



DEN NORSKE KIRKE

Sandnes kirkelige fellesråd

Møteinnkalling

Sandnes kirkelige fellesråd

Møtedato: 11.09.2025 kl. 18:00

Møtested: Hana kirke

Arkivsak: 23/04412

Saksliste

Godkjenning av innkalling og saksliste

35/25 Godkjenning av innkalling og sakliste	3
---	---

Godkjenning av protokoll

36/25 Godkjenning av møteprotokoll 18.06.25	4
---	---

Saker til behandling

37/25 Regnskapsrapport til og med juli	.11
38/25 Møtedatoer for våren og Stormøte 5. januar 2026 - Nabolaget og beredskap	.16
39/25 Prostiets beredskapssystemer ved krise	.17

Orienteringssaker

40/25 Fremtiden for Riska gamle kirke	23
41/25 Nytt fra Nabolaget	24
42/25 Ganddal kirke og innsparinger	26
43/25 Delerunde fra menighetene	32
44/25 Skriv og meldinger	33
45/25 Eventuelt	34

Eventuelt



DEN NORSKE KIRKE

Sandnes kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Andreas E. Eidsaa Jr.	414	23/05838-13	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
35/25	Sandnes kirkelige fellesråd	11.09.2025

Godkjenning av innkalling og sakliste

Forslag til vedtak

Innkalling og sakliste er godkjent.



DEN NORSKE KIRKE

Sandnes kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Andreas E. Eidsaa Jr.	414	23/05842-12	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
36/25	Sandnes kirkelige fellesråd	11.09.2025

Godkjenning av møteprotokoll 18.06.25

Vedlegg:

Protokoll Sandnes kirkelige fellesråd 18.06.2025

Forslag til vedtak

Protokoll fra 18.6.25 er godkjent.

**DEN NORSKE KIRKE**

Sandnes kirkelige fellesråd

Møteprotokoll

Sandnes kirkelige fellesråd

Møtedato: 18.06.2025 kl. 18:00
 Møtested: Lundegeilen 16
 Arkivsak: 23/04412

Til stede: Svein Arne Lindø, Torhild Nødland, Anne Gravdal, Odd Tjelta, Sveinung Vik, Gina Horve Osaland, Arve Oftedal, Tove Klepsvik, June Anda Alne, Kristin Fjelde Tjelle, Odd Tjelta, Ole Wollert Meyer.
 Fra administrasjonen: Gunnvor Gjedrem og Andreas E. Eidsaa Jr.

Forfall: Tom Krager, Tore Herrevold

Andre: Medlemmer fra Gand menighetsråd i sak 30/25.

Protokollfører: Andreas E. Eidsaa Jr.

SAKSLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
25/25	Godkjenning av innkalling og saksliste	2
Godkjenning av protokoll		
26/25	Godkjenning av protokoll fra 9.4.25	2
Saker til behandling		
27/25	Regnskapsrapport til og med mai	3
28/25	Lotterisaken og Bypresten - Klagenemdas vedtak	3
29/25	Revisjonsrapport 2024	4
30/25	Ganddal kirke – veivalg	4
Orienteringssaker		
31/25	Referat fra styremøte i Nabolaget	5
32/25	Skriv og meldinger	5
33/25	Delerunde fra menighetene	6
34/25	Eventuelt	6
Eventuelt		

Sted 04.09.2025

Svein Arne Lindø
Leder

Andreas E. Eidsaa Jr.
Sekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste

25/25 Godkjenning av innkalling og sakliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Sandnes kirkelige fellesråd	18.06.2025	25/25

Forslag til vedtak

Innkalling og sakliste er godkjent.

Vedtak

Innkalling og sakliste er godkjent.

[Lagre vedtak]

Godkjenning av protokoll

26/25 Godkjenning av protokoll fra 9.4.25

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Sandnes kirkelige fellesråd	18.06.2025	26/25

Forslag til vedtak

Protokoll fra 29.1.25 er godkjent, med følgende merknad: Prost var ikke til stede..

Vedtak

Protokoll fra 29.1.25 er godkjent med merknad.

[Lagre vedtak]

Saker til behandling**27/25 Regnskapsrapport til og med mai**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Sandnes kirkelige fellesråd	18.06.2025	27/25

Forslag til vedtak

Regnskapsrapporter for Sandnes kirkelige fellesråd

Vedtak

Regnskapsrapporter for Sandnes kirkelige fellesråd

[Lagre vedtak]

28/25 Lotterisaken og Bypresten - Klagenemdas vedtak

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Sandnes kirkelige fellesråd	18.06.2025	28/25

Forslag til vedtak

Sandnes kirkelige fellesråd setter stor pris på at Klagenemda ga oss medhold i at Bypresten oppfyller vilkårene for forhåndsgodkjenning for lotteri-drift.

Vedtak

Sandnes kirkelige fellesråd setter stor pris på at Klagenemda ga oss medhold i at Bypresten oppfyller vilkårene for forhåndsgodkjenning for lotteri-drift.

[Lagre vedtak]

29/25 Revisjonsrapport 2024

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Sandnes kirkelige fellesråd	18.06.2025	29/25

Forslag til vedtak

Uavhengig revisors beretning for 2024 er tatt til orientering.

Vedtak

Uavhengig revisors beretning for 2024 er tatt til orientering.

[Lagre vedtak]

30/25 Ganddal kirke - veivalg

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Sandnes kirkelige fellesråd	18.06.2025	30/25

Forslag til vedtak

Forslag til vedtak: (1)

Fellesrådet vedtar etter å ha rådført seg med Ganddal menighetsråd at den videre strategi for å få realisert Ganddal kirke skal bygge på arbeidsgruppens anbefaling om å redusere noe på byggets areal slik den framkommer i saken (punkt 4)

På denne måten mener Fellesrådet at det utvises ansvarlighet når det gjelder kommunens økonomi. Samtidig mener Fellesrådet at Ganddal kirke ikke ytterligere kan reduseres for å kunne ivareta den viktige funksjon bygget skal ha som kirke med bydelsareal.

Forslag til vedtak (2)

Fellesrådet vedtar, etter å ha rådført seg med Ganddal menighetsråd, at den videre strategi for å få realisert Ganddal kirke skal bygge på arbeidsgruppens anbefaling om å redusere noe på byggets areal slik den framkommer i saken (punkt 4)

Vedtak

Fellesrådet vedtar etter å ha rådført seg med Ganddal menighetsråd at den videre strategi for å få realisert Ganddal kirke skal bygge på arbeidsgruppens anbefaling om å redusere noe på byggets areal slik den framkommer i saken (punkt 4)

På denne måten mener Fellesrådet at det utvises ansvarlighet når det gjelder kommunens økonomi. Samtidig mener Fellesrådet at Ganddal kirke ikke ytterligere kan reduseres for å kunne ivareta den viktige funksjon bygget skal ha som kirke med bydelsareal.

