 03.05.2018
59/18.3	Referat fra biskopens ledermøte 03.05.2018
59/18.4	Referat fra biskopens ledermøte 07.06.2018
59/18.5	Referat fra kontaktmøte 06.06.2018
59/18.6	Tilsetting av misjonsrådgiver ved Oslo bispedømmekontor

### Forslag til vedtak

De fremlagte sakene tas til orientering.

**DEN NORSKE KIRKE**

Oslo bispedømmeråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Magnar Helgheim	112	17/05276-15	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
60/18	Oslo bispedømmeråd 2016-2019	24.09.2018

## Økonomi pr kvartal 2/2018

**Saksorientering****Oppsummering:**

Etter første halvår viser regnskapet for virksomheten et mindreforbruk på 1,87% eller NOK 1,2m. Dette er sammensatt av et mindreforbruk i presteskabet og dødeprostitet på hhv 3% og 2,8% og et merforbruk i kirkelig administrasjon på 4,5% eller 425t.

Vi er kjent med to regnskapsmessige feil inn mot presteskabet slik at reelt er samlet mindreforbruk noe under NOK 1m.

Vi har positivt notert at dødeprostitet har mindre vakanser og derfor er mindreforbruket lavere enn tidligere år.

Vår årsprognose for 2018 for hele virksomheten er et samlet mindreforbruk i størrelse NOK 1m. Fjorårets overførte mindreforbruk er ikke inkludert i disse tall.

Ny befolkningsstatistikk for Oslo viser innbyggertall på 667.000 og forventet befolkning på 854.000 i 2040.

**1 Innledning**

Vi har tidligere rapportert om økonomi per første kvartal hvor kirkelig administrasjon hadde en forsiktig overskridelse og presteskabet hadde et tydelig mindreforbruk (5%) - mye som følge av «etterslep» NAV-inntekter fra 2017. Dødeprostitet hadde en besparelse på 377t.

I dette saksdokumentet rapporterer vi halvårsregnskapet. Godkjent mindreforbruk fra 2017 er holdt utenom oversiktene fra døde, presteskabet og kirkelig administrasjon.

**2 Økonomistatus 2018****2.1 Presteskabet**

Presteskabet har et årsbudsjett på NOK 110,5m og omfatter 144.5 årsverk. Dette innbefatter menighetsprester, prostesaksbehandlere og spesialprester. Biskop tilhører regnskapsmessig kirkelig administrasjon.

<b>PRESTESKAPET PR 1.HALVÅR 2018</b>				
hele 1000kr	BUD	FORBRUK	AVVIK	NOTE
Personal	48 070	46 692	1 378	2,9 %
Drift	1 487	1 767	-280	-19 %
Tilskudd	403	348	55	
<b>Kostn</b>	<b>49 960</b>	<b>48 807</b>	<b>1 153</b>	<b>2,3 %</b>
Inntekt	-360	-673	313	
<b>Resultat</b>	<b>49 600</b>	<b>48 134</b>	<b>1 466</b>	<b>3,0 %</b>

uten mindreforbruk 2017

Presteskabet har per første halvår en budsjettbesparelse på NOK 1,46m eller 3%. Pr mars var tilsvarende avvik 5,4% eller NOK 1,6m. Mindreforbruket forklares i stor grad av personalkostnadene hvor det inngår opptjente NAV-inntekter på NOK 1,85m. Dette er mer enn forventet og påvirker resultatet. Vi er kjent med en feil i størrelse 150t og som blir korrigert i august slik at NAV-inntekten er reelt 150t lavere. Reelt er således presteskabets resultat i underkant av NOK 1,3m.

Grupperesum inntekter innbefatter viderebelastning til fellesrådene av deltagelse på stiftsdager. Inntektsavviket (313) må sees i sammenheng med budsjettavvik drift (-280).

DRIFT	Fremm	Møter	Kurs	Reise	Bøker	Flytt
<b>Pr 30.6</b>	<b>tjen</b>	<b>6860</b>	<b>6870</b>	<b>71xx</b>	<b>aviser</b>	<b>6796</b>
Årsbud	741	445	443	870	115	80
Forbrukt	548	546	112	331	3	0

Vår minianalyse viser hvilke konti som har vesentlige avvik. Merforbruket på konto for møter skyldes stiftsdagene.

Kostnadene kan også rapporteres ut fra formål (i den grad de er prosjektstyrt). Tabellen under viser bl.a. at stiftsdagene i juni (budsjettet primært på konto bespisning) hittil er registrert med kostnader på 147t og således innenfor årsbudsjettet på 151t. Prosjektregnskapene viser at det hittil er påløpt lite kostnader for prostemidler, ungdomsåret og retreataktiviteten (20-26% av årsbudsjett).

FORMÅL	Proste	Arb	REU	Rekrutt	Retreat	Ungdoms	Stifts
<b>Pr 30.6</b>	<b>midler</b>	<b>veiledn</b>				<b>År</b>	<b>Dag</b>
Årsbud	216	140	270	35	123	100	151
Forbrukt	57	69	141	45	29	20	147
<b>Anvendt %</b>	<b>26 %</b>	<b>49 %</b>	<b>52 %</b>	<b>129 %</b>	<b>24 %</b>	<b>20 %</b>	<b>97 %</b>

## 2.2 Kirkelig administrasjon

<b>KIRKELIG ADMIN 1.HALVÅR 2018</b>				
hele 1000kr	BUD	FORBRUK	AVVIK	NOTE
Personal	6 528	6 861	-333	-5,1 %
Drift	3 483	3 559	-76	-2 %
Tilskudd	0	26	-26	
<b>Kostn</b>	<b>10 011</b>	<b>10 446</b>	<b>-435</b>	<b>-4,3 %</b>
Inntekt	-468	-478	10	



Resultat	9 543	9 968	-425	-4,5 %
----------	-------	-------	------	--------

uten påske og pasjon

Kirkelig administrasjon har et årsbudsjett på NOK 21,2m og omfatter 20,5 årsverk. Utover ansatte i de tre avdelingene omfatter enheten biskop, direktør, biskopens sekretær og kommunikasjonsrådgiver.

Forbruket er på NOK 9,5m og enheten har budsjettoverskridelse på 4,5% eller 425t. Noe av dette er forårsaket av huskostnader (avvik 75t, bl.a. strøm).

Overskridelsen oppstår likevel primært innenfor personalkostnadene (5%) hvorav ca 200t forklares av

- Flyttegodtgjørelse budsjettert 2017 oppstod i 2018
- Lavere sykefravær enn budsjettert

### 2.3 Døveprostiet

DØVE TOT PR 1.HALVÅR 2018				
hele 1000kr	BUD	FORBRUK	AVVIK	NOTE
Personal	5 462	5 318	144	2,6 %
Drift	1 913	1 709	204	11 %
Kostn	7 375	7 027	348	4,7 %
Inntekt	-210	-62	-148	
Resultat	7 165	6 965	200	2,8 %

uten eksterne prosjekter

Mindreforbruket innen døveprostiet er redusert fra 377t pr 31.3 til 200t eller 2,8% pr 30.6. Tidligere års utfordringer med vakanse er nå mindre og dette avspeiler seg i resultatutviklingen. Besparelsen i fjor pr samme tidspunkt utgjorde 12,5% eller NOK 1m (ekskl inntekter).

