



DEN NORSKE KIRKE

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Møteinnkalling

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Møtedato: 25.09.2025 kl. 18:00

Møtested: Ski nye kirke

Arkivsak: 20/00011

Saksliste

Møteinnkalling

Saksliste Nordre Follo kirkelige fellesråd 25.09.2025

3

Godkjenning av innkalling og saksliste

27/25 Godkjenning av innkalling og saksliste

5

Godkjenning av protokoll

28/25 Godkjenning av protokoll møte nr. 4/25

6

Saker til behandling

29/25 Regnskapsrapport pr. 7/25

26

30/25 Revidert driftsbudsjett 2025

31

31/25 Avtale om disponering av telthuset ved Kråkstad kirke

37

32/25 Meldingssak

39

Orienteringssaker

33/25 Orienteringssaker

41

Eventuelt

**DEN NORSKE KIRKE**

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Saksliste

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Møtedato: 25.09.2025 kl. 18:00

Møtested: Ski nye kirke

Arkivsak: 20/00011

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf +47 97192187 eller e-post op554@kirken.no. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær.

SAKSLISTE		
Godkjenning av innkalling og saksliste		
27/25	20/00011-565	Godkjenning av innkalling og saksliste
Godkjenning av protokoll		
28/25	20/00011-566	Godkjenning av protokoll møte nr. 4/25
Saker til behandling		
29/25	20/00011-568	Regnskapsrapport pr. 7/25
30/25	20/00011-567	Revidert driftsbudsjett 2025
31/25	20/00011-571	Avtale om disponering av telthuset ved Kråkstad kirke
32/25	20/00011-569	Meldingssak
Orienteringssaker		
33/25	20/00011-570	Orienteringssaker
Eventuelt		

, 10.09.2025

Kurt Soltveit
Leder

Øysten Paulsen

møtesekretær



DEN NORSKE KIRKE

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øysten Paulsen	273	20/00011-565	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
27/25	Nordre Follo kirkelige fellesråd	25.09.2025

Godkjenning av innkalling og saksliste

Saksorientering

I henhold til vedtatt møteplan, innkalles med dette Nordre Follo kirkelige fellesråd til møte nr. 5/25. Møtet avholdes i Ski nye kirke torsdag 25. september kl. 18 – 20. Innkalling og saksdokumenter er sendt fellesrådets medlemmer elektronisk den 10. September, og dermed anses innkallingen sendt innen fristen på 8 dager.

Sakslisten omhandler sakene fra og med 27/25 til og med 33/25. Evt. forfall meldes kirkevergen snarest. Varamedlemmer møter kun etter særskilt innkalling.

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.



DEN NORSKE KIRKE

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øysten Paulsen	273	20/00011-566	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
28/25	Nordre Follo kirkelige fellesråd	25.09.2025

Godkjenning av protokoll møte nr. 4/25

Vedlegg:

Protokoll møte nr. 4-25

Saksorientering

Nordre Follo kirkelige fellesråd avholdt sitt møte nr. 4/25, den 12. juni kl. 18 i Langhus kirke. Fellesrådet behandlet sakene fra og med 20/25, til og med 26/25.

Vedlagt følger forslag til protokoll, og denne bes godkjent.

Forslag til vedtak

Protokollen godkjennes.

**DEN NORSKE KIRKE**

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Møteprotokoll

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Møtedato: 12.06.2025 kl. 18:00
 Møtested: Langhus kirke
 Arkivsak: 20/00011

Til stede: Kurt Soltveit, Torgeir Nevland, Gaute Godager, Solvor Elisabeth Larsen, Terje Tjelta, Knut Kristian Presterud, Cecilie Pind, og Espen Hasle

Møtende
varamedlemmer: Ingen

Forfall: Erik Haugom

Ikke møtt: Sonja Birkeland (innkalt vara for Haugom)

Andre: Toril Lundebry (daglig leder i Langhus og Siggerud)

Protokollfører: Øysten Paulsen

SAKSLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
20/25	Godkjenning av innkalling og saksliste	2
Godkjenning av protokoll		
21/25	Godkjenning av protokoll møte nr. 3/25	3
Saker til behandling		
22/25	Regnskapsrapport pr. 4/25	3
23/25	Økonomiplan perioden 2026 - 2029	5
24/25	Ressursfordeling stillinger i menighetene	11
25/25	KUL - utvalg; forslag til mandat	15
Orienteringssaker		
26/25	Orienteringssaker	18
Eventuelt		

Sted 10.09.2025

Kurt Soltveit
Leder

Øysten Paulsen
Sekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste

20/25 Godkjenning av innkalling og saksliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo kirkelige fellesråd	12.06.2025	20/25

Saksorientering

I henhold til møteplan, innkalles det herved til møte nr. 4/25 i kirkelig fellesråd. Møtet avholdes i Langhus kirke 12. juni kl. 18 – 20.00.

Sakslisten omfatter sakene fra og med 20/25, til og med 26/25.

Evt. forfall bes meldt kirkevergen snarest.

Varamedlemmer innkalles særskilt.

Innkallingen er sendt fellesrådets medlemmer den 4. Juni 2025, og dermed anses innkalling og saksdokumenter sendt innen fristen på 8 dager.

Forslag til vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

Møtebehandling

Vedtak

Innkalling og saksliste godkjennes.

[Lagre vedtak]

Godkjenning av protokoll**21/25 Godkjenning av protokoll møte nr. 3/25**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo kirkelige fellesråd	12.06.2025	21/25

Saksorientering

Nordre Follo kirkelige fellesråd avholdt ekstraordinært møte den 3. april 2025 kl. 17.00 i Sofiemyr kirke, grupperom 2.