[Lagre vedtak]

Orienteringssaker

31/25 Referat fra styremøte i Nabolaget

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Sandnes kirkelige fellesråd	18.06.2025	31/25

Forslag til vedtak

Referat fra første styremøte i Nabolaget er tatt til orientering.

Vedtak

Referat fra første styremøte i Nabolaget er tatt til orientering.

[Lagre vedtak]

32/25 Skriv og meldinger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Sandnes kirkelige fellesråd	18.06.2025	32/25

Forslag til vedtak

Fellesrådet har tatt følgende til informasjon:

- Informasjon om personalsituasjonen fra kirkeverge og prost.

Vedtak

Fellesrådet har tatt følgende til informasjon:

- Informasjon om personalsituasjonen fra kirkeverge og prost.

[Lagre vedtak]

33/25 Delerunde fra menighetene

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Sandnes kirkelige fellesråd	18.06.2025	33/25

Forslag til vedtak

Informasjon fra menighetene og Sandnes kommune er tatt til orientering.

Vedtak

Informasjon fra menighetene og Sandnes kommune er tatt til orientering.

[Lagre vedtak]

34/25 Eventuelt

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Sandnes kirkelige fellesråd	18.06.2025	34/25

Ingen saker til eventuelt.



DEN NORSKE KIRKE

Sandnes kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Andreas E. Eidsaa Jr.	131	25/02945-2	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Sandnes kirkelige fellesråd	

Regnskapsrapport til og med august

Vedlegg:

Kjerneregnskap august 2025

Saksorientering

Kjerneregnskapet for Sandnes kirkelige fellesråd til og med august viser at vi totalt sett har et mindreforbruk. Det mangler fortsatt noen fakturaer som skal med, men det bør ikke endre situasjonen så veldig mye.

Kommentarer:

36000 Utleie av kirkebygg: Mindre utleie av kirkebygg i år enn budsjettet.
 36200 Salg av tjenester: Mindre forhåndsmusikk i gravferder en i fjor.
 37100 Refusjon av sykepenger: Mer sykdom enn budsjettet, betraktelig mindre enn i fjor.
 37500 Refusjon fra menighetsråd: 1 million mindre enn budsjett og lavere lønnskostnader.
 38001 Tilskudd til undervisning: Høyere støtte til undervisning enn forventet fra staten.
 38300 Tilskudd fra komme: Tilskudd til Bogafjell på 330.000 kr må trekkes fra.
 Utgifter
 30100 Lønn: Må sees i sammenheng med 30890. Lavere lønnskostnader enn forventet.
 30200 Lønn til vikarer: Er på budsjett. Her mangler ca. 400.000 kr på budsjettssiden.
 30188 Strøm: Gledelig at vi er på budsjett.
 32000 Inventar: Her har vi brukt mer enn budsjett.
 32003 Hardware: Har kjøpt inn langt flere laptopen pga gammel windows-versjon.
 32300 Vedlikehold kirker: Har brukt en del mer enn budsjett – Mer vedlikehold.
 33000 Refusjon til BDR: Her mangler det en faktura på 350.000 kr.
 35000 Renteutgifter: Rentekostnadene har gått lavere enn forventet.

Totalt sett ligger vi omtrent på budsjett når det justeres for feil i periodisering.

Forslag til vedtak

Kjerneregnskap for Sandnes kirkelige fellesråd er tatt til orientering.

Driftsregnskap med opprinnelig og regulert budsjett

Sandnes kirkelige fellesråd - Kjernerregnskap august 2025

Periode: 202501 - 202508		Regnskap	Opprinnelig budsjett	I fjor
36000	Utleie av kirkebygg	108 500	150 000	113 000
36200	Salg av varer og tj, geb, utenf a.omr	244 700	290 000	317 936
36230	Diverse inntekter	38 585	28 000	1 274
36300	Leieinntekter	-3 529	0	0
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter		388 256	468 000	432 210
37100	Refusjon av sykepenger	1 024 009	790 000	1 790 109
37101	Fødselspengerefusjon	0	160 000	389 964
37110	Tilretteleggingmidler	28 268	70 000	87 088
37280	MVA-kompensasjon, dr.regnsk.	1 763 300	1 800 000	1 600 759
37300	Refusjon fra kommunen/komm.inst	0	0	0
37500	Refusjon fra menighetsråd	10 791 632	11 883 948	10 459 028
37504	Refusjon fra menighetsråd, kopiering	14 978	16 000	13 701
37505	Refusjon fra menighetsråd, data	41 303	39 000	38 484
37506	Refusjon fra menighetsråd, telefoni	0	0	0
37508	Personalutgifter	0	0	0
37509	Ref. menighetsråd - reguleringspremie	732 613	550 000	547 071
37510	Ref. Gudstjenesteannonser	98 046	50 000	100 863
37511	Ref. menighetsråd - annet	4 800	0	4 800
37800	Interne overføringer	397 000	391 000	291 000
Refusjoner/overføringer *		14 895 950	15 749 948	15 322 868
Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale		0	0	0
Statlige tilskudd		9 209 000	7 911 000	8 038 000
38300	Tilskudd fra kommunen/komm tj.yting	41 130 889	39 840 000	38 630 937
38301	Tilskudd fra kommunen/komm regulering	3 018 939	3 500 000	3 018 936
Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune		44 149 828	43 340 000	41 649 873
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler		15 207	16 000	16 500
SUM DRIFTSINNTEKTER		68 658 241	67 484 948	65 459 451
30100	Lønn	15 851 279	18 038 894	16 095 153
30110	Vakttillegg	429 347	365 705	416 156
30200	Lønn til vikarer, timesbetaling	341 004	0	228 557
30300	Lønn til vikarer, honorar	70 889	0	63 060
30500	Klesgodtgjørelse	5 330	0	5 720
30501	Telefon ansatte	172 272	179 120	175 541
30590	Motkonto andre godtgjørelser	0	0	-8 037
30800	Møtegodtgjørelse Kirkelig fellesnemd fol	0	0	30 000
30890	Lønn ved sykdom uten AGA	1 024 009	0	0
30900	Pensjonsinnskudd	6 471 302	6 082 804	3 796 645
30901	Pensjon, ekstrapremie	3 828 635	3 560 000	3 062 229
30902	Motkto 30901	-3 828 635	-3 560 000	-3 062 229

