



Narvik, 18.03.25.

ÅRSMØTE I NARVIK MENIGHET 2025

NARVIK MENIGHETSHUS 9. APRIL 2025 kl. 19.30

1) Konstituering

- a) Valg av møteleder, referent og underskrivere av protokollen
- b) Godkjenning av innkalling og dagsorden
- c) Godkjenning av forretningsorden

2) Menighetens årsberetning og regnskap

v/ Eirin Lovise Føre

3) Innkommne årsberetninger og regnskap for ansatte – se vedlegg

- a) Kantor Ingjerd Grøm (også kor)
- b) Menighetspedagog Stine Løvseth
- c) Trosopplærer Elisabeth Wedø

4) Innkommne årsberetninger og regnskap for ulike grupper – se vedlegg (suppleres fortløpende)

- a) Narvik menighetshus
- b) Hergot kapell
- c) Bjørnfjell kapell – v/Grete Lise Ludvigsen

Pause

5) Innkommne saker.

- a) Bjørnfjell kapell - v/Eirin Lovise Føre

MR-Sak 06/25: Bjørnfjell kapell

Saksfremlegg: Referat fra Bjørnfjell kapellkomité 09.12.2024.

Leder av kapellkomiteen inviteres til møtet.

Saksordfører: Eirin Føre

Vedtak:

MR er innstilt på at Bjørnfjell kapell legges ut for salg. Saken legges frem for menighetsmøtet/årsmøtet og Grethe Feragen sender henvendelse tjenestevei til biskopen for godkjenning og avvigsling.

- b) Narvik menighetshus – status
- c) Narvik kirkejubileum 2025 – status

Narvik Menighetsråd
Leder
Eirin Lovise Føre



Sekretær
Øivind Bakken



1a) Vi innstiller følgende forslag til møtefunksjonærer:

Møteleder: Forslag i møtet

Referent: Forslag i møtet

Protokollunderskrivere: Forslag i møtet

1b) Vi innstiller på at innkalling er korrekt utsendt.

Innkallingen er, jf. praksis, annonsert i lokalavis senest to uker i forkant (20. og 25. mars), samt at dagsorden og alle sakspapirer har vært lagt ut til gjennomsyn på menighetskontoret. I tillegg er også informasjonen sendt inn som kunngjøringer til gudstjenester, og lagt ut på fb Narvik menighet og på nettsiden

<https://www.kirken.no/nb-NO/fellesrad/narvik/menigheter2/narvik%20menighet/>.

Menighetsrådet har også kunngjort årsmøtet i Hva skjer... i Fremover.

1c) Vi innstiller følgende forslag til forretningsorden:

- 1) Møtefunksjonærer velges først i møtet, ved simpelt flertall eller akklamasjon jf. sak 1a).**
- 2) Alle medlemmer av menigheten har tale- og stemmerett i møtet.**
- 3) Ansatte tilknyttet menigheten som bor utenfor menighetsgrensen har talerett i møtet, men ikke stemmerett.**
- 4) Møteleder leder debatten, gir ordet til de som ber om det, passer taletid og setter strek.**
- 5) Møtedeltakerne ber om ordet ved håndsopprekning, og kan da holde innlegg på opptil tre minutter. Det åpnes for replikker til innlegg.**
- 6) Dersom det blir behov for votering i en sak velges tellekorps i forbindelse med behandling av saken, og vedtak gjøres med simpelt flertall. Møteleder har dobbeltstemme ved eventuell stemmelikhet.**
- 7) Referat fra møtet oversendes protokollunderskrivere senest én uke etter møtedato, og arkiveres etter signering i menighetsrådets protokoll.**