

**AVTALE OM OPPDRAG SOM ENKELTTJENESTER I DNK GJENNOM ENKELTPERSONFORETAK ELLER AS**

Avtale om tjeneste i **Tunsberg** bispedømme er inngått mellom:

Oppdragsgiver: Tunsberg **bispedømme**

Tjenesteyter: **Gjerp Veiledning Kirketjenester ENK**

**1. Engasjement**

Fra **01.01.23** til **31.12.2023** er **Gjerp Veiledning Kirketjenester ENK**, engasjert som selvstendig næringsdrivende gjennom sitt firma til å gjøre enkelttjenester som prest i **Tunsberg bispedømme**. Avtalen må fornyes årlig.

**2. Tjenesteyter er forpliktet på de lover og avtaler som regulerer prestatjenesten i DNK.****3. Vederlag**

Tjenesteyter får vederlag etter Særavtalen om godtgjøring for enkelttjenester (vikaravtalen): [Vikaravtalen \(lønn for enkelttjenester\) » Presteforeningen](#).

**4. Godtgjørelser**

Kjøre- og kostgodtgjørelser utbetales etter avtale. Oppdragsgiver skal gi tjenesteyter tilgang til nødvendig liturgisk materiale på linje med prest innenfor oppdragsområde tilbys.

**5. Betaling / fakturering**

Tjenesteyter sender faktura månedlig eller etter endt enkelttjeneste innen utløp av påfølgende måned. Faktura skal gjøre tydelig hva slags tjeneste det faktureres for. Ved utstedelse av faktura til Den norske kirke skal faktura stiles på følgende måte for å ikke bli avvist. Oversikt over koststeder finnes nederst i dokumentet.

**Den norske kirke v/ Tunsberg bispedømmeråd**

**Postboks 799 sentrum**

**0106 OSLO**

**Ref: ( koststed og navn) eks, domprostiet 2404210, prestens navn**

Faktura sendes som EHF ved bruk av organisasjonsnummeret 818 066 872 til Den norske kirke eller som en PDF-fil til e-post: [mb.12908@xledger.net](mailto:mb.12908@xledger.net)

**6. Taushetsplikt**

Presten er underlagt den samme taushetsplikt som utledes av punkt 2. og som gjelder for alle prester i DNK.

**7. Kontraktens opphør**

Denne kontrakten opphører i henhold til dato.

**8. Skatt og avgifter**

Oppdragsgiver og Tjenesteyter erklærer og bekrefter at det er partenes hensikt at Tjenesteyter har status som selvstendig næringsdrivende. Tjenesteyter er dermed ansvarlig for all skatt på inntekt og alle offentlige avgifter som eventuell folketrygd og moms, og innberetning av eventuell kjøregodtgjørelse.

**9. Forsikringer**

Som selvstendig næringsdrivende dekkes ikke Tjenesteyter av forsikringer hos Oppdragsgiver. Tjenesteyter garanterer derfor at hen tegner ansvars- og risikoforsikring på vilkår som anses som ordinære innenfor norsk forsikringsvilkår, herunder eventuelle sykebruddforsikring og behandlingsforsikring dersom Tjenesteyter ønsker å inneha slike.

**10. Ingen ansettelse**

Ingenting i denne kontrakten gjør Tjenesteyter til en ansatt hos Oppdragsgiver eller i DNK. Oppdragsgiver er enig i at Tjenesteyter er selvstendig næringsdrivende, ikke en ansatt i bispedømmet og skal ikke registreres med ansattnummer.

**11. Rettmessig enkeltpersonforetak eller AS**

Det understrekes at den enkelte som driver enkeltpersonforetak eller AS har ansvar for å følge de regler og lover som gjelder. Det vil bla. si at foretak må ha mer enn en oppdragsgiver over tid samt at en rekke andre vilkår må være oppfylt. Tjenesteyter forholder seg til hva Altinn informerer om «Starte og registrere enkeltpersonforetak eller AS» og hva Skatteetaten informerer om «Bedrift og organisasjon».

**Koststeder i Tunsberg bispedømme:**

|                |                               |
|----------------|-------------------------------|
| <b>2404210</b> | <b>Tønsberg Domprosti</b>     |
| <b>2404220</b> | <b>Larvik prosti</b>          |
| <b>2404230</b> | <b>Sandefjord prosti</b>      |
| <b>2404240</b> | <b>Nord-Jarlsberg prosti</b>  |
| <b>2404250</b> | <b>Drammen og Lier prosti</b> |
| <b>2404270</b> | <b>Eiker prosti</b>           |
| <b>2404280</b> | <b>Kongsberg prosti</b>       |
| <b>2404290</b> | <b>Ringerike prosti</b>       |
| <b>2404300</b> | <b>Hallingdal prosti</b>      |

Denne avtalen signeres elektronisk.

Oppdragsgiver

Tunsberg bispedømmeråd

Tjenesteyter

\_\_\_\_\_

# Verifikasjon

Transaksjon 09222115557485873379

## Dokument

Avtale om oppdrag\_Gjerp Veiledning\_2023

Hoveddokument

2 sider

Initiert på 2023-01-25 15:24:54 CET (+0100) av Sylvi

Fimland (SF2)

Ferdigstilt den 2023-01-25 15:27:52 CET (+0100)

## Signerende parter

Sylvi Fimland (SF2)

Den norske kirke v/Tunsberg bispedømme

*sf664@kirken.no*

+4741298991

Signert 2023-01-25 15:24:55 CET (+0100)

David Gjerp (DG2)

*david@gjerp.no*

Signert 2023-01-25 15:27:52 CET (+0100)

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. Informasjon i kursiv har blitt verifisert trygt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scrive.com/verify>