Periode: 202501 - 202508		Regnskap	Opprinnelig budsjett	I fjor
30903	Pensj.innsk,periodisert	0	0	-138 197
30905	Tilskudd adm.sikr.ordn. KLP	21 536	0	22 047
30940	Påløpne feriepenge	2 192 322	2 283 825	2 083 851
30950	Trekkpliktige forsikringsordninger	0	0	2 181
30990	Arbeidsgiveravgift	3 292 960	2 976 020	2 711 314
30992	Arbeidsgiveravgift av påløpte feriepenge	309 031	322 019	293 823
Lønn og sosiale utgifter		30 181 279	30 248 387	25 777 813
31000	Kontormateriell	8 234	10 000	9 301
31001	Litteratur/tidsskrifter	2 747	4 600	4 549
31150	Gaver	9 570	16 500	1 088
31197	Utgifter kirkevalg	0	0	0
31198	Arr. kostnader	23 212	19 000	16 500
31199	Diverse utgifter	8 908	9 500	8 493
31200	Driftsutgifter	82 445	43 000	41 807
31201	Beverting/representasjon	16 923	25 000	25 023
31202	Dåpsmateriell	0	0	0
31301	Porto	1 733	4 800	5 087
31302	Telefon	16 311	12 800	13 227
31303	SMS	12	0	330
31400	Gudstjenesteannonser	49 737	69 000	74 465
31402	Stillingsannonser	21 957	46 000	57 439
31403	PR	2 858	0	0
31500	Opplæring , kurs ansatte	80 813	110 000	133 659
31502	Lederutvikling	26 821	60 000	55 331
31504	Velferdsmidler	9 900	0	0
31505	Kurs folkevalgte	3 400	5 000	4 375
31510	Bedriftshelsetjeneste	27 291	21 000	24 890
31550	Kilometergodtgjørelse	47 145	44 500	45 149
31551	Reiseutgifter, via lønn (etter regn.)	11 936	13 000	10 842
31552	Kilometergodtgjørelse, pliktig del	19 676	15 500	17 027
31560	Reiseutgifter etter regning	13 493	30 000	26 635
31650	Støtte til utdanning, trekkfritt	0	0	10 000
31800	Oppvarming, lys	1 013 901	1 000 000	968 544
31850	Forsikringer, bygg	254 774	170 000	242 330
31851	Forsikringer, ansatte	96 188	185 000	91 710
31853	Kopioravgift	170 410	170 000	165 787
31859	Forsikringsskader lev.fakt mvabehandling	0	0	0
31900	Leie av lokaler og grunn	355 790	310 000	304 452
31950	Avgifter, gebyrer, lisenser o.l.	12 331	3 000	3 835
31951	Kopiering	23 014	17 000	24 296
31952	Kommunale avgifter	279 415	300 000	264 551
31953	Kontigenter	231 522	230 000	208 556
31955	Felleskostnader Lundegeilen	55 580	41 000	120 194
32000	Inventar og utstyr, kirker	224 754	43 000	57 912
32001	Inventar og utstyr, menighetshus	0	0	0

Periode: 202501 - 202508		Opprinnelig budsjett		I fjor
Regnskap				
32002	Inventar og utstyr, kontor	11 484	42 000	3 412
32003	Data-hardware	108 323	41 000	34 399
32004	Data-software	29 398	5 000	15 600
32006	Data strømstyring	72 172	51 000	61 922
32007	Data Agrando	301 305	290 000	198 574
32008	Data Kirkepartner	467 967	480 000	461 754
32202	Leie linjer	160 224	157 500	151 681
32204	Leie kopimaskin	86 962	96 000	92 225
32300	Vedlikehold og byggetjenester kirker, ka	1 741 636	1 520 000	849 210
32302	Vedlikehold data	0	9 200	13 763
32303	Vedlikehold inventar og utstyr	82 766	96 000	34 022
32400	Alarm	163 163	90 000	177 918
32600	Renhold	653 705	580 000	555 585
32650	Vakthold og vektertjenester, alarmsyst.	40 988	11 000	7 990
32701	Revisjon	131 483	120 000	131 535
32702	Honorar vikartjeneste	191 364	150 000	212 641
32705	Regnskapstjenester	813 706	965 000	821 281
Kjøp av varer og tjenester		8 259 450	7 731 900	6 860 897
33000	Refusjon til bispedømmeråd	158 000	520 000	151 000
33300	Refusjon til kommune	0	0	0
33500	Refusjon til menighetsråd	6 507 182	6 316 000	6 228 668
33501	Refusjon sykepenger til MR	547 148	640 000	823 567
34290	MVA utenfor mva-loven, dr.regnsk.	1 773 666	1 760 000	1 600 759
Refusjoner/overføringer		8 985 996	9 236 000	8 803 994
Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale		0	0	0
Tilskudd og gaver		2 800	500	0
SUM DRIFTSUTGIFTER		47 429 524	47 216 787	41 442 705
Brutto driftsresultat		21 228 716	20 268 161	24 016 746
35000	Renteutgifter	-1 123 966	-1 554 168	-1 223 175
35001	Renteutgifter , kompensasjon	-595 148	-588 516	-748 081
Renteutgifter og låneomkostn.		-1 719 114	-2 142 684	-1 971 256
35100	Avdragsutgifter	-3 675 293	-3 689 324	-3 587 068
Avdrag på lån		-3 675 293	-3 689 324	-3 587 068
Renteinntekter og utbytte		325 328	390 000	449 965
NETTO FINANSINNTEKTER/-UTGIFTER		-5 069 079	-5 442 008	-5 108 359
Netto driftsresultat		16 159 637	14 826 153	18 908 387
INTERNE FINANSIERINGSTRANSAKSJONER				
Bruk av udisponert fra tidl. år (overskudd)		0	703 353	0
Bruk av disposisjonsfond		0	785 933	474 116
SUM BRUK AV AVSETNINGER		0	1 489 286	474 116

Periode: 202501 - 202508	Regnskap	Opprinnelig budsjett	I fjor
Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)	0	0	233 055
Avsatt til disposisjonsfond	0	1 489 286	0
Overført til investeringsregnskapet	0	155 000	155 000
SUM AVSETNINGER	0	1 644 286	388 055
Utreget mindre-/merforbruk	16 159 637	14 671 153	18 994 448

* Inng mva som gir rett til kompensasjon er inntektsført (art 729). Dersom komp.beløpet ikke overstiger kr 20.000 pr 31.12. må beløpet tilbakeføres, og driftsinntekt/fordring blir redusert tilsvarende.



DEN NORSKE KIRKE

Sandnes kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Andreas E. Eidsaa Jr.	414	23/05848-5	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
38/25	Sandnes kirkelige fellesråd	11.09.2025

Møtedatoer for våren og Stormøte 15. januar 2026 - Nabolaget og beredskap

Saksorientering

Følgende møtedatoer foreslås for våren 2026

Fellesrådet:

28. januar

9. april

18. juni

Stormøte

15. januar med fokus på Nabolaget og temaet beredskap.

Forslag til vedtak

Det blir møte i Sandnes kirkelige fellesråd 28. januar, 9. april og 18. juni våren 2026.

Stormøtet arrangeres 15. januar kl. 1800-2000. Fokus blir på arbeidet i Nabolaget samt om beredskap.