Årets besparelse oppstår innen trosopplæringen. Innen prestedtjenesten er det et forsiktig merforbruk pga driftsutgiftene; kfr under.

ANALYSE BUDSJETTAVVIK DØVEPROSTIET				
Pr 30.6.18	Personal	Drift	Inntekt	Sum
Prester	36	-116	2	-78
Tro	108	320	-150	278
<b>Sum</b>	<b>144</b>	<b>204</b>	<b>-148</b>	<b>200</b>

### 2.4 Ordinær virksomhet

Det følger av ovennevnte at den ordinære virksomheten har et mindreforbruk på NOK 1,2m etter 6 måneder. Dette betyr et budsjettavvik på 1,87%, og er vesentlig lavere enn pr første kvartal. Vi mener at presteskapets mindreforbruk vil avta de følgende måneder og minner også om at tallet er reelt mindre; kfr NAV-feil.

Ordinært	Prester	Døve	Admin	Sum
Pr 30.6.18	1 466	200	-425	1 241
Pr 30.3.18	1 645	377	-79	1 943

### 3 Økonomi utenom ordinære budsjetter

Utover den ordinær drift slik som vist ovenfor har bispedømmet følgende tilleggsmidler eller reserver.

#### 3.1 Eksterne prosjekter Døveprostiet

Rådet er tidligere informert om eksterne midler som døveprostiet mottar fra Buf og Extrastiftelsen til konkrete prosjekter. Disse midler er adskilt fra ordinær drift. Hittil er det bokført inntekter i overkant av NOK 0,9m og kostnader i størrelse NOK 0,1m. De største prosjektene gjelder

- Sorg! Ikke sykdom! Døve sorggrupper
- Den første boken – basistekster på NTS

EKSTERNFINANSIERTE PROSJEKTER DØVE			
Pr 30.6.18	Inntekt	Kostnader	Resultat
Utveksling	81	70	11
Døveboken	350	0	350
Døve Sorg	311	0	311
Extra	177	50	127
<b>Sum</b>	<b>919</b>	<b>120</b>	<b>799</b>

Resultatet økes ytterligere når nye midler fra Extrastiftelsen kommer de neste månedene. Disse midlene er øremerket og således en forpliktelse og kan balanseføres.

#### 3.2 Mindreforbruksmidler fra 2017

Vårt mindreforbruk fra 2017 er godkjent av Kirkerådet og overført til 2018. Disse midler inngår ikke i vår rapportering ovenfor fra presteskaper, døve og kirkelig administrasjon. Vi betrakter disse midlene som en foreløpig reserve, men kan ikke balanseføres.

#### 3.3 Sykehjemprester

Forventet tilskudd fra Oslo kommune utgjør NOK 4.7m. Midlene er foreløpig ikke innbetalt, og dette følges nå opp. Regnskapsmessig viser driften etter 6 måneder et resultat på NOK 0,24m.

### 4 Økonomisk rapportering til Kirkerådet

Tidligere har OBDR og øvrige enheter årlig rapportert pr 31.8 sammen med årsprognose. I år er kirkens rapportering fremskyndet til pr 31.7. Vi har rapportert til Kirkerådet følgende årsprognose:

- Tilskudd i balanse
- Lønn mindreforbruk NOK 1m
- Drift i balanse
- Totalt mindreforbruk NOK 1m

Disse tall inkluderer ikke overført mindreforbruk fra 2017.

År 2019 og år 2020

Fristen for å melde inn behov til budsjett for 2020 til Kulturdepartementet er 8.12.18. De kirkelige enhetene er derfor bedt om å melde inn til Kirkerådet vesentlige endringer som vil påvirke inntektene og/eller kostnadene. Tilsvarende gjelder for budsjett 2019. Fristen er 29.09.18.

## 5 Befolkningsstatistikk Oslo

Ved inngangen til 2018 hadde Oslo 666 759 innbyggere. Mellom 2007 og 2015 var årlig vekst på 10.000-15.000, men veksten har nå avtatt. Befolkningsframskrivingen, basert på middelsalternativet, viser at innbyggertallet øker til 730.000 i 2025 og 854.000 i 2040.

Befolkningsframskriving , middelsalternativet				
Oslo	År 2017	År 2025	År 2030	År 2040
Totalt	666 759	731 474	774 184	854 125

De største bydelene i Oslo er Grønerløkka og Frogner, begge i overkant av 58.000 per 2018. Deretter følger bydel Gamle Oslo med vel 54.500.

Bruttoinntekt etter delbydel				
Høyest	Vestre A	Ullern	Frogner	
Lavest	Sentrum	Stovner	Grorud	Alna

Bydel Vestre Aker har den høyeste gjennomsnittsinntekten på kr 779.000 fulgt av Ullern på 713.000. Tilsvarende har Sentrum/Marka den laveste og er kr 279.000 fulgt av bydel Stovner med kr 359.000.

Innvandrerbefolkningen i Oslo utgjorde 222.841 i 2018. Arbeidsinnvandringen har avtatt de tre siste årene. Både for 2018 og 2010 er de fire største befolkningsgruppene fra Pakistan, Polen, Somalia og Sverige. For år 2000 var ikke Polen og Somalia med blant de største gruppene men vi har gjengitt disse tall (*kursiv*) likevel i tabellen under.

Innvandrerbefolkning Oslo etter landbakgrunn					
	TOTALT	Pakistan	Polen	Somalia	Sverige
År 2018	222 841	22 891	16 403	15 611	12 527
År 2010	160 494	21 195	9 306	11 542	10 327
År 2000	94 740	17 361	1 617	4 095	7 036

### Forslag til vedtak

Oslo bispedømmeråd tar til orientering økonomistatus pr første halvår 2018 sammen med årsprognose 2018.



# DEN NORSKE KIRKE

Oslo bispedømmeråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Sigmund Gulliksrud	112	18/04052-2	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
61/18	Oslo bispedømmeråd 2016-2019	24.09.2018

## Høring: Kirkemøtets budsjettreglement og Økonomiregelverket for rDnk

### Vedlegg:

Høring - endring av Kirkemøtets budsjettreglement og økonomiregelverket for rettssubjektet Den norske kirke

Vedlegg 1 - forslag til endring av Kirkemøtets budsjettreglement

Vedlegg 2 - forslag til endring av økonomiregelverk for Dnk

### Saksorientering

Det er to dokumenter som behandles i denne høringen

- Kirkemøtets budsjettreglement som vedtas av Kirkemøtet og er et overordnet dokument
- Økonomiregelverket for rettssubjektet Den norske kirke som vedtas av Kirkerådet

Formålet med å foreslå endringer er å få en begrepsbruk som samsvarer med lovgivningen og en beskrivelse som er tydelig og oppdatert. Intensjonen har vært å gjøre kun nødvendige endringer.