Sakslisten omfattet sakene fra og med 16/25 til og med 19/25.

Forslag til protokoll følger vedlagt, og denne bes godkjent.

Forslag til vedtak

Protokollen godkjennes.

Møtebehandling**Vedtak**

Protokollen godkjennes.

[Lagre vedtak]

Saker til behandling**22/25 Regnskapsrapport pr. 4/25**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo kirkelige fellesråd	12.06.2025	22/25

Saksorientering

Regnskapet pr april 2025 kan leses på følgende måte:

Kolonne *regnskap* viser faktisk forbruk pr 30.4.2025, *budsjett* for 2025 vises i kolonne 2 og 3, samtidig som fjorårets *regnskapstall* pr 30.4.2024 vises i kolonne 4.

På denne måten får fellesrådet en god oversikt over hvordan vi ligger an i forhold til samme periode i fjor, og kan dermed sammenstilles på en oversiktlig måte.

Det er høyere kostnader til lønn og sosiale kostnader enn samme periode i fjor. Årsaken er lønnsoppgjøret i 2024. Pensjonskostnader er foreløpig stipulert til 19,5% mot 21% i 2024. KLP har formidlet at fellesrådet i 2025 blir tilført midler i størrelsesorden 2,8 mill. kr. til premiefondet, samtidig som reguleringspremien antas å bli høy, sett i lys av det urolige finansmarkedet i verden.

Kirkebyggforvalterstillingen eller kirketorgstillingen er ikke besatt. Refusjoner fra Borg bispedømme er inntektsført med a-konto beløp med 400.000, - kr. til kateketstillingen og 250.000, - kr. til diakonistillingen. Det foretas avregninger av disse stillingene ved årsslutt.

Generelle driftskostnader ligger på omtrent samme nivå som i fjor. Posten inkluderer innkjøp av utstyr, reparasjoner av utstyr, strømkostnader, kommunale avgifter og lisenser mv.

Lønnskostnader overfor menighetene faktureres annen hver måned og er inntektsført pr april.

Renteinntektene følger budsjett.

Fellesrådets regnskap føres på ansvarsnivå 100-406. De økonomiske oversiktene som ligger vedlagt er et sammendrag av alle ansvar, inkludert ansvar 400 KUL (tidligere trosopplæring, som har fått ny betegnelse «Kirkelige undervisning og læring»).

Ansvar 400 viser pr. 30.4.2025 et *mindreforbruk* med 602.557, - kr. Årsaken vil være at Borg bispedømme har overført a-konto beløp med 1.935.000, - kr. Regnskapet for 2024 som er grunnlaget for tilskudd i 2025, ble sendt til Borg bispedømme etter at regnskapet for 2024 var godkjent i fellesrådet.

Videre vil ansvar 406 som er menighetenes eget arbeid, finansieres av menighetenes egne inntekter. Inntekter og kostnader vedr. KLP er med i beregningene.

Kirkevergen mener at fellesrådet driftes iht. økonomireglementet. Rutiner følges tett, og dette gjøres i nært samarbeid med kommunens regnskapsavdeling og revisor til enhver tid.

Investeringsregnskapet vedlegges også til orientering. Siggerud kirke er nå ferdigstilt. Kostandene som vises refererer seg til *Utvidelse av gravplasser (minnelunder)*, *Tak*

Siggerud kirke, Siggerud kirkestue, Kontorfløy Sofiemyr kirke, forprosjekt Tak Ski nye kirke og Maskiner og utstyr, gravplass.

Kirkeverge, assisterende kirkeverge og seniorrådgiver økonomi har månedlig en full gjennomgang av regnskapet pr avsluttet periode.

Forslag til vedtak

Økonomirapporter pr 30.4.2025 tas til orientering.

Møtebehandling

Vedtak

Økonomirapporter pr 30.4.2025 tas til orientering.

[Lagre vedtak]

23/25 Økonomiplan perioden 2026 - 2029

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo kirkelige fellesråd	12.06.2025	23/25

Saksorientering

Iht. økonomiforskriften skal fellesrådet behandle økonomiplan for en 4-årsperiode, og revidere denne årlig. Denne saken omhandler revidering av perioden 2026 – 2029, og som det fremgår av vedlegg – revideres drift og investering i perioden.

Forutsetninger for økonomiplanen er 2025-budsjett, og kommunestyrets vedtak om ikke å foreta kutt i fellesrådets rammetilskudd inneværende periode. (kirkevergen har oppfattet at det gjelder *valgperiode*)

Videre legges det til grunn i drift at kompensasjon for kommunal deflator videreføres i perioden.

Taloppstillingen bygger på 2025-tall, med kompensasjon for lønns- og prisstigning, og pensjonskostnader.

Forutsetninger:

- Kommunal deflator på 4,3 % (p.t. ukjent; reguleres når denne er kjent)
- Årlig kompensasjon lønnsoppgjør fra og med 1. mai i hvert av årene i planperioden
- Pensjonskostnader fra og med 1. januar stipulert til 19,5 %, med bakgrunn i senere års erfaring
- Bruk av premiefond i sin helhet
- Ansettelse i vakant stilling som kirkebyggforvalter (utlysning august -25)

Nordre Follo kirkelige fellesråd har et 2-delt ansvar gitt gjennom lov om trossamfunn, og lov om gravplasser, kremasjon og gravferd.