DEN NORSKE KIRKE

Sandnes kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Andreas E. Eidsaa Jr.	621	25/04189-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Sandnes kirkelige fellesråd	

Prostiets beredskapssystemer ved krise

Vedlegg:

BEREDSKAP SKF

Systematisk HMS arbeid i Sandnes kirkelige fellesråd revidert 20.03.24

Sandnes kirkelige fellesråd gjennomfører systematisk HMS – arbeid i henhold til forskrift om systematisk helse, – miljø og sikkerhetsarbeid i virksomheter § 5 (Internkontrollforskriften). Se vedlagt oversikt over de enkelte deler av internkontrollen for Sandnes kf.

Det er videre utarbeidet en overordnet risikovurdering og en HMS - handlingsplan som revideres hvert år. I tillegg har vi en samordningsavtale med Stavanger bispedømme vedr arbeidsmiljøet, samt en rekke ulike rutiner for områdene personal og organisasjon.

Når det gjelder beredskap ved alvorlige sykdom / skade, dødsfall, brann m.m. som berører egne ansatte og / eller deltakere i våre arrangement, har vi utarbeidet en enkel sjekkliste for noen aktuelle tilfeller. Sjekklisten er gjennomgått og delt ut til alle daglige lederne.

Beredskap ved evt. store, alvorlige hendelser / kriser i kommunen, som også vil berøre kirken, er et større arbeid som bl.a. krever involvering og samarbeid med kommune, politi, helsevesen, m.m. Prost Tom Krager vil informere mer om denne delen i møtet.

Forslag til vedtak

Informasjonen om prostiets beredskaps-systemer ved krise er tatt til informasjon. Det jobbes videre med planer for beredskap ved kriser i kommunen sammen med Sandnes kommune framover.

BEREDSKAP Sandnes kirkelige fellesråd, menighet

Telefonnummer for varsling:

Legevakt / ambulanse 113

Politi 112

Brannvesen 110

Pårørende Se pårørendeliste

Daglig leder

Kirkeverge 40413500

Leder fellesråd 97646500

Alvorlig sykdom / skade / dødsfall

1. Førstehjelp
2. Ringe lege / ambulanse / politi
3. Informere daglig leder / kirkeverge / fellesrådsleder
4. Kirkevergen informerer prost / BDR
5. Ringe politi ved alvorlig trafikkulykke, alvorlig personskade / død, ved mulig lovbrudd
6. Kirkevergen informerer pårørende, evt. i samarbeid med politiet / sokneprest. Politiet har ansvar for melding ved dødsfall.
7. Kirkevergen vurderer behov for krisestab i samarbeid med prost
8. Kirkevergen / krisestab vurderer behov for oppfølging av pårørende / involverte / ansatte ved fagpersonell
9. Kirkeverge har ansvar for informasjon til fellesrådsleder, øvrige ansatte, kommune, og evt. kontakt med media
10. Prosten har ansvar for informasjon til BDR

Brann

1. Utløse brannalarm / ringe brannvesenet (Slukke brannen hvis mulig)
2. Evakuere / redde / hjelpe ut evt. personer
3. Slukke brannen hvis mulig
4. Samling på avtalt sted utenfor bygningen
5. Ringe lege / ambulanse hvis alvorlig personskade
6. Brannansvarlig sjekker at alle er ute av bygningen
7. Sikre gjenstander / bygning i samarbeid med brannvesenet
8. Ringe politiet (i samarbeid med brannvesenet)
9. Informere daglig leder / kirkeverge / fellesrådsleder
10. Kirkevergen vurderer behov for krisestab i samarbeid med prost
11. Kirkevergen / krisestab informerer pårørende, evt. i samarbeid med politiet / sokneprest. Politiet har ansvar for melding ved dødsfall.
12. Kirkevergen / krisestab vurderer behov for oppfølging av pårørende / involverte / ansatte ved fagpersonell

13. Kirkeverge har ansvar for informasjon til fellesrådsleder, øvrige ansatte, kommune, og evt. kontakt med media.
14. Prosten har ansvar for informasjon til BDR

Trusler mot personer / bygninger

1. Kontakte politiet hvis alvorlig / akutt
2. Informere daglig leder / kirkeverge / fellesrådsleder
3. Vurdere tiltak / oppfølging, evt. i samarbeid med politiet
4. Kirkevergen vurderer intern oppfølging dersom ansatt har blitt truet, evt. behov for fagpersonell
5. Kirkeverge har ansvar for informasjon til fellesrådsleder, øvrige ansatte, kontakt med prost / BDR

Tur / leir

1. Menigheten / staben lager egen plan med risikovurdering for leiren / turen.
2. Leiransvarlig foretar nødvendige krisetiltak på stedet i henhold til beredskapsplan for hendelsen
3. Leiransvarlig kontakter daglig leder
4. Beredskapsplan for aktuell hendelse følges

Krisestab:

Leder fellesråd	Svein Arne Lindø	97646500
Kirkeverge	Andreas E. Eidsaa jr.	40413500
Prost	Tom Krager	91244212
HR - sjef	Gunnvor Gjødrem	47305715
Verneombud	Margrete Haualand	95262949
Verneombud prester	Ole Wollert Meyer	41561737
Sokneprest		