Høringsbrevet redegjør i fire punktene for endringene og disse gir en god oppsummering og begrunnelse for endringene som foreslås. Hovedinntrykket er at disse endringene er gode og fornuftige. Men noen få steder kan det vurderes å foreslå mer presise formuleringer.

### Budsjettreglementet

Når det først gjøres endringer i budsjettreglementet bør disse bidra til å gjøre reglementet tydeligere, slik intensjonen er. På et par punkter kan det være behov for ytterligere presiseringer:

§ 4 på side 3, 3.avsnitt: Forslaget om å bytte ut «beløp» med «rammer» i denne setningen anses ikke heldig. (For budsjettgruppe 2 og 3 treffer Kirkemøtet (KM) vedtak på rammer og Kirkerådet (KR) fordeler ....) Dette gjør ordlyden svært lik teksten for budsjettgruppe 1 rett over. Siden det er en vesensforskjell mellom disse to gruppene i utgangspunktet, foreslås det isteden å bruke «totalbeløp for hver gruppe» i 3.avsnitt for å opprettholde et tydeligere skille mellom gruppe 1 og 2 - 3.

I § 10, første avsnitt foreslås det at tertialrapporter erstattes med rapporter. Dermed går en vekk fra å bestemme hvor ofte rådene skal ha regnskapsrapporter (som et minimum). Formuleringen kan dog forstås slik at hver månedsrapport skal legges fram for rådet, når den leses i sammenheng med setningen foran. Det kan ikke være ønskelig. Det foreslås

derfor å ta inn et ledd i starten av setningen: *Etter enhetens egen bestemmelse legges regnskapsrapporter fram for ....*

## **Økonomiregelverk**

To endringer er verd å kommentere:

§ 5: Her flyttes myndighet fra KR til KR's direktør, og en går bort fra instruks og benytter fullmakt i stedet. Dette er en forenkling og i tråd med dagens praksis, da den omtalte instruks ikke er laget. Endringen støttes.

I § 22 foreslås det å fjerne eksplisitte føringer for finansforvaltningen, og i tillegg ønsker en å endre begrepsbruken: Nåværende reglement sier at «KR skal fastsette regler for finansforvaltningen», og det er videre nedfelt flere konkrete tema som skal vurderes. Denne oppstillingen av tema foreslås strøket og erstattet av begrepet «samfunnsansvarlige finansinvesteringer». Og istedenfor «regler» bruker en «investeringsstrategi og retningslinjer».

Endringen har sin bakgrunn i at KR alt har behandlet og vedtatt en investeringsstrategi med retningslinjer for samfunnsansvarlige finansinvesteringer. Her er det gjort grundige vurderinger av de forhold som er opplistet i dagens reglement, slik at disse ikke lenger behøver å uttrykkes eksplisitt i budsjettreglementet.

Derimot bør ordlyden i regelverket endres på ett sted: Når det står «Kirkerådet har vedtatt» bør dette erstattes med «*Kirkerådet vedtar*» slik at det forblir en aktiv bestemmelse.

## **Forslag til vedtak**

Oslo bispedømmeråd støtter de fremlagte endringsforslagene i Kirkemøtets budsjettreglement og i Økonomiregelverket for rettssubjektet Den norske kirke, med følgende forslag til presiseringer:

I Kirkemøtets budsjettreglement:

§ 4, 3. avsnitt på side 3 endres til: «For budsjettgruppe 2 og 3 treffer Kirkemøtet vedtak på totalbeløp for hver gruppe og Kirkerådet fordeler beløpet internt i gruppene.»

§ 10, 2. setning endres til: «Etter enhetens egen bestemmelse legges regnskapsrapporter fram for Kirkerådet, Bispemøtet og bispedømmerådene til orientering.»

I Økonomiregelverket for rettssubjektet Den norske kirke:

§ 22, 2.ledd, 2.setning endres til: «Kirkerådet vedtar investeringsstrategi for finansforvaltningen og retningslinjer for samfunnsansvarlig finansinvesteringer.»

Dette punktet i sakslisten er begrenset.

Dette punktet i sakslisten er begrenset.

Dette punktet i sakslisten er begrenset.



Dette punktet i sakslisten er begrenset.

**DEN NORSKE KIRKE**

Oslo bispedømmeråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Petter Rønneberg	422	17/02367-2	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
66/18	Oslo bispedømmeråd 2016-2019	24.09.2018

## Møte med ungdomsrådet i Oslo bispedømme

### Saksorientering

Ungdomsrådet og bispedømmerådet skal etter planen møtes årlig, minst en gang, til gjensidig informasjonsutveksling og drøftinger av felles interesse. Førrige gang dette fant sted var i juni 2016, ved oppstarten av Ungdomsåret 2016/2017. Det har vært store utskiftninger siden den gang. Nytt ungdomsråd ble valgt på ungdomstinget i 2017 (UT17) og det kom fire nye inn, tre satt over og en ble gjenvalgt.

På ungdomstinget i 2018 (UT18) ble det valgt inn tre nye og to varamedlemmer. Rådet består nå av: Kjersti Jåvold Landmark (leder, Haslum menighet), Olav Brennsæter (nestleder, Sinsen menighet), Pauline Haavik Jensen (Ris menighet), Maren Tangen (Manglerud menighet), Anders Primstad (Sinsen menighet), Astrid Braut-Solheim (Oppsal menighet), Amanda Anvar (Holmlia menighet, vara) og Oscar Østem (Uranienborg, vara). Siden sist URO og OBDR møttes har det vært gjennomført to Ungdomsting (2017 og 2018) og to Ungdommenes kirkemøte (2016 og 2017). Referater fra disse er sendt OBDR til orientering.

Ungdomsrådet ønsker å løfte to saker til diskusjon med OBDR. Det første er en sak som var oppe på UT18, *Etter konfirmasjon – hva nå?* og som skal opp på UKM i september 2018 med tittelen: *Konfirmert, hva nå? Ung i kirken 15-30 år.*

Det andre URO ønsker å drøfte med OBDR er Strategiplanen 2019-2021. I denne er det mange punkt som berører ungdom, men særskilt i punktene 2,3 og 7. Dessuten inneholder punkt 4, *Kyrkja engasjerer seg i samfunnet* mange tema som unge er opptatt av.

I punkt 2 står det noe som henger sammen med saken som skal opp på UKM i høst:  
*Aldersgruppa 18–30 år erfarer at kyrkja er relevant, livsnær og tilgjengeleg.*

Hvordan kan kirken være relevant og livsnær for ungdom og unge voksne i aldersgruppa 15-30? Konfirmasjon er flott, men hva skjer etterpå? Denne saken har vært forberedt gjennom innspill fra Ungdomsråd og organisasjoner i året som gikk.