Med bakgrunn i dette, deles driftsbudsjett på KOSTRA funksjon 390 (kirkelig virksomhet) og 393 (gravplassforvaltning).

KOSTRA funksjon 390

Det er 7 menigheter/sokn i fellesrådets område, med til sammen ca. 60 ansatte fordelt på de fleste kirkelige yrkesgrupper. Av disse er ca. 10 ansatt i *Rettssubjektet Den norske kirke*.

De øvrige 50 ansatte er lønnet i all hovedsak gjennom fellesrådets lønnsbudsjett, samt innsamlede midler fra menighetene. Den samlede lønnskostnad for driftsåret 2026 for ansatte i fellesrådet, vil utgjøre ca. 21 mill. kr. I dette beløpet, ligger det også %-vise tilskudd til stillinger som f.eks. kateket og diakon, delfinansiert med midler fra Borg bispedømme. Dette er unntatt lønnskostnader dekket av tilskudd fra Borg bispedømme og menighetenes egne lønnskostnader. KLP satsen er beregnet til å være 19,5 %.

Ungdomsdiakoni:

Kirkevergen legger til grunn kommunestyrets vedtak for 2025, om øremerket tilskudd til ungdomsdiakoni – og viderefører denne inn i kommende periode med 0.8 mill. kr. årlig, og regulert med kommunal deflator. Dette er et særlig viktig tiltak for å fange opp sårbare grupper ungdom; særlig knyttet til sentrumsnære områder.

Ungdomsdiakonisasning vil kunne bidra med å begrense negative virkninger i ungdomsmiljøene, særlig med tanke på de økonomiske konsekvenser av nedskjæringer som kommunen står overfor – til en langt lavere kostnad for kommunen. Dette er en oppfølging av tidligere vedtak i fellesrådet, som et viktig satsingsområde.

Kirkebygg

Kirkelig fellesråd har ulike kirkelige bygg i vår portefølje. Det dreier seg om alt fra nyere arbeidskirker hvor også de ansatte har sin arbeidsplass, kirkebygg iht. trossamfunnslovens § 15, driftsbygg på gravplassene, til verneverdige middelalderkirker fra år 1150 - med særlig behov iht. riksantikvarens (RA) retningslinjer.

Fellesrådet forvalter på vegne av soknene totalt 9 kirkebygg, 1 kapell, 1 menighetshus, 2 verneverdige bygg på Kråkstad, 2 bårhus, 4 driftsbygg, og 1 garasje – totalt 20 bygg.

Etter flere år med manglende vedlikehold på kirkebyggene, er det i 2025 avsluttet større vedlikehold av 2 kirkebygg; Kråkstad og Siggerud kirker. Videre er det planlagt renovering av tak på Ski nye kirke i 2025. Det er imidlertid behov for økte tiltak på øvrige kirkebygg slik at byggene ikke forringes ytterligere. Tiltak og prioriteringer kommer frem i forslag til investeringsbudsjett.

Kirkevergen viser for øvrig til *Lov om tros- og livssynssamfunn* (trossamfunnsloven) kap. 3, §14, som omhandler finansieringen av vedlikehold og drift av kirkebygg tilhørende kirkelig fellesråd.

Kirkebevaringsprogrammet

Kirkevergen viser til den sentrale satsingen på kirkebygg fra kirkebevaringsfondet. Dette vil kunne bidra til økt vedlikehold av fellesrådets vernede middelalder-bygg med statlig medfinansiering. Det vil derfor være behov for å knytte noen driftsmidler opp imot *prosjekteringskompetanse* innenfor byggforvaltning og kulturhistorisk vernede bygg. Dette vil ses i lys av en evt. ansettelse i vakant stilling som kirkebyggforvalter.

Det er videre behov for å etablere et kirketorg som skal ivareta felles oppgaver som sentralbord, vielser, dåp og arkiv, for å yte bedre service til kommunens innbyggere – på tvers av soknetilhørighet. Dette er lagt inn i budsjettforslag til kommunen for 2026 – men foreløpig ikke finansiert.

Pensjon:

De ansatte i kirkelig fellesråd har pensjon tilknyttet Kommunal Landspensjonskasse (KLP). Kirkevergen foreslår å budsjettere med arbeidsgivers andel for pensjon med 19,5 % fra og med 2026.

KOSTRA funksjon 393

Drift og investeringer innenfor gravplassforvaltningen er nærmere beskrevet i vedtatt gravplassmeldingen. Denne ble vedtatt i fellesrådet i 2022.

Driftsbudsjett:

- Innbyggere som bor i Nordre Follo kommune ved dødsfall likestilles ved valg av gravferdsform ved at gravplassmyndigheten betaler kremasjonsavgiften, som igjen vil medføre mindre arealbruk i forhold til gravplassutvidelser
- Alle innbyggere som bor i Nordre Follo kommune ved dødsfall får *frigrav* i 20 år, også ved gjenbruk av festet grav.
- Kirkevergen viser til kommunestyrets vedtak om dekning av kremasjonsavgift for alle innbyggere fra og med 1.7.2025. Denne videreføres i perioden som øremerket tilskudd til gravplassforvaltningen, og forutsettes ikke tatt inn i ordinær ramme.

Investeringsbudsjett – overordnet;

- Det er behov for en videreføring av investering i maskiner og utstyr, og i tillegg bygg tilhørende forvaltningen. Det er et mål om at maskinparken er byttet til fossilfritt innen år 2030.
- Det må foretas oppgradering av mange graver og gravfelt slik at gravene ved bruk og gjenbruk har jordsmonn som holder lovens standard for størrelse, drenering og massekvalitet.