DEN NORSKE KIRKE

Sandnes kirkelige fellesråd

Systematisk helse, miljø og sikkerhetsarbeid i Sandnes kirkelige fellesråd

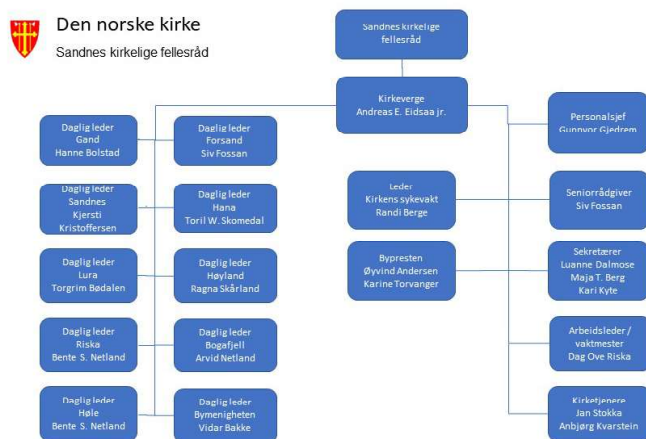
Dok nr. 21/00220-23

Internkontroll:
1. Link til lover og forskrifter i helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen ligger i Famac som alle daglige ledere har tilgang til. Her ligger forskrift som går på el- og brannsikkerhet. HMS personal ligger i samledokument som alle tilsatte har tilgang til i fellesområdet. Elektriske anlegg og elektrisk utstyr Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (dsb.no) Brannvern, brannvesen og nødnett Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (dsb.no) Organisasjonen Sandnes kirkelige fellesråd blir ikke definert som særlig fysisk risikofyllt, men det er mange dyre eiendommer som krever tilsyn.
2. • Kirkevergen har ansvar for regelmessig gjennomgang av det systematiske HMS arbeidet i organisasjonen. Dette skjer på ledersamlinger 2 ganger pr år. • Skf deltar i DNK sin medarbeiderundersøkelse annen hvert år. Alle staber følger fremdriftsplan for oppfølging, og utforming av handlingsplan • Alle ledere og verneombud gjennomfører lovpålagt 40 timers HMS kurs for å sikre tilstrekkelig kunnskap om HMS. • Grønn jobb – SKF abonnerer på kursportal som er tilgjengelig for ledere og andre ansatte • Alle ansatte gjennomfører brannvernkurs i løpet av første år i stillingen
3. For å sørge for at arbeidstakerne medvirker slik at samlet kunnskap og erfaring utnyttes gjennomføres: • Gjennomgang av HMS arbeidet på ledersamlinger 2 ganger i året • Årlig revidering av risikoanalyse på bygg i forhold til HMS. Daglig leder utfører dette sammen med sine staber • Risikoanalyse for personal og administrasjon. Gjennomgås/oppdateres årlig av personalsjef og seniorrådgiver i samarbeid med bedriftshelsetjenesten. • Årlige fysiske vernerunder hvor det tas opp avvik, evaluerer disse, og ser om det må gjøres tiltak. Her deltar driftsansvarlig, verneombud og daglig leder
4. Mål for helse, miljø og sikkerhet: Sikre en helsefremmende og meningsfylt arbeidssituasjon som gir trygghet som fysiske og psykiske skadevirkninger m.m.
5. Oversikt over virksomhetens organisasjon, herunder hvordan ansvar, oppgaver og myndighet for arbeidet med helse, miljø og sikkerhet er fordelt:

Internkontroll:

Kirkeverge – overordnet ansvar for HMS i hele organisasjonen

Daglige ledere – det daglige ansvar for HMS i sin menighet

Organisasjonskart:**Vernetjenesten:**

VERNETJENESTEN I SANDNES KIRKELIGE FELLESRÅD

Hovedverneombud

Margrete Haualand, tlf 95262949

Vara hovedverneombud

Bente S. Netland, tlf 92457112

Arbeidsmiljøutvalget

**Andreas E Eidsaa jr, Tom Krager,
Margrete Haualand, Synøve Roalkvam**

HMS-ansvarlig for Sandnes kirkelige fellesråd

Gunnvor Gjedrem, 47305715

Bedriftshelsetjeneste

**SpirHelse, kontaktperson
Elisabeth Heigre**

Internkontroll:
6. Dokumenterer skriftlig risiko i risikovurdering. Arbeidsmiljøutvalget vedtar i samarbeid med BHT, årlige handlingsplaner for HMS – arbeidet.
7. Sandnes kirkelige fellesråd har rutiner for å melde avvik. • Bygg: blir meldt i Famac, der det er ordning for oppfølging av disse. • Personal: Rutiner for innmelding av avvik. Arbeidsmiljøutvalget behandler disse • Varsling: MittVarsel.no • Rutiner for konflikthåndtering. • Har medarbeiderundersøkelser hvert 2. år for alle tilsatte. Blir jobbet med i ledelsen og i alle stabene. Avdekkes der noe urovekkende blir dette jobbet videre med.
8. • Arbeidsmiljøutvalget tar opp avvik som gjelder personell. • Varsler håndteres i henhold til rutiner, jfr. MittVarsel.no • Avvik på bygg blir meldt driftsansvarlig som vurderer om dette kan løses internt, eller en må bestille håndverker. Er det store avvik må de vurderes opp mot økonomi for å få utbedret.



DEN NORSKE KIRKE

Sandnes kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Andreas E. Eidsaa Jr.	700	25/04190-1	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
40/25	Sandnes kirkelige fellesråd	11.09.2025

Fremtiden for Riska gamle kirke

Saksorientering

Riska gamle kirke fra 1877 er en identitetsmarkør i Riska sentrum. Samtidig er kirken mindre viktig som kirke siden det er Riska kirke som i all hovedsak brukes til kirkelige handlinger og menighetsarbeid. Riska gamle kirke brukes i dag primært til noen velser, samt til enkelte kulturelle arrangementer. Stiftelsen Riska gamle kirkes venner har gjort en stor og viktig jobb gjennom årene med vedlikehold av kirken. De utfordres også av manglende ressurser framover.

I møte med ordfører, varaordfører og kommunedirektør løftet Kirken i Sandnes fram utfordringen med å kunne finansiere skallsikringen som etter hvert er nødvendig av Riska gamle kirke. Blant annet trengs det å bygge opp taket med ny vindtett duk og skifte ut skifer på taket. Det må også skiftes råttene kledning. Dette er estimert til 3.200.000 kr eks. mva.

Det gis ytterligere informasjon i møtet.

Forslag til vedtak

Informasjon om situasjonen rundt Riska gamle kirke er tatt til orientering.



DEN NORSKE KIRKE

Sandnes kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Andreas E. Eidsaa Jr.	600	25/02946-2	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Sandnes kirkelige fellesråd	

Nytt fra Nabolaget

Vedlegg:

Referat fra Nabolaget 2.9.25

Saksorientering

Nabolaget har tatt videre arbeidet under det som tidligere het Språkverkstedet, under ledelse av Ådne Berge. Styret består av kompetente og gode medlemmer og det er allerede avholdt to styremøter. Vedlagt er siste referat.

Mer informasjon gis i møtet.

Forslag til vedtak

Informasjon om arbeidet i Nabolaget er tatt til orientering.

Referat fra styremøte i Nabolaget Sandnes

Møtte: Andreas E. Eidsaa Jr, Kristoffer Hodne Haugen, Hye-Kyong Yun,
Gunnlaug Hidle Sigmundsen, Karoline Øksendal, Kristin Fjelde Tjelle
Forfall: Cato Austbø

Sted/tid: Fellesrådets kontor, tirsdag 2 september 2025, kl. 17:00-19:00.

Sak 09/25 Referat fra forrige møte
Referat godkjent.

Sak 10/25 Orientering om virksomheten

- 1700 deltakere på SammenSommer. 5 dager med sommeraktiviteter. Gjennomført i samarbeid med Røde Kors.
- Alle aktivitetene er startet opp igjen etter sommeren.
- To nye tidspunkt for svømmeopplæring for muslimske kvinner.
- Vi har deltatt på møter med kommunen med viktige tema:
 - o Etablering av bydelssenter. Møteplass for frivillighet. Riska kirke kan være aktuell.
 - o Erfaringer fra arbeidet med inkludering av mennesker i utenforskap.
 - o For alle Sandnes. Det jobbes med å kartlegge situasjonen til sårbare mennesker i Sandnes.

Sak 11/25 Økonomi.
Budsjett 2025. IMDI midlene for 2025 er kr 500.000,-.I tillegg har vi en tildeling på. Kr.100.000,- fra Sparebanken Vest til aktiviteten Kunst som terapi. Tilskuddene er store nok til våre nåværende aktiviteter og det er så langt funnet plass til kr.100.000,- til aktiviteter i Riska menighet. Oppdatert budsjettprognose ble presentert i møtet.