I Oslo bispedømme ble det vedtatt en plan for arbeidet med 18-30 i møtet i desember 2017. Det jobbes nå med å implementere denne, blant annet gjennom flyttingen av Majorstua+ til ny lokasjon og utvikling av et nettverk av ansatte som jobber inn mot gruppen Unge Voksne. Dersom man satser på gruppen 18-30, satser man samtidig på gruppen 15-18. Mange av de unge voksne er aktive som ledere i ungdomsarbeidet i lokalmenighetene og det er viktig at kirken er med å bygge opp under denne gruppen gjennom, bla. implementering av planen. URO er opptatt av at det nå må bli en skikkelig satsing på dette koordineringsarbeidet, slik at man samler kreftene fra hele Oslo bispedømme gjennom nettverket.

UKM-saken legger opp til at det må jobbes mer med tiltak for gruppa 15-18. Dette er en stor utfordring for hele kirka.

Hva tenker bispedømmerådet er det viktigste menighetene kan gjøre for å beholde målgruppa 15-18?

I punkt 7 står det: *Kyrkja styrkjer ungdomsdemokratiet, særleg lokalt og regionalt.*

Det vil komme høring på ny kirkeordning. URO ønsker at de kan samhandle med OBDR om dette høringssvaret og sørge for at ungdomsdemokratiet blir godt ivaretatt.

Selv om det nå er grei representasjon i bispedømmerådene med tanke på medlemmer under 30 år, så er denne gruppen fortsatt svært underrepresentert i menighetsråd og fellesråd.

Hvordan tenker OBDR at de sammen med URO kan jobbe med ungdomsdemokratiet i en ny kirkeordning?

Til sist vil URO til orientering løfte opp en del av hva som ble gjort i løpet av Ungdomsåret.

### **Ungdomsåret – kort rapport**

Ungdomsåret var vedtatt fra juni 2016 til juni 2017. Da dette året hadde som et av to fokus «rekruttering», ble året forlenget ut 2017, slik at det kunne gi en naturlig overgang til Frivillighetsåret i 2018. Det kan ikke sies å være særlig strategisk å satse på ungdom i ett år. Det har derfor vært et poeng i ungdomsåret å forsøke å få til oppstart av samlinger og praksiser som kan være av mer varig karakter, slik at fokus på ungdom er vedvarende. Nedenfor følger en fremstilling av hva som er gjennomført av tiltak. Noen av tiltakene er også gjennomført i 2018.

**Informasjon, promotering og produksjon**

- Utviklet Logo som biskopen i særdeleshet har benyttet gjennom hele året
- Hettejakker/kort/buttons/roll-up
- Facebook-side for *Ungdomsåret* – videreført som side for *Ungdomsarbeid i Oslo bispedømme*
- Bispedømmets nettside
- Youtube kanal i Majorstua+
- Promotert ting fra Påske&pasjon

**Tiltak**

- Oppstartsamling Nordstrand kirke 8. juni 2016
- Spekterfestivalen på Kalvøya – juni 2016 og 2017
- Nettverkssamling for ungdomsorganisasjonene – sept. 2016 og 2017, planlagt november 2018.
- Ungdommens kirkemøte 2016 i Oslo – Oktober 2016
- Ungdomstinget – februar 2017 og 2018
- Tilsynssamlinger med ungdomsfokus: Kantorer/kirkemusikersamlingen og undervisningsansatte (nov 2016/mars 2017)
- Prostisamlinger med ansatte med tema ungdomsarbeid: Asker, Vestre Aker, Søndre Aker, Domprostiet
- Konfirmantfestival for Vestre Aker i domkirken – mars 2017. Denne ble gjennomført med konfirmanter fra hele bispedømmet i april 2018 og planlegges tilsvarende i 2019.
- Lyst ut mindreforbruksmidler til ungdomstiltak – juni 2017
- Fagsamling 14.september 2017: Ungdom og sosiale medier
- Fagsamling 27.september 2017: Ungdom og sorg
- Fagsamling 11. april 2018: Ungdom & porno

**Forslag til vedtak**

Oslo bispedømmeråd takker Ungdomsrådet for orienteringen om rådets arbeid og for samtalen om strategiplanen 2019-2021.

Oslo bispedømmeråd gleder seg over tiltakene gjennomført i Ungdomsåret og står sammen med Ungdomsrådet i det videre arbeidet med å sette fokus på ungdomsarbeid og unge voksne, samt rekruttering til frivillighet og kirkelig tjeneste.



**DEN NORSKE KIRKE**  
Oslo bispedømmeråd 2016-2019

**SAKSPROTOKOLL**

Arkivsak-dok. 17/02367  
Arkivkode  
Saksbehandler Petter Rønneberg

Behandlet av	Møtedato	Saksnr.
1 Oslo bispedømmeråd 2016-2019	05.09.2017	67/17

**Møte med ungdomsrådet i Oslo bispedømme**

---

**Oslo bispedømmeråd 2016-2019 har behandlet saken i møte 05.09.2017 sak 67/17**

**Vedtak**

Saken utsettes til et senere møte. Enstemmig vedtatt.



# DEN NORSKE KIRKE

Oslo bispedømmeråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Petter Rønneberg	622	17/06866-5	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
67/18	Oslo bispedømmeråd 2016-2019	24.09.2018

## Endring av lokasjon for arbeid 18-30 år - Majorstua+

### Saksorientering

#### Bakgrunn

Kirkebruksplanen og økt utleie av Majorstuen kirke de siste to årene har ført til at Majorstua+ er ønsket flyttet fra Majorstuen kirke til et annet sted. I kirkebruksplanen ble det utlyst et anbud på hvilke menigheter/kirker som kunne tenke seg å huse Majorstua+. Sagene og Iladalen menighet og Fagerborg menighet meldte sin interesse.

Daglig leder/prest i Majorstua+ ble bedt om å utarbeide et notat der det fremgår hvilke rombehov Majorstua+ har med dagens drift og med en eventuell utvidelse av driften om økonomi og rammebetingelser skulle ligge til rette for det. Første del av saksfremlegget viser til rombehov meldt inn av Majorstua+. Deretter følger en oppstilling av de to kirkenes fasiliteter sett opp mot Majorstua+ sine behov. Til sist kommer en konklusjon på hvilket sted som er best egnet for relokalisering av Majorstua+.

Saken om endring av lokasjon for arbeid 18-30 år legges frem for Oslo bispedømmeråd 24.september og Kirkelig fellesråd i Oslo 18.oktober. Kirkeverge og stiftsdirektør fremlegger likelydende saksfremlegg og forslag til vedtak i saken.

Når vedtak er fattet, vil endret lokasjon bli fulgt opp av en samarbeidsavtale mellom menighetsrådet, bispedømmerådet og fellesrådet om økonomi og øvrige rammebetingelser knyttet til driften.