Frigrav i fredningsperioden ved gjenbruk av grav:

- Det bør innføres et prinsipp om at festere som skal gravlegge innbyggere som bor i kommunen på dødstidspunktet, får *frigravperiode* i 20 år selv om graven tidligere er festet.

Dette vil medføre at flere gjenbraker graver i stedet for å ta i bruk en ny grav. Dette vil bidra til effektiv arealforvaltning og bidra til lavere press på areal ved gravplassene. Men dette medfører også reduksjon i forvaltningens inntekter i form av festeavgift, og dersom ordningen innføres, må dette kompenseres i økt tilskudd til gravplassforvaltningen fra kommunen.

Årlig kostnad er beregnet til 1,5 mill. kr.

Med bakgrunn i prinsipp om *frigrav* – som definert ovenfor; og i tillegg økning i bruk av årlige festeavtaler, vil dette måtte kompenseres med en økning til gravplassforvaltningen med 2,16 mill. kr. for 2026. Dette vil imidlertid begrense kostnader til fremtidige investeringer innenfor gravplassutvidelser – ut over det som er vedtatt i gravplassmeldingen.

Maskiner og utstyr:

Fra 1.1.2025 er det foretatt strukturelle grep innenfor gravplassdriften ved at de tidligere to driftsavdelingene er sammenslått til en enhet. Det er gjort endringer i ansattes arbeidssteder, slik at de nå tjenestegjør på alle gravplassene i kommunen. Dette gir driftsmessige fordeler over tid.

Det er behov for å videreføre fornyelsen av maskinparken ved driftsavdelingen. Vi ønsker å ha en *grønn profil* på våre gravplasser, og ønsker å videreføre planen for å skifte ut allerede gammelt utstyr med mer miljøvennlige maskiner på gravplassene.

Dette vil skape et bedre arbeidsmiljø for våre ansatte, en bedre brukeropplevelse for de besøkende og pårørende. I tillegg vil dette bidra til en *fremoverlent* drift på gravplassene hvor ansatte kan jobbe støyfritt samtidig som det pågår gravferdsseremoni på gravplassen.

Gravplassmeldingen foreslår at det avsettes 2,0 mill. kr. årlig til en videreføring av dette i økonomiplanperioden. Dette fremgår mer detaljert i investeringsbudsjettet.

Oppgradering av gamle graver/gravfelt:

Det må foretas oppgradering av mange graver og gravfelt slik at gravene ved bruk og gjenbruk har godkjent størrelse og jordsmonn som holder lovens standard for drenering og masser. Slik er det ikke på flere områder pr. d.d.

Kirkevergen viser til gravplasslovens § 8 og gravplassforskriftens § 8 -19.

Dette gjelder et betydelig antall graver som ved en oppgradering blir nye kistegraver og urnegraver som kan tas i bruk.

Det foreslås årlig avsatt 0,5 mill. kr. til formålet.

Kremasjonskapasitet i Follo

Det er en kjent problemstilling at kremasjons% er økende i vårt område. Det er grunn til å tro at den vil øke ytterligere, i forbindelse med at kommunestyret har vedtatt å dekke kremasjonsavgiften for innbyggerne fra 1.7.25.

Fellesrådet har avtale med Alfaset krematorium tilhørende gravplassetaten i Oslo. Det er klart at det vil oppstå kapasitetsutfordringer på Alfaset i et 10-års perspektiv. Videre kan kirkevergen informere om at det vil ta om lag 10 år å etablere et krematorium, fra man starter prosessen med å snakke om det – til et krematorium er etablert og i drift.

Kirkevergene i Follo har begynt å samtale om denne problemstillingen, og det er viktig at også kommunene gjør det samme. Det er en større investering å etablere krematorium, og det er flere forhold som må avklares;

- Skal vi etablere krematorium i Follo?
- Beliggenhet?
- Størrelse/kapasitet pr. år
- Andre løsninger, som f.eks. vurdere samarbeid med Alfaset og/eller andre forvaltninger?

Kirkevergen er som gravplassforvaltning ansvarlig for å informere bevilgende myndighet og fellesrådet, om situasjonen p.t. Derfor meldes det om at det må fattes en beslutning i inneværende periode om veien videre. Det kommer til å bli økende antall kremasjoner i kommunen – og det bær utarbeides en forstudie innen 1 – 2 år. Det er ikke lagt inn økonomiske midler til dette i tallbudsjetter, da det etter kirkevergens mening først er nødvendig med noen avklaringer og samtaler flere kommuner imellom.

Driftsramme i perioden

Med bakgrunn i forslaget til økonomiplan, vil driftsrammen fra Nordre Follo kommune for 2026, være på 35,39 mill. kr. inkl. øremerkede midler.

Øvrige driftsår i perioden kommer frem av tallbudsjettet.

Kirkevergen presiserer gravplasslovens intensjon om likebehandling av alle innbyggere uavhengig av tros- og livssynstilhørighet. Gravplassforvaltningen er tillagt kirkelig fellesråd. Derfor foreslås det et delt rammetilskudd fordelt mellom KOSTRA funksjon 390 og KOSTRA funksjon 393, og at dette presiseres gjennom vedtak i kommunestyrets budsjettbehandling.

Kirkevergen ber fellesrådet merke seg at det ikke er anledning for fellesrådet å endre funksjonsfordelingen i budsjettbehandlingen, etter at vedtak er gjort i kommunestyret.