Sak 12/25 Hvor er vi?
Styremedlemmene fortalte om engasjement og visjoner for arbeidet.

Sak 13/25 Nabolagets identitet og selvforståelse

Sak 14/25 Veien videre

- Hva skal vi satse på framover? Språkverksted, fellesskap mot ensomhet, inkludering av barn og unge etc.
- Vakuum etter trygge steder å være.

Sak 15/25 Eventuelt
Styremøter framover:
29. oktober kl. 18.30-20.00
11. desember kl. 19.00-20:30



DEN NORSKE KIRKE

Sandnes kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Andreas E. Eidsaa Jr.	740	20/00323-44	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
42/25	Sandnes kirkelige fellesråd	11.09.2025

Ganddal kirke og innsparinger

Vedlegg:

Ny kirke Ganddal sokn - godkjenning av revidert funksjonsprogram, kostnadskalkyle

Saksorientering

Saken om revidert romprogram for Ganddal kirke har vært behandlet i formannskapet 25.8.25, og det var et enstemmig vedtak for Kommunedirektørens forslag til vedtak, som går videre til kommunestyret. Her understreker Kommunedirektør at det er krevende for økonomiplanen med en kostnadsvekst som følge av prisvekst. Kommunedirektøren hadde i forkant anmodet om at Sandnes kirkelige fellesråd kom med forslag til innsparinger. Det ble ut ifra denne anmodningen lagt fram et forslag for Kommunedirektøren om å redusere prosjektet fra 1.950 m2 til 1.730 m2. Bydelsarealet ble ikke redusert fra kirkens side, men Kommunedirektøren har åpnet for at størrelsen på bydelsarealet bør vurderes på ny.

Vedtaket i formannskapet:

«Sandnes kommunestyre godkjenner revidert rom- og funksjonsprogram med tilhørende kostnadskalkyle (K0) med brutto inntil kr 174 millioner inkl. mva, netto inntil kr 138 mill. jfr vedlegg 1.

Kommunestyret ber kommunedirektøren legge den reviderte kostnadskalkylen (K0) til grunn i arbeidet med kommende handlings- og økonomiplan. Finansieringsmodell fastsatt i sak 103/23 om kommunalt låneopptak og investeringstilskudd til Fellesrådet ligger fast.

Ny sak om endelig godkjenning av prosjektet inkludert forpliktende kostnadskalkyle (K2), fremdriftsplan, samt avtalen om bygging, finansiering og drift fremmes for kommunestyret i 2. halvår 2029 jfr. fremdriftsplan (vedlegg 1), når resultatene etter anbudsevaluering og Kirkerådets godkjenning foreligger.

Kommunestyret ber om at Fellesrådet fremover rapporterer til kommunedirektøren underveis, og minimum slik at det gis en skriftlig status om fremdrift og prosjektkalkyle til bruk i perioderapportene. Ved endelig godkjenning av prosjektet (jfr. punkt 3 ovenfor), vil rapporteringskrav fremgå av avtalen som skal inngås.»

Svein Arne Lindø vil orientere i møtet om tanker rundt videre prosess.

Forslag til vedtak

Orienteringen er tatt til etterretning.



SANDNES KOMMUNE

Saksfremlegg

Dokumentnummer 25/09929-1
Saksbehandler Sidsel Haugen

Behandles av	Sakstype	Møtedato
Formannskapet	Utvalgssak	25.08.2025
Kommunestyret	Utvalgssak	15.09.2025

Ny kirke Ganddal sokn - godkjenning av revidert funksjonsprogram, kostnadskalkyle og fremdriftsplan

Forslag til vedtak:

1. Sandnes kommunestyre godkjenner revidert rom- og funksjonsprogram med tilhørende kostnadskalkyle (K0) med brutto inntil kr 174 millioner inkl. mva, netto inntil kr 138 mill. jfr vedlegg 1.
2. Kommunestyret ber kommunedirektøren legge den reviderte kostnadskalkylen (K0) til grunn i arbeidet med kommende handlings- og økonomiplan. Finansieringsmodell fastsatt i sak 103/23 om kommunalt låneopptak og investeringstilskudd til Fellesrådet ligger fast.
3. Ny sak om endelig godkjenning av prosjektet inkludert forpliktende kostnadskalkyle (K2), fremdriftsplan, samt avtalen om bygging, finansiering og drift fremmes for kommunestyret i 2. halvår 2029 jfr. fremdriftsplan (vedlegg 1), når resultatene etter anbudsevaluering og Kirkerådets godkjenning foreligger.
4. Kommunestyret ber om at Fellesrådet fremover rapporterer til kommunedirektøren underveis, og minimum slik at det gis en skriftlig status om fremdrift og prosjektkalkyle til bruk i perioderapportene. Ved endelig godkjenning av prosjektet (jfr. punkt 3 ovenfor), vil rapporteringskrav fremgå av avtalen som skal inngås.

1. SAKEN GJELDER

Kommunestyret godkjent i møtet 19.06.2023, sak 103/23 rom- og funksjonsprogram for nytt kirkebygg i Ganddal med tilhørende kostnadskalkyle (K0) for prosjektet ([Sandnes kommune – Saksdokumenter - Møter - Kommunestyret 19.06.2023 kl. 15.00](#)). Rom- og funksjonsprogrammet utgjorde 1.950 m2. Kommunestyret opprettholdt at kirkebygget også skal inkludere 200 m2 bydelslokaler. Arealet inngikk i rammen på 1.950 m2 og utgjorde om lag kr 12 mill av netto kalkylen. Brutto kostnadskalkyle for prosjektet var beregnet til kr 165 mill. inkl. mva. Netto kalkylen (K0) som ble godkjent utgjorde kr 131 mill. etter fratrekk av mva. og kr 4 mill. i egenfinansiering av inventar.

Videre vedtok kommunestyret at finansieringsmodellen for kirkebygget skal løses ved at kommunen innarbeider prosjektet i sin økonomiplan med låneopptak. Investeringsstilskudd utbetales til Fellesrådet i takt med byggeprosjektets fremdrifts- og betalingsplan. Det skal utarbeides egen avtale som regulerer disse forholdene, når prosjektet har vært på anbud og tilbyder er valg.

I gjeldende handlings- og økonomiplan er nytt kirkebygg i Ganddal innarbeidet med ferdigstillelse i 2031. Kommunestyret vedtok i tillegg, i driftsbudsjettet en bevilgning på kr 0,5 mill. til prosjektering i 2027.

På samme måten som kommunens egne byggeprosjekter er det nødvendig å få frem oppdatert kostnadsoverslag (K0) for prosjektet, som grunnlag for arbeidet med handlings- og økonomiplan 2026-2029.