## **Majorstua+ sine behov**

### **Kirkerom**

Majorstua+ trenger et kirkerom som er åpent for flerbruk, da det gjennomføres gudstjenester, konserter og annen virksomhet. Musikk står sentralt i Majorstua+ sin virksomhet, og siden den er rytmisk orientert er det viktig med et rom som fungerer godt med lydanlegg. Lyd og akustikk er viktig for både konserter og gudstjenester. Helst bør det være et kirkerom som er tydelig i at det er kirke, men som åpner for flerbruk. Et fleksibelt kirkerom, egnet for ulike konserter og gudstjenester, gir anledning til liturgiske nyvinninger og utvikling. Det er ønskelig med et sakristi med inngang fremme i kirken til bruk for prest i forbindelse med gudstjenester og som «backstage» i forbindelse med konsert.

### **Menighetssal/forsamlingsrom**

Majorstua+ trenger et forsamlingsrom hvor en kan ha temasamlinger, kirkekaffe, seminar og servere mat – eksempelvis suppe i forbindelse med *Suppe & Messe*. Det bør være plass til ca 100 stk, samtidig som det må kunne gjøres hyggelig for færre. Her er ikke behovene så spesifikke ut over et forsamlingsrom med flerbruksmulighet.

### **Kjøkken**

Majorstua+ trenger et kjøkken som er på grensen til industrielt. Det lages og serveres mat i forbindelse med *Suppe & Messe* og andre arrangement. Det er viktig med hygienestandard da det kan lages mat til mange.

### **Kontorlokaler**

Majorstua+ har to ansatte som trenger kontorlokaler. Dersom det utvides med en tredje ansatt er det ønskelig med mulighet for kontorlokaler til en evt. utvidelse av staben. Hvis eneste mulighet er delt kontor er det nødvendig med et samtalerom tilgjengelig med tanke på sjelesorg.

### **Filmvisning/kinosal**

Majorstua+ sin filmklubb har filmvisning en gang i måneden og trenger et rom til å vise film i. Dette kan gjerne være kirkerommet dersom det er mulig. Hvis ikke trengs et annet rom som kan fungere som kinosal uten at en trenger rigge om hele rommet hver gang.

### **Bandrom**

Musikkmiljøet er en vital del av Majorstua+. Det løfter gudstjenester og konserter, og er med på å utvikle liturgisk tonalitet i ny stil. En viktig del av å videreutvikle forholdet til musikerne og musikkens plass i Majorstua+ er gode øvemuligheter og øvingslokaler.

## **Kirkebyggene til Fagerborg og Ila**

Her følger en vurdering av hvordan de aktuelle kirkebyggene passer med Majorstua+ sine behov.

### **Fagerborg Kirke**

Fagerborg kirke er forslått som sted for virksomheten Majorstua+. Fagerborg menighet har sammen med F2 tatt initiativ til dette. En flytting av virksomheten til Fagerborg vil også innebære samarbeid eller sammenslåing med F2, og dermed også NMS.

Fagerborg har et stort kirkerom, med plass til over 400 og et nytt lydanlegg. De har ikke noen menighetssal i forbindelse med kirken, men har kjøkken og lagerrom. Noen hundre meter fra kirken har de et menighetslokale med kontorer, kjøkken, menighetssal, peisestue og et par mindre rom til møter og samtaler. Totalt sett har Fagerborg mange flotte lokaler, men de er geografisk fordelt på to steder.

Fagerborg kirke er et signalbygg som ligger sentralt like ved Bislett og Stensparken. Det bor mange unge i området rundt Fagerborg menighet. En lokalisering dit vil beholde en relativ nærhet til Blindern, MF, NMH, Politihøyskolen etc. Nytt lydanlegg i kirken er et pluss, men samtidig er den store kirken litt vanskelig akustikkmessig for rytmisk musikk. Det mest positive med Fagerborg er at kirken er sentral, et signalbygg folk kjenner og at kirken er stor og flott. Samarbeid/fusjon med F2 kan være positivt, men de må arbeides videre med å konkretisere et slikt samarbeid. En utfordring med Fagerborg kirke er at Majorstua+ vil ha mindre muligheter for å bruke lokalene ettersom man deler med en veldig aktiv menighet. Dermed er det også mindre fleksibilitet. Det betyr at det er vanskeligere å være tilrettelegger for samarbeidspartnere, og vanskelig å utvide aktiviteten.

### **Ila kirke**

Ila kirke er foreslått som sted for virksomheten Majorstua+. Det er Sagene og Ildalen menighet som har tatt initiativ til dette. I Nordre Aker prosti bor det mange i målgruppen og prostiet har en satsning på denne gruppen.



Ila kirke er en arbeidskirke, med velegnet kirkerom, menighetssal, bibliotek, kjøkken, gymsal, uteområder og moderne kontorer. Ila er egnet på grunn av sine flerbruksmuligheter og at alt er på samme sted.

Ila har et kirkerom som er åpent og lyst, velegnet til rytmisk musikk og tar 200 stk. Parallelt med kirkerommet ligger menighetssalen, som tar 100 stk. Denne kan åpnes mot kirkerommet og gir en god fleksibilitet. I direkte forbindelse med kirkerommet ligger også et grupperom og kjøkkenet. Grupperommet er nylig oppusset og kan brukes til møter, samtaler etc. Kjøkkenet har høy standard, men mangler industriell oppvaskmaskin/steamer. I kjelleren har Ila kirke en liten gymsal.

Ila er velegnet fordi det ligger plassert mellom flere av områdene hvor flest studenter bor; Sagene, Torshov, Grünerløkka, Alexander Kiellands plass og Lindern. I tillegg er det et flerbruksbygg med alle lokalene samlet under samme tak. Dette er viktig for Majorstua+ fordi mye av arbeidet er utenom gudstjenestene, og det sosiale i menighetslokaler er viktig. Det er en reell fare for å miste mange hvis man må bevege seg noen hundre meter fra gudstjeneste til kirkecaffe/suppe. Det er også viktig for Majorstua+ å samarbeide med andre aktører på unge voksne-feltet, det være seg kirkelige eller kulturelle. Derfor er fleksibilitet i lokaler er stort pluss slik at det også er plass til våre samarbeidspartnere.

Ila kirke er ikke et signalbygg ved et knutepunkt som tiltrekker seg forbipasserende. Likevel ligger den i et område hvor mange unge mennesker bor, og er lett tilgjengelig med bussforbindelser.

### **Økonomi og arealbruk**

I det overstående er det gjort rede for Majorstua+ sine ønsker. Dette må samordnes med menighet, KfiO og OBDR ut fra reell ressurstilgang. KfiO har mindre å bidra med de kommende år. Gjennom kirkebruksplanarbeidet legges det også opp til noe ekstern utleie av lokalene som også må hensyn tas.

### **Konklusjon**

Iladalen kirke vurderes som det alternativet som egner seg best med tanke på Majorstua+ sine behov. Dette støttes av de frivillige ledergruppene i Majorstua+ som også mener at Ila kirke er det beste alternativet.