Kirkevergen foreslår økonomisk ramme fordelt slik:

1. Ramme til KOSTRA funksjon 390 på kr. 25 502 000 for 2026.
2. Ramme til KOSTRA funksjon 393 på kr. 6 197 000 for 2026.
3. Øremerket tilskudd til KOSTRA funksjon 393 kremasjonsavgift, på kr. 2 900 000 for 2026.
4. Øremerket tilskudd til KOSTRA funksjon 390 ungdomsdiakoni, på kr. 800 000 for 2026. Øvrige driftsår i perioden reguleres med kommunal deflator.

Kirkevergen anbefaler fellesrådet å vedta fremlagte forslag til økonomiplan for perioden 2026 – 2029.

Forslag til vedtak

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd vedtar fremlagte forslag til økonomiplan for perioden 2026 – 2029. Planen omhandler drift og investering i perioden.
2. Fellesrådet ber kirkevergen ta initiativ til et felles innspill fra fellesrådene i Follo, overfor kommunene om å vurdere en forstudie på etablering av krematorium i Follo og evt. omegn.

Møtebehandling

Cecilie Pind orienterte om at kommunal deflator var 3,9%, jmf. forslag til kom.prop. som ligger til behandling i Stortinget.

Vedtak

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd vedtar fremlagte forslag til økonomiplan for perioden 2026 – 2029. Planen omhandler drift og investering i perioden.
2. Fellesrådet ber kirkevergen ta initiativ til et felles innspill fra fellesrådene i Follo, overfor kommunene om å vurdere en forstudie på etablering av krematorium i Follo og evt. omegn.

[Lagre vedtak]

24/25 Ressursfordeling stillinger i menighetene

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo kirkelige fellesråd	12.06.2025	24/25

Saksorientering

Bakgrunn

Ved sammenslåingen av fellesrådene 1. januar 2020, besluttet kirkelig fellesnemnd at det skulle etableres 4 menighetsstaber med en robust grunnbemanning for prestedtjeneste, ledelse, kirkemusikk, undervisning og diakoni. Det ble etablert 4 kontorfellesskap i arbeidskirkene som hadde tilstrekkelig kontorlokaler for alle ansatte.

Pr. i dag har alle de 4 menighetsstabene 2 prestestillinger i hver stab; 100% sokneprest og 100% kapellan.

De 4 menighetsstabene har i dag også likhet i 3 stk. 100 % stillinger som er fullfinansiert med kommunale tilskudd og tilskudd fra Kirkerådet – og disse er: daglig leder, kantor/organist og kateket/menighetspedagog. Alle menighetsstaber har også diakon/diakoniarbeider. 2 menighetsstab har 100% diakonistilling og 2 menighetsstaber har 50% diakonistilling. I tillegg har menighetsstabene mer enn 100% stillingsressurs innenfor kirkemusikk, undervisning og diakoni.

Status

Pr.03.06.2025 har menighetsstabene følgende fellesrådsfinansierte stillinger:

(Stillinger lønnet med kommunale tilskudd og midler fra

Kirkerådet/Bispedømmerådet)

Kolbotn 490%

Ski/Kråkstad 510% (Med ungdomsdiakon 590%)

Langhus/Siggerud 460%

Greverud/Oppegård 410%

Pr.03.06.2025	Kolbotn	Ski/Kråkstad	Langhus/Siggerud	Greverud/Oppegård
Daglig leder	100	100	100	100
Kantor/organist	140	125	125	140
Diakon/Ungdomsdiakon	100	100	50	50
Kateket/menighetspedagog	150	185	185	120
Totalt	490	510	460	410
Sokneprest og kapellan	200	200	200	200

Denne fordelingen er resultat av tildelinger som har blitt foretatt i perioden fra 1980/1990-tallet og fram til i dag, men med noen tilpasninger ved sammenslåingen i 2020.

Sett i forhold til andre fellesråd, så er det mye lignende praksis med den som er i Nordre Follo. Tildelinger av stillinger fra kommune og departement/kirkeråd/bispedømmeråd fra 1980/90, har gitt noen ulikheter på stillingsfordelinger mellom menighetene. Dette har det blitt arbeidet med å tilpasse, og mange fellesråd har gjennom kutt på kommunale bevilgninger siste 20 årene

prøvd å utjevne noen av ulikhetene. Da blir det alltid et spørsmål om hvilke kriterier man tildeler stillinger ut ifra.

Tidligere var innbyggertall mye av grunnlaget for fordeling, sammenholdt med kirkelige handlinger, antall skoler og institusjoner. Tildeling av nye prestestillinger, diakoner og kateketer ble fram til ca. år 2005, tildelt menighetene ut ifra antall innbyggere og kirkelige handlinger.

Fra 2004 kom trosopplæringsreformen med tildeling av prosjektstillinger i noen menigheter. Fra 2010 ble det vedtatt innført trosopplæring i alle menigheter. Da ble det i de største fellesrådene opprettet flere nye undervisningsstillinger som ble fordelt ut ifra hva man allerede hadde av kateketer - som var lønnet av kommunale- og kirkerådstilskudd.

Vurderinger

Menighetsrådene er invitert inn i en høringsprosess i forkant av denne saken. De menigheter som har levert uttalelse, har levert innen fristen på ressursfordeling av stillinger i menighetene.

Menighetenes høringsuttalelser følger vedlagt denne saken.