Fellesrådet fikk utarbeidet oppdatert kalkyle (K0) med grunnlag i standarden for prisjustering av byggeprosjekter iht. Norsk prisbok, nøktern standard som er den allment brukte modellen også for kommunens egne prosjekter. Resultatet var en økning i netto kalkylen med vel kr 22 mill til kr. 153,4, (før kr 131 mill).. En slik økning vurderte kommunedirektøren å være for krevende å skulle finne rom for i ny handlings- og økonomiplan. Kommunedirektøren ba Fellesrådet om å foreta en gjennomgang av prosjektet. Arbeidet ble satt i gang. Underveis har Fellesrådet og kommunedirektøren hatt jevnlig og konstruktive arbeidsmøter. Ganddal menighet har også vært involvert.

I denne saken fremmes nå det endelige resultatet (vedlegg 1) med revidert rom- og funksjonsprogram samt kostnadskalkyle (K0) for prosjektet. Fremdriftsplanen er oppdatert i samsvar med kommunestyrets vedtak om ferdigstillelse i 2031.

2. FAKTAOPPLYSNINGER

Resultatet av arbeidet som er gjort fremgår av oppdaterte dokument med rom- og funksjonsprogram, fremdriftsplan og kostnadskalkyle (K0) mottatt fra Fellesrådet (vedlegg 1).

Vesentlige rammeforutsetning som ble redegjort for til kommunestyret i saken 19.06.2023 er uendret. Det gjelder f.eks. at tomten er ferdig regulert og godkjent, og den er betalt og eies av Fellesrådet.

Bestemmelser om parkering og mobilitetsplanen er gjennomgått på nytt, og det har blitt innhentet informasjon fra Bygning. Konklusjonen er at bygging av inntil 30 parkeringsplasser i parkeringskjeller med felles adkomst og kjørevei over kommunens parkeringsanlegg opprettholdes uendret. Kalkylen er oppjustert og inngår i kostnadsoverslaget, som sist.

2.1 Endringer i rom- og funksjonsprogrammet

Resultatet som foreligger er at prosjektet er redusert fra 1.950 m2 til 1.730 m2. Reduksjonen med 220 m2 er spesifisert i vedlegg 1, side 9 og 10.

Løsningen som legges frem i denne saken ble behandlet av Fellesrådet i møtet den 18. juni og med støtte fra Ganddal menighetsråd ble det fattet slikt vedtak:

«Fellesrådet vedtar etter å ha rådført seg med Ganddal menighetsråd at den videre strategi for å få realisert Ganddal kirke skal bygge på arbeidsgruppens anbefaling om å redusere noe på byggets areal slik den framkommer i saken (punkt 4)

På denne måten mener fellesrådet at det utvises ansvarlighet når det gjelder kommunens økonomi. Samtidig mener fellesrådet at Ganddal kirke ikke ytterligere kan reduseres for å kunne ivareta den viktige funksjon bygget skal ha som kirke med bydelsareal».

Fellesrådet gjør særskilt oppmerksom på at bydelsarealet er skjermet for reduksjon.

Reduksjonen av 220 m2 fordeler seg på følgende arealer:

- Kirkerom med stor scene – redusert med 50 m2. Rommer nå 275 sitteplasser, før 325
- Kirketorg/kafe i tilknytning til kirkerom er uendret med 200 m2 og ca plass til ca 100 stoler
- Eget bønnekapell tatt ut – utgjør 30 m2. Løses ved å legges til møterom
- Ungdomsområdet - er redusert med 50 m2, nå 350m2. Før 400 m2.
- Kontorer – redusert med 50 m2. Beholder 2 cellekontorer. 4 plasser legges i landskap.
- 3 grupperom – redusert med 20 m2 til 180 m2. Før 200 m2
- Møterom nært kirkerom – redusert med 10 m2 til 40m2. Før 50 m2
- Areal til gang/toaletter/bøttekott – redusert med 10 m2 til 70 m2. Før 80 m2

2.2 Revidert kostnadskalkyle

Med grunnlag i rom- og funksjonsprogrammet på 1.730 m2 er det utarbeidet revidert kostnadskalkyle (vedlegg 1, side 12-14).

Brutto kalkylen er på ca kr 174 mill, (kr 165 mill. i 2023), mens netto kalkylen etter fratrekk av mva og egenfinansiering på kr 4 mill. til inventar utgjør kr 138 mill. Det er kr 7 mill. høyere enn godkjent kostnadsoverslag i 2023. Økningen tilsvarer om lag 5,3 %. Til sammenligning har økningen i KPlen fra juni 2023 til juni 2025 vært på 5,7% jfr. Statistisk Sentralbyrå.

Nøkkeltall:

- Prosjektet etter fratrekk av mva: kr 82.000 per m2 (før kr 69.200)
- Prosjektet uten parkeringskjeller og og mva: kr 71.000 per m2 (før kr 60.500)
- Netto prosjektkostnad på kr 138 mill: kr 79.800 per m2 (før kr 67.200)

200 m2 til bydelslokale

Kommunestyret vedtok i sak 123/21 i handlings- og økonomiplan 2022-2025 at det oppføres bydelslokaler for allmenn bruk i tilknytning til kirkebygget. I rom- og funksjonsprogrammet godkjent av kommunestyret i 19. juni 2023 utgjør arealet 200 m2. Estimert kostnadsandel for dette arealet i kalkylen utgjorde ca kr 12 mill. Med prisjustert kalkyle og uendret areal på 200 m2, utgjør kostnadsandelen nå snaut 13 mill. eks mva.

Resultatet av Fellesrådet sitt arbeid er en arealreduksjon av øvrig på ca 12 % (220 m2) og på den måten er prosjektkalkylen også redusert. Reduseres arealet til bydelslokale tilsvarende med ca 12 %, utgjør det om lag 25 m2 til 175 m2 og prosjektkalkylen kan tilsvarende reduseres med ytterligere ca. kr 1,7 mill. De tilligger kommunestyret å avgjøre om arealet til bydelslokaler skal reduseres eller ikke, i oppdraget til Fellesrådet.

2.3 Finansiering

Med hjemmel i Trossamfunnslova og kommunelovens bestemmelser med forskrifter, har kommunestyret i sak 103/23 vedtatt at kommunens finansieringsansvar for kirkebyggprosjektet skal løses med investeringstilskuddsmodellen. Det betyr at kommunen tar opp lånet og yter investeringstilskudd til Fellesrådet i takt med fremdrifts- og betalingsplan

i avtalen med den tilbyderer som blir valgt. Muligheten kommunene har til å lånefinansiere tilskudd til andres investeringer jfr. kommuneloven §14-16 er en særbestemmelse for å håndtere forpliktelsen om kommunenes finansieringsansvar for kirkebygg. Løsningen er vurdert til å være den som gir lavest økonomisk- og finansiell risiko for kommunen. Samtidig oppnår Fellesrådet nødvendig forutsigbarhet mht sitt økonomiske ansvar og forpliktelser som pådras overfor valgt tilbyder når kontrakt inngås og behovet for byggelån utgår.