I Ila kirke er alt under ett tak med gode fasiliteter, særlig med tanke på rytmisk musikk og kjøkkenmuligheter. Det er mulighet for mer fleksibilitet (veggen mellom kirkerom og sal kan åpnes) og videreutvikling av egne konsepter og samarbeid med andre.

En flytting til Ila er avhengig av en relansering av Majorstua+. Denne relanseringen må vektlegge videreføring (trygghet) og nybrott (spenning). Da må man også lage et nytt navn, da det å videreføre et stedsnavn er unaturlig.

### **Forslag til vedtak**

Arbeidet for aldersgruppen 18-30 år i regi av Majorstua+ flyttes fra Majorstuen kirke til Ila kirke f.o.m. 1.januar 2019.

Det inngås administrativt en samarbeidsavtale mellom Sagene og Iladalen menighet, Kirkelig fellesråd i Oslo og Oslo bispedømmeråd.



# DEN NORSKE KIRKE

Oslo bispedømmeråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Gry Friis Eriksen	701	18/03357-2	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
68/18	Oslo bispedømmeråd 2016-2019	24.09.2018

## Høringsvar: Styrking av aktivitets- og redegjørelsesplikten på likestillingsområdet

### Vedlegg:

Høring - Styrking av aktivitets- og redegjørelsesplikten(703241)(1)  
Høringsnotat ARP. 3.7.2018(703175)

### Saksorientering

Oslo biskop og Oslo bispedømmeråd har fått tilsendt Barne- og likestillingsdepartementets forslag om styrking av aktivitets- og redegjørelsesplikten på likestillingsområdet. I høringsnotatet foreslås det endringer i likestillings- og diskrimineringsloven og enkelte andre lover. Høringsfristen er satt til 5. oktober 2018.

OBDR var høringsinstans til høringen om innføring av samlet likestillings- og diskrimineringslov.

### Bakgrunn:

Likestillings- og diskrimineringsloven av 2017 erstattet fire tidligere lover knyttet til diskriminering av ulike grunnlag: Likestillingsloven, diskriminerings- og tilgjengelighetsloven, diskrimineringsloven om seksuell orientering og diskrimineringsloven om etnisitet. En diskusjon i forkant før loven ble vedtatt omhandlet spørsmålet om den sammensatte likestillings- og diskrimineringsloven ville neddempe alvorlighetsgraden av enkelte diskrimineringsgrunnlag, ikke minst diskriminering på grunnlag av kjønn og kjønnsidentitet, (se også OBDRs høringsvar, sak 087/15), samt en anbefaling om å ikke bare bevare aktivitetsplikten, men også redegjørelsesplikten i loven. Nåværende lov pålegger offentlige myndigheter, arbeidslivets organisasjoner og arbeidsgivere en aktivitetsplikt for å fremme likestilling og hindre diskriminering. Likeså blir offentlige myndigheter og private virksomheter pålagt redegjørelsesplikt i hhv årsbudsjetter og årsberetning. Høringsnotatet er en oppfølging av et anmodningsvedtak i Stortinget 2016- 2017: «*Stortinget ber regjeringen bevare aktivitets- og redegjørelsesplikten, samt styrke den ved å følge opp Skjeie-utvalgets <sup>1</sup>anbefalinger til endringer, og komme tilbake til Stortinget på egnet måte med en sak om dette*».

I høringen skisseres tre ulike modeller for å kunne følge opp intensjonene i anmodningsvedtaket, og høringsinstansene bes om å uttale seg om hvilken modell som synes best egnet.

<sup>1</sup> Likestillingsutvalget (Skjeie-utvalget) ble opprettet ved kongelig resolusjon i 2010 med oppdrag å utrede norsk likestillingspolitikk. Utvalgets arbeid ble presentert i to NOU-er: Struktur for likestilling (2011) og Politikk for likestilling (2012)

Modellene som løftes fram er:

Modell 1: Samfunnsansvarsmodellen

Modell 2: Likestilling som en del av HMS-arbeid

Modell 3: Likestillingsutvalg i virksomheter.

Departementet mener det er spesielt viktig at likestillings- og diskrimineringslovens bestemmelser om likelønn, mot kjønnsrelatert vold og mot sammensatt diskriminering blir styrket som resultat av endringene.

## Kort presentasjon av modellene

### Modell 1: Samfunnsansvarsmodellen

Utgangspunktet for denne modellen er Skjeie-utvalgets anbefalinger om hvordan redegjørelsesplikten skal reguleres. Det vises til at likestillingsarbeid i ulike stortingsmeldinger er ansett som et element av virksomheters samfunnsansvar, derav navnet. Kjennetegnende ved modell 1 er:

- Redegjørelsesplikt for arbeidsgivere i offentlige virksomheter, og for arbeidsgivere som skal følge lovbestemt arbeidsmetode
- Redegjørelsesplikt som en del av samfunnsansvarsrapportering, etter regnskapsloven, for alle regnskapspliktige foretak
- Veiledning og kontroll av aktivitets- og redegjørelsespliktene utføres av likestillingsombudet (LDO)

Det foreslås konkretisert aktivitetsplikt for arbeidsgivere som har mer enn 50 ansatte, som i dag, og i tillegg for arbeidsgivere som har mellom 20-50 ansatte, hvis en av partene i virksomheten krever det. Arbeidsgiver skal i aktivitetsplikten følge likestillings- og diskrimineringsloven § 26 første ledd, og utarbeide skiftelig oversikt over lønn fordelt etter kjønn, kartlegge bruken av ufrivillig deltid og forebygge vold der dette er relevant. Modellen viderefører arbeidslivets organisasjoners plikt til å arbeide aktivt for likestilling, det samme får offentlige myndigheter. Alle arbeidsgivere som har konkretisert aktivitetsplikt og arbeidsgivere i offentlige virksomheter vil ha redegjørelsesplikt. Det samme vil alle regnskapspliktige foretak ha i sin rapportering om samfunnsansvar. Departementet ønsker at små foretak selv skal kunne velge i hvilken grad de vil rapportere om arbeid med likestilling. Likevel er de omfattet av aktivitetsplikten. Likestillingsombudet har rett til å kontrollere og pålegges plikt til å gi veiledning om aktivitets- og veiledningsplikten.