Følgende innspill er kommet:

- Menighetsrådene vil opprettholde dagens gode grunnbemanning i hver stab.
- Fordeling av stillinger må tilpasses og legges med bakgrunn i medlemstall/innbyggertall i soknene, og at man tilpasser stillingsfordelingen etter dette.
- Tallgrunnlaget menighetene imellom, må inneholde parametere med bakgrunn i befolkningens sosiale forhold, sammensetning, inntekt, kirkenes forfatning, og evt. andre fritidstilbud.
- Det er også kommet innspill på å se på soknegrenser og justering av disse mellom eks. vis Kolbotn og Greverud.

Kriterier

Utfra innspill og erfaringer så blir spørsmålet om hvilke kriterier som skal legges til grunn for fordeling av stillinger. Eksempler kan være;

- Medlemstall
- Innbyggertall
- Antall sokn
- Antall gudstjenestesteder med kirkelige handlinger
- Antall skoler/barnehager/institusjoner
- Sokn/menigheter med spesielle utfordringer sosiale forhold mm.

Status på medlemstall i soknene pr. i dag er følgende:

Kolbotn	11653
Ski/Kråkstad	9951
Langhus/Siggerud	8079
Greverud/Oppegård	5363

Nord	17016
<u>Sør</u>	<u>18030</u>

Totalt 35046

Medlemstallet i soknene er i gjennomsnitt 54% av innbyggertallet i Nordre Follo. Vi har ikke innbyggertall pr. sokn, men medlemstallet i soknene varierer i dag fra ca. 52% - 57%.

Ut ifra at det ikke er store forskjeller på prosentvis medlemstall vil; medlemstall være en god del sikrere indikator.

Antall sokn er i dag 7, og 3 av menighetsstabeneme er knyttet til 2 sokn med 2 gudstjenestesteder.

Det ene soknet er likevel det største, og har også 2 kirkebygg med gudstjenester begge steder.

Antall skoler, barnehager og institusjoner er ulikt fordelt, men ikke av vesentlig betydning.

Dersom fellesrådet skulle gått inn på befolkningens sosiale forhold, sammensetning, inntekt, kirkenes forfatning, andre fritidstilbud mm., ville det blitt betydelig mer omfattende - og ikke nødvendigvis «rettferdig» fordelt.

Anbefaling

Med bakgrunn i ovenstående, vil kirkevergen tilrå at man legger til grunn følgende kriterier for fordeling av stillinger:

- Robust grunnbemanning i de enkelte stabsfellesskap
- Medlemstall
- Antall kirkelige handlinger i soknene

Disse kriteriene skal brukes når grunnbemanningen i de enkelte menighetsstabene er på plass.

Avslutningsvis

Kirkevergen vil henstille til fellesrådet å ta inn over seg at den økonomiske situasjon for ytterligere stillinger i menighetene ikke vil være økende i årene som ligger foran. I all hovedsak har arbeidet inn imot bevilgende myndigheter til nå, vært å sikre dagens finansiering av kirken i Nordre Follo for inneværende periode. Det har vi langt på vei lykkes med, og kirkevergen anbefaler fellesrådet å bidra til å konsolidere stillingen p.t. Videre vil det være naturlig å se på fordelingen ut ifra ovenstående kriterier ved nytilsettinger og ledighet i stillinger i menighetene.

Kirkevergen anbefaler fellesrådet å vedta innstillingen i fra pkt. 1 til og med 9.

Møtebehandling

Cecilie Pind deltok i deler av behandlingen av saken, og forlot møtet før avstemning grunnet annet møte.

Solvor Larsen fremla følgende endringsforslag til innstillingens pkt. 2:

Fellesrådet vedtar *på prinsipielt grunnlag en minimum grunnbemanning* for hvert stabsfellesskap i Nordre Follo kirkelige fellesråd: ...

Torgeir Nevland la frem følgende alternativ forslag til innstillingens pkt. 2:

Fellesrådet vedtar at fungerende stabsfellesskap i Nordre Follo kirkelige fellesråd bør bestå av funksjonene nevnt under, og at stillingsprosenten i de fellesrådsfinansierte stillingene fastsettes ut fra vurdering av hensynet til at det enkelte stabsfellesskap skal være fungerende:

- Daglig leder
- Kateket/menighetspedagog
- Kantor/organist
- Diakon/diakoniarbeider
- I tillegg Sokneprest og kapellan*

Det ble foretatt votering slik:

Positiv votering over forslag til pkt. 2, fremsatt av Torgeir Nevland. Forslaget fikk 1 stemme, og falt.

Innstillingens pkt. 2, satt opp imot endringsforslag til pkt. 2, fremsatt av Solvor Larsen. Innstillingens pkt. 2 fikk 4 stemmer, endringsforslaget fikk 2 stemmer. Innstillingens pkt. ble vedtatt.

Deretter ble det votert punktvis slik:

Innstillingens pkt. 1: enstemmig vedtatt.
Innstillingens pkt. 3 – 9: enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd vedtar at kriterier for fordeling av stillinger i menighetene skal være følgende:
 - a. Robust grunnbemanning i hvert stabsfellesskap
 - b. Medlemstall i soknet
 - c. Antall kirkelige handlinger i menighetene
2. Fellesrådet vedtar følgende grunnbemanning for hvert stabsfellesskap i Nordre Follo kirkelige fellesråd:

- Daglig leder	100%
- Kateket/menighetspedagog	100%
- Kantor/organist	100% (inkludert gravferdsspill)
- Diakon/diakoniarbeider	100%
- Sokneprest	100% (ikke fellesrådets ansvar)
- Kapellan	100% (ikke fellesrådets ansvar)
3. Ut over grunnbemanningen, utarbeides det plan som skal legge opp til stillinger som dekkes av kommunale og Kirkerådstilskudd i størst mulig grad skal gjenspeile en balanse mellom stillinger basert på medlemstall og antall kirkelige handlinger.
4. Fellesrådet kan vedta stillinger til særlige prioriterte tiltak som holdes utenfor stillinger beregnet på en egen særskilt menighetsplan.
5. Alle bygg skal ha tilstrekkelig ressurs for renhold og vaktmestertjeneste.