Revidert netto kostnadsoverslag (K0) for prosjektet viser nå et netto finansieringsbehov på ca. kr 138 mill., brutto inkl. mva er det på kr 174 mill. Med grunnlag i fremdriftsplanen påregnes at utgiftene må finansieres over kommende handlings- og økonomiplan for 2028 med en mindre andel knyttet til forberedelser til anbudskonkurransen. Deretter må det økes opp i 2029 for å være klar til byggestart i 2030. Med estimert 18 måneders byggetid er ferdigstillelse påregnet høsten 2031.

Tomtekjøpet er gjort opp og ferdig. Av totalt kr 138 mill. netto prosjektkostnad utgjør det kr. 13,120 mill. Gjenstående behov for finansiering er kr. 124,88 mill. I gjeldende handlings- og økonomiplan er kr 115,3 mill. innarbeidet, hensyntatt kommunestyrets tidligere vedtak om reduksjon av hele den eksisterende prosjektporteføljen i investeringsbudsjett. Nettobehovet for innarbeidelse av økt investeringsutgift knyttet til prosjekt utgjør lag kr 9,5 mill. Økte rente- og avdragsutgifter på mellom kr 0,700-0,800 mill. må tilsvarende beregnes og innarbeides i driftsbudsjett.

2.4 Fremdrift

Kommunestyret har i gjeldende handlings- og økonomiplan innarbeidet prosjektet med ferdigstillelse i 2031. Fellesrådet har i revidert fremdriftsplan (vedlegg 1, side 15) lagt dette til grunn. Her fremgår det at utlysning av konkurransen i totalentreprise gjennomføres våren 2029, med endelige godkjenninger i Kirkerådet og kommunestyret mot slutten av 2029. Byggestart er vist ila første halvår 2030, og med 18 måneders byggetid er estimert ferdigstillelse høsten 2031.

Fellesrådet planlegger en begrenset anbudskonkurranse for utarbeidelse av tegninger til skisseprosjektet (vedlegg 1, side 12). Det legges nå opp til at arkitektleveransene og tegningsgrunnlag overdras til totalentreprenøren. Det er opplyst om at fra menighetsrådet sin side er det ønskelig at noe arbeid, slik som tegninger til skisseprosjektet kan påstartes. En «tidligstart» vil i tilfelle bli finansiert med bruk av menighetsrådets egne midler. Fellesrådet har det totale byggherreansvaret for prosjektet, og avgjørelser tas der.

3. KOMMUNEDIREKTØRENS VURDERINGER

Etter kommunedirektørens vurderinger er det et grundig arbeid som gjort av Fellesrådet med å bearbeide prosjektet og resultatet er et gjennomarbeidet rom- og funksjonsprogram. Kommunedirektøren er klar over at det er krav i Trossamfunnslova med forskrifter til både funksjoner og arealer for kirkebygg som må følges. Fra det opprinnelig prisjusterte kostnadsoverslaget ble lagt frem i vår, er det fremlagte resultatet betydelig redusert. Sammenholdt med vedtatt kostnadskalkyle i juni 2023 utgjør økningen ca 5,3% og det er på nivå med faktisk utvikling i KPI i samme perioden.

Det er krevende å skulle innarbeide økte investeringsutgifter i kommende handlings- og økonomiplan generelt i den økonomiske situasjonen kommunen står i. Økte investeringer betyr økt låneopptak, men også økte driftsutgifter i form av renter og avdrag. Driftskonsekvensene er særlig krevende når det samtidig arbeides med å redusere driftsnivået med minst kr 80 mill. kfr. pågående prosjekt Agenda Kaupang utfører.

Kommunestyret vedtok i sak 103/23 å opprettholde areal på 200 m2 til bydelslokaler i kirkebygg prosjektet, estimert til kr 12 mill. Det tilrås at kommunestyret vurderer også dette arealbehovet på nytt, i lys av både kostnadsveksten i prosjektet og arealbehov. En reduksjon

tilsvarende det som er gjort for kirkebyggets øvrige funksjoner betyr ca 25-30 m2 og en ytterligere reduksjon av kostnadsoverslaget (K0) med kr 1,7 – 2 mill.

4. KOMMUNEDIREKTØRENS ANBEFALING

Kommunedirektøren tilrår at kommunestyret godkjenner fremlagte reviderte rom- og funksjonsprogram med tilhørende kostnadskalkyle som grunnlag for arbeidet med kommende handlings- og økonomi. Ferdigstillelse i 2031 står fast, tilsvarende gjelder den vedtatt finansieringsmodell.

Når det gjelder areal til bydelslokaler som er inkludert i prosjektet iht. oppdrag gitt av kommunestyret, tilrår kommunedirektøren at kommunestyret vurder behovet og arealomfang på nytt. Tas hele arealet ut reduseres kostnadskalkylen i størrelsesorden kr 13 mill. Reduseres arealet tilsvarende det som Fellesrådet har kommet frem til som løsninger for det øvrige arealet, ca 25-30 m2, reduseres kostnadsoverslaget med om lag kr 1,7-2 mill. For videre arbeid med prosjektet må forutsetningene for bydelslokaler være avklart. Kommer kommunestyret til at det skal foretas endringer i dette oppdraget til Fellesrådet, anbefales at presiseringen tilføyes i innstillingens punkt 1, med både areal- og kostnadsreduksjon. På den måten tydeliggjøres rammer og forutsetninger for Fellesrådets videre arbeid med hele prosjektet.

Kommunedirektøren i Sandnes, 18.08.2025

Bodil Sivertsen
kommunedirektør

Dokumentet er ikke signert da Sandnes kommune benytter elektronisk godkjenning.

Vedlegg:

Vedlegg1_Fellesrådet_revidert_Byggeprogram_Gandal_kirke



DEN NORSKE KIRKE

Sandnes kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Andreas E. Eidsaa Jr.	414	23/05849-10	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
43/25	Sandnes kirkelige fellesråd	11.09.2025

Delerunde fra menighetene

Saksorientering

Informasjon fra menighetene og Sandnes kommune legges fram til orientering.

Forslag til vedtak

Informasjon fra menighetene og Sandnes kommune er tatt til orientering.



DEN NORSKE KIRKE

Sandnes kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Andreas E. Eidsaa Jr.	414	23/05850-13	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
	Sandnes kirkelige fellesråd	

Skriv og meldinger

Saksorientering

Fellesrådet tar følgende til informasjon:

- Informasjon om personalsituasjonen fra kirkeverge og prost.
- Beskjed fra Sandnes kommune om revisjon av støtte til åpne barnehager.

Forslag til vedtak

Fellesrådet har tatt følgende til informasjon:

- Informasjon om personalsituasjonen fra kirkeverge og prost.
- Beskjed fra Sandnes kommune om revisjon av støtte til åpne barnehager.



DEN NORSKE KIRKE

Sandnes kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Andreas E. Eidsaa Jr.	414	23/05852-10	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
45/25	Sandnes kirkelige fellesråd	11.09.2025

Eventuelt

Saksorientering

Eventuelle saker som meldes i starten av møtet.

Forslag til vedtak

Skriv forslaget her.