### Modell 2: Likestilling som en del av HMS-arbeid (Gravermodellen)

De særskilte kjennetegnene ved modell 2 er at aktivitets- og dokumentasjonsplikten foreslås regulert i arbeidsmiljøloven som en del av de krav som stilles for HMS arbeidet. LDO har veiledningsfunksjon, og arbeidstilsynet fører tilsyn med og håndhever arbeidsgivers aktivitetsarbeid i tråd med ordinært tilsyn av HMS arbeidet. Konkret vil aktivitetsplikten gjelde arbeidsgivere som har mer enn 50 ansatte, som i dag, og i tillegg for arbeidsgivere som har mellom 20-50 ansatte, hvis en av partene i virksomheten krever det. I modellen vil AMU være en sentral aktør i likestillingsarbeidet. Etter denne modellen skal arbeidsgivere og offentlige modeller dokumentere sitt arbeid med likestilling skriftlig, og oppbevare denne dokumentasjonen. Dokumentasjonsplikten vil erstatte plikten for arbeidsgivere til å redegjøre for likestilling i årsberetningen eller i årsbudsjettet. Reglene om redegjørelsesplikten for likestilling i regnskapsloven, i kommuneloven og i likestillings- og diskrimineringsloven vil bli opphevet. LDO vil gi råd og veiledning om aktivitets- og dokumentasjonsplikten.

### Modell 3: Likestillingsutvalg i virksomheter

I denne modellen foreslås det at arbeidsgivere i virksomheter av en viss størrelse (arbeidsgivere som har mer enn 50 ansatte, og arbeidsgivere som har mellom 20-50 ansatte, hvis en av partene i virksomheten krever det) pålegges plikt til å opprette et likestillingsutvalg bestående av arbeidsgiver, arbeidstakere og virksomhetens likestillingskontaktperson for drøfting og behandling av spørsmål om likestilling og mangfold. Utvalget skal arbeide aktivt for likestilling. Arbeidsgiver har aktivitetsplikt, og det pålegges en plikt til å dokumentere hva som gjøres for å fremme likestilling og hindre diskriminering.

Dokumentasjonen skal framlegges på oppfordring. LDOs veiledningsansvar vil omfatte opplæring av kontaktpersoner for likestilling, og får en kontrollfunksjon når det gjelder dokumentasjonsplikten.

### **Vurdering:**

Modell 1 innebærer at redegjørelsesplikten styrkes i større grad enn nåværende likestillings- og diskrimineringslov. Aktivitets- og redegjørelsesplikten blir forankret i styret, hvor valgt representant for ansatte i mange virksomheter har sin plass.

Modell 2 løfter fram dokumentasjonsplikten, men ikke slik at redegjørelsesplikten forankres i regnskapsloven, som i modell 1. Uansett hvilken modell som velges, skal likestillings- og diskrimineringsloven uansett følges opp som en del av virksomhetenes hms-arbeid, og Arbeidsmiljølovens bestemmelser om plikt til å arbeide for likestilling og mot diskriminering vil fortsatt gjelde også når aktivitets- og redegjørelsesplikten skrives inn i loven.

Modell 2 samsvarer i stor grad med likestillings- og diskrimineringsarbeidet slik det i dag er organisert, men modellen løfter ikke opp redegjørelsesplikten til styrenivå.

Modell 3 overlater likestillingsarbeidet til et likestillingsutvalg i virksomhetene. Arbeidsgiver skal være representert i utvalget, og utvalget har aktivitets- og dokumentasjonsplikt. Også i denne modellen forankres ansvaret for å jobbe aktivt med likestillingsfremmede tiltak i selskapets styre.

Departementet mener at alle modellene vil løfte det strukturelle arbeidet for likestilling og mot diskriminering. Modell 1, samfunnsansvarsmodellen, ligger nær opp til Skjeie-utvalget anbefalinger og er slik den modellen som samsvarer best med Stortingets anmodningsvedtak.

Departementet anbefaler modell 1.

### **Forslag til vedtak**

Oslo bispedømmeråd anbefaler modell 1 - Samfunnsansvarsmodellen for å styrke aktivitets- og redegjørelsesplikten i gjeldene lov om likestilling- og diskriminering.



## DEN NORSKE KIRKE

Oslo bispedømmeråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Magne Sandberg	423	18/02365-7	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
69/18	Oslo bispedømmeråd 2016-2019	24.09.2018

Grinilund sokn og kirke ønsker navneendring til Eiksmarka sokn og kirke

### Saksorientering

#### Bakgrunn

Grinilund menighet søkte i brev av 14. april 2018 Oslo bispedømmeråd om endring fra Grinilund sokn og kirke til Eiksmarka sokn og kirke. Begrunnelsen er at menigheten og kirken skal ha et navn som beskriver beliggenhet som flest mulig kan identifisere seg med. Eiksmarka er navnet på postdistriktet som soknet stort sett sammenfaller med, og navnet benyttes på skolen, biblioteket, T-banestasjonen og senteret. Det ble også foretatt en vurdering av navnevalget i forhold til at kirketomten i sin tid ble skilt ut fra Grini gård og gitt som gave til kirkelig formål. Navnevalget er drøftet med nåværende eier av gården, som har gitt sin fulle støtte til den foreslåtte navneendringen.

#### Saksgang og uttalelser i saken

Grinilund menighetsråd vedtok på sitt møte 16. januar 2018 følgende vedtak (sak 04/18): «Menighetsrådet anbefaler at det sendes søknad til biskopen via kirkevergen, om å endre navn fra Grinilund menighet og kirke til Eiksmarka menighet og kirke. Forslag om å søke biskopen om navneendring legges fram for årsmøtet 2018 den 08.04.2018 til godkjenning.»

Menighetsmøtet i Grinilund 8. april 2018 støttet enstemmig navneendringen.

Prosten i Bærum uttaler i sitt brev av 7. mai 2018: «Ved å endre soknets og kirkens navn til Eiksmarka, vil kirken og menigheten på en mer hensiktsmessig måte relatere seg til lokalmiljøet. Jeg støtter forslaget til endring av navn og synes menighetens begrunnelse for endringen er klok og sakssvarende.»

Kirkelig fellesråd i Bærum behandlet saken i sitt møte 16. juni 2018 og fattet følgende vedtak (sak 38/18): «Kirkelig fellesråd i Bærum støtter søknaden om navneendring fra Grinilund menighet og kirke til Eiksmarka menighet og kirke.»

Bispedømmerådet sendte deretter søknaden og de kirkelige uttalelsene til Språkrådet for tilrådning. I svarbrevet fra Språkrådet 30.07.2018 heter det: «Vi har ingen merknader til forslaget om å endre navnet på Grinilund sokn og kirke til Eiksmarka sokn og kirke. Endringen er godt begrunnet i de vedlagte brevene, og skrivemåten av det nye navnet er uproblematisk.»

## **Vurdering**

Både menighetsråd, prost og fellesråd er samstemte i at valget av Eiksmarka er et godt navn for både soknet og kirken. Administrasjonen støtter navneendringen. Når språkrådet også finner at navneendringene er uproblematisk, kan bispedømmerrådet fatte vedtak i saken.

Av erfaring vet vi at det kan ta litt tid før en navneendring blir registrert i alle de aktuelle databaser og hos de aktuelle instanser. Dette må fellesrådets administrasjon ta høyde for og avtale med blant annet soknet og kommunen.

## **Forslag til vedtak**

Oslo bispedømmerråd godkjenner at Grinilund sokn og kirke endrer navn til Eiksmarka sokn og kirke. Endringer trer i kraft fra den tid Bærum kirkelige fellesråd bestemmer.