6. Gravplassene skal ha tilstrekkelig bemanning til å utføre lovpålagte oppgaver, og er organisert som gravplassavdelingen.
7. Fellesrådet skal følger opp innmeldte behov for evt. nye stillingsressurser i årlige budsjettforslag til kommunen og kirken nasjonalt.
8. Når stillinger blir ledige ved at ansatte slutter, skal man vurdere om det skal gjøres ressursjustering før stillingen lyses ledig.
9. Fellesrådet ber kirkevergen samarbeide med prosten for å bidra til robust grunnbemanning når det gjelder fordeling av presteressurser ved fremtidige vakanser.

[Lagre vedtak]

25/25 KUL - utvalg; forslag til mandat

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo kirkelige fellesråd	12.06.2025	25/25

Saksorientering

Bakgrunn

Nordre Follo kirkelige fellesråd vedtok i sak 6/25 følgende:

1. *Nordre Follo kirkelige fellesråd vedtar at den tidligere Trosopplæringen, nå Kirkelig undervisning og læring, skal være én enhet.*
2. *I forlengelse av dette skal det opprettes et KUL-utvalg med tydelig mandat. Forslag til mandat bes gjennomarbeidet og sendt menighetsrådene på høring. Forslag til mandat fremlegges fellesrådet i juni-møtet.*
3. *Utvalget består av:*
 - *Fire medlemmer med vara, fra hver av stabsområdene i fellesrådsområdet;*
 - *Kolbotn menighetsråd*
 - *Greverud/Oppegård menighetsråd*
 - *Ski/Kråkstad menighetsråd*
 - *Langhus/Siggerud menighetsråd*

Minst ett av medlemmene skal sitte i menighetsråd, alle oppnevnes av respektive menighetsråd. Oppnevning følger menighetsrådenes valgperiode. Der to menighetsråd deler oppnevning av ett medlem og en vara avgjør menighetsrådene i fellesskap hvem som får fast medlem og hvem som får vara-medlemmet. Hvis begge menighetsrådene ønsker å være representert med det faste medlemmet deles funksjonstiden i perioden slik at vara og fast medlem bytter posisjon halvveis.

 - *To medlemmer fra de ansatte innenfor kirkelig undervisning og læring*
4. *KUL-utvalget skal avholde konstituerende møte innen 31.08.25*

Prosess

Menighetsrådene v. daglige ledere fikk frist til før midten av mai med å gi følgende tilbakemeldinger:

- Eventuelle høringsinnspill til KUL-mandatet
- Oppnevne representanter og vararepresentanter til KUL-utvalget

Høringsinnspill på KUL-mandat

Ved utløpt høringsfrist er det kun kommet inn høringsinnspill fra Kolbotn menighetsråd:

- *I den grad det fortsatt er sentrale føringer for tildeling av midler til KUL (f.eks. at midler tildeles ut fra antall døpte / medlemmer i soknet) bør dette fremkomme under "Økonomi" i mandatet, og gjenspeiles i fordeling av midler mellom soknene i Nordre Follo*
- *For å sikre at KUL-utvalget har god faglig forankring i de fire stabsfelleskapene bør kirkevergen peke ut fire medlemmer blant de KUL-ansatte (en fra hvert stabsfelleskap), i stedet for kun to.*

Innspillene som er mottatt innen fristen er tatt til vurdering i arbeidet med endelig forslag til KUL-mandat som fremmes for fellesrådet. Første punkt gjenspeiles under økonomi-delen i mandatet. Andre punkt er vurdert, men ikke tatt til følge da det vurderes uhensiktsmessig å benytte dobbelt så mye ansattressurser inn i utvalget enn det som opprinnelig var foreslått.

Oppnevnte representanter

I henhold til fellesrådets vedtak skal det oppnevnes fire medlemmer med vara. En representant og en vara fra hvert av stabsområdene. Der to menighetsråd deler oppnevning av ett medlem og en vara avgjør menighetsrådene i fellesskap hvem som får fast medlem og hvem som får vara-medlemmet. Ved utløpt høringsfrist er følgende representanter oppnevnt:

Stabsområder og oppnevnte representanter

- Kolbotn
 - Representant: Birgit Eikill
 - Vara-representant: Dag Ramberg
- Ski og Kråkstad
 - Representant:
 - Vara-representant:
- Langhus og Siggerud
 - Representant: Scarlett Nesbø (Langhus)
 - Vara-representant: Elisabeth Kras (Langhus)
- Greverud og Oppegård
 - Representant:
 - Vara-representant:

Samtlige menighetsråd må oppnevne sine representanter så raskt det lar seg gjøre, i god tid før KUL-utvalgets konstituerende møte, og meddele følgende til kirkevergen:

- Navn på representant og vararepresentant
- Hvilke to personer fra stabsområdet (de to menighetsrådene) som skal være henholdsvis representant og vara-representant

- Om begge menighetsrådene i stabsområdet ønsker å ha den faste representanten, og dermed vil dele funksjonstiden i gjeldende valgperiode.