# DEN NORSKE KIRKE

Oslo bispedømmeråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Magne Sandberg	423	18/03949-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
70/18	Oslo bispedømmeråd 2016-2019	

## Orienteringssak om bispedømmerådets ansvar vedrørende utleie av kirker (KL § 20)

### Vedlegg:

2005-04-19 Utleiereglement KfiO

2005-09-12 Brev til dep

2006-01-09 Svar fra dep

2006-01-31 Godkjenning til KfiO

2010 - godkjenning av utleiereglement for kirkene i Asker

### Saksorientering

#### Bakgrunn

I høringsdokumentet «Kirkebruksplan for Oslo» pkt. 5.2.6 «Økonomiske momenter» er leieinntekter fra menighetene nevnt som ett område det må ses nærmere på. Det heter at «KIFO kan gjøre tiltak slik at man oppnår større andel av leieinntektene fra menighetene». Bispedømmerådets leder har i den forbindelse bedt om en orienteringssak vedrørende bispedømmerådets myndighet og ansvar ved fastsettelse av utleieregler.

Det heter i Kirkeloven § 20 annet ledd:

*For benyttelse til andre formål eller kirkelige handlinger utenfor gudstjeneste kan kirkelig fellesråd kreve betaling etter nærmere regler godkjent av bispedømmerådet.*

Fellesrådet fatter vedtak om betaling etter nærmere regler, men reglene krever godkjenning av bispedømmerådet før de kan komme til anvendelse.

Oslo bispedømmeråd har delegert til stiftsdirektør å godkjenne vedtak i kirkelig fellesråd om betaling for bruk av kirken til andre formål eller kirkelige handlinger utenfor gudstjeneste, jf. delegasjonsreglement for forholdet mellom OBDR og daglig leder pkt. 2.4.

#### I praksis to sett regelverk

I praksis har det ofte dreid seg om to sett regler. Det ene gjelder generell utleievirksomhet av menighetens lokaler og det andre dreier seg om regler for betaling for utensokns vielser og begravelser.

#### Regler for betaling for utensokns vielser og begravelser

Dette har sjelden vært problematisk og kronebeløpet har som regel bare blitt oppjustert med prisutviklingen uten ny godkjenning av bispedømmerådet. Prisnivået har frem til nå vært omtrent det samme i de tre fellesrådene i bispedømmet.

Dagens satser:

Asker:



Satsen for leie av kirke i Asker er kr. 1.300 (godkjent av OBDR 2011).

**Bærum:**

Kr 5.000,- for de to middelalderkirkene Tanum og Haslum, hvorav kr. 3.000 avkreves i bestillingsdepositum. For øvrige kirker i Bærum kr 3.300 (godkjent av OBDR 2012).

**Oslo:**

Sist OBDR godkjente sats ved utensokns vigsel var i 1999 og den gang var beløpet kr.1.000. Senere har KfiO justert dette til kr.2.500. I 2018 økte imidlertid KfiO satsen til kr.6.000. Ett medlem i fellesrådet kontaktet bispedømmerådet og etterspurte bispedømmerådets godkjenning av de nye satsene. Stiftsdirektør har i brev til KfiO fulgt opp henvendelsen og vist til kirkeloven § 20 vedrørende godkjenning av reglene. Administrasjonen har videre vist til at satsene bør være noenlunde ensartede i bispedømmet og heller ikke bør være en for stor økonomisk belastning for brudeparet. Saken har ennå ikke fått sin avslutning, men vil bli drøftet i felles møte med kirkevergene.

Det generelle utleiereglementet

Når det gjelder det generelle utleiereglementet har det i Oslo fellesrådsområde vært en mer prinsipiell drøfting av forholdet mellom fellesrådet og menighetene i forbindelse med utleie.

Tidligere innebar reglementet at menighetene skulle betale fellesrådet 1/3 av inntektene ved utleie av kirkene og beholde resten selv. Etter en lengre runde mellom OBDR og KfiO i 2002-2006 ble nye regler behandlet og vedtatt. Utgangspunktet for KfiO var at leiepriser avgjøres av daglig leder i menigheten etter

- A) 15 % av inntektsgrunnlaget for arrangementet, eller
- B) minimum kr.800, maksimum kr.15.000.

Departementet ble koblet inn i saken for å gi svar på noen prinsipielle spørsmål OBDR stilte ved det nye regelverket, knyttet til følgende problemstillinger:

- ensartede betalingssatser
- delegasjon av utleiesatser til menighetsrådet
- ansvarsforholdet mellom menighetsråd og fellesråd
- forholdet mellom menighetsrådene

I departementets svar til Oslo bispedømmeråd av 9. januar 2006 går det fram at fellesrådets vedtatte utkast til reglement antas å ligge innenfor rammen av gjeldende bestemmelser. Det heter også at det er opp til bispedømmerådets skjønn å godkjenne om satsene for utleie av kirke til konsert eller liknende arrangement kan variere innenfor nærmere definerte rammer. Videre er det prinsipielt interessant at retten til å påklage menighetsrådets vedtak om utlån av kirken til biskopen ikke omfatter spørsmål om betaling for bruk av kirken.

På bakgrunn av departementets svar, godkjente bispedømmerådet de nye reglene fram til og med 31.12.2009. Kirkevergen ble bedt om å lage en rapport – på bakgrunn av regnskapstallene for 2006-2008 - om hvordan dette har slått ut i forholdet mellom de ulike menigheter. Rapporten skulle behandles i Fellesrådet og danne grunnlag for en ny søknad om godkjennelse av utleieregler for kirkene i Oslo i god tid før utløpet av 2009.

Det ble fra bispedømmekontorets administrasjon etterspurt en slik gjennomgang i januar 2009 og i mars 2010, men saken er siden ikke fulgt opp. Med kirkebruksplanen i Oslo har saken fått ny aktualitet.

Vedrørende godkjenning av utleiereglement for kirkene i Asker og Bærum

OBDR godkjente i 2011 en justering av tidligere reglement, der menighetsrådet vedtar hvem kirken kan leies ut til og betalingen er enten

- A) minimum 10 % av inntektsgrunnlaget for arrangementet, eller
- B) minimum kr.700, maksimum kr.2.200.

der kirkesjefen i tvilstilfeller avgjør om det skal beregnes etter A eller B.

Vi finner ikke at OBDR har behandlet tilsvarende regler for Bærum de siste 20 årene.

**Forslag til vedtak**

Oslo bispedømmeråd tar saken til orientering.

**DEN NORSKE KIRKE**

Oslo bispedømmeråd

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkivkode</b>	<b>Arkivsak</b>	<b>Ugradert</b>
Elin Voll Christiansen	421	18/01044-27	

<b>Saksnummer</b>	<b>Råd/utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
71/18	Oslo bispedømmeråd 2016-2019	24.09.2018

Eventuelt