Jmf. vedtak i fellesrådet skal KUL-utvalget avholde konstituerende møte innen 31.08.25.

KUL-utvalgets arbeid og mandat bør evalueres etter en tid. Kirkevergen foreslår evaluering innen utgangen av 2026. Evalueringen bør involvere både menighetsråd og stab i fellesrådsområdet.

Forslag til vedtak

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd viser til vedtak i sak 6/25.
2. Fellesrådet vedtar fremlagte forslag til mandat for KUL-utvalget i Nordre Follo.
3. Fellesrådet oppnevner følgende medlemmer til utvalget:
 - Kolbotn;
Representant: Birgit Eikill
Vara-representant: Dag Ramberg
 - Ski og Kråkstad;
Representant:
Vara-representant:
 - Langhus og Siggerud;
Representant: Scarlett Nesbø (Langhus)
Vara-representant: Elisabeth Kras (Langhus)
 - Greverud og Oppegård;
Representant: Stein Erik Berget
Vara-representant: Knut Halvor Larsen
4. Fellesrådet ber kirkevergen innkalle til konstituerende møte innen 31.8.2025.
5. Fellesrådet ber kirkevergen evaluere utvalgets arbeid og mandat innen utgangen av 2026, og legge frem en sak for fellesrådet i desember-møtet.

Møtebehandling

Det ble presisert at Siggerud menighetsråd skal velge vararepresentant i kommende møte; derfor strykes innstillingens representant.

Øvrige representanter vil foreligge innen rimelig tid for konstituering.

Vedtak

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd viser til vedtak i sak 6/25.
2. Fellesrådet vedtar fremlagte forslag til mandat for KUL-utvalget i Nordre Follo.
3. Fellesrådet oppnevner følgende medlemmer til utvalget:
 - Kolbotn;
Representant: Birgit Eikill
Vara-representant: Dag Ramberg
 - Ski og Kråkstad;
Representant:
Vara-representant:

- Langhus og Siggerud;
Representant: Scarlett Nesbø (Langhus)
Vara-representant:
Greverud og Oppegård;
Representant: Stein Erik Berget
Vara-representant: Knut Halvor Larsen
- 4. Fellesrådet ber kirkevergen innkalle til konstituerende møte innen 31.8.2025.
- 5. Fellesrådet ber kirkevergen evaluere utvalgets arbeid og mandat innen utgangen av 2026, og legge frem en sak for fellesrådet i desember-møtet.

[Lagre vedtak]

Orienteringssaker

26/25 Orienteringssaker

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Nordre Follo kirkelige fellesråd	12.06.2025	26/25

Saksorientering

Kirkevergen legger frem følgende saker til orientering:

- Personalnytt:
 - Ingen nytilsatte i perioden
 - Ingen permisjoner i perioden
 - Oppsigelser med sluttdato:
 - Beate Kirkerød, Opusdir. Kolbotn, 31.5.25
 - Anna Rubach, Kantor Langhus, 31.7.25
 - Sarah Dahl, Ungd. arb. Greverud, 31.7.25
 - Ledige stillinger:
 - Kirkebyggforvalter – planlegges utlyst i løpet av juli/august 2025
 - Kantor Langhus menighet
 - Ungdomsarbeider nord, 50%-stilling
 - Menighetsmusiker ungdom, Kolbotn 20%-stilling
 - Med mulighet for å inneha begge stillingene
- Pågående renovering/investeringsprosjekter:
 - Ski nye kirke, takrenovering, inngått kontrakt og fremdriftsplan

- Navna minnelund Ski; kontraktsinngåelse og fremdrift
- Navna minnelund Kolbotn; ute på forenklet anbud med frist 6.6.25
- Siggerud kirkestue; kontraktsinngåelse og fremdrift
- Sofiemyr kirke; taklekkasjer rundt nedløp innvendig. Norconsult engasjert for kartlegging av omfang og forslag til tiltak. Rapport for utbedring foreligger.

Forslag til vedtak

Saken tas til orientering.

Møtebehandling

Kirkevergen orienterte i tillegg om følgende:

- Sofiemyr kirke: prosess med utbygging av kontorlokalteter
 - Igangsettingstillatelse (IG) er gitt, og prosjektet er iht. fremdriftsplan
- Langhus kirke 50 år 31. august 2025
 - Kirkevergen har på delegasjon gitt lydanlegg og teknisk utstyr i gave til jubileet.

Vedtak

Saken tas til orientering.

[Lagre vedtak]

Eventuelt

- Knut Kristian Prestrud tok opp spørsmålet om når resterende arbeider som gjenstår ved Kråkstad kirke blir ferdigstilt.
 - Dette er planlagt gjennomført så snart som mulig.



DEN NORSKE KIRKE

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øysten Paulsen	273	20/00011-568	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
29/25	Nordre Follo kirkelige fellesråd	25.09.2025

Regnskapsrapport pr. 8/25

Vedlegg:

Økonomiske oversikter alle ansvar pr 31.7.2025

Saksorientering

Kirkevergen viser til vedlagt regnskapsrapport pr. juli 2025, og kan leses på følgende måte:

Kolonne regnskap viser *faktisk forbruk* pr 31.7.2025, *budsjett 2025* vises i kolonne 2 og 3, og *fjorårets regnskapstall* pr 31.7.2024 vises i kolonne 4.

På denne måten får fellesrådet en god oversikt over hvordan vi ligger an i forhold til samme periode i fjor.

Det er høyere kostander til lønn og sosiale utgifter enn samme periode i fjor. Dette skyldes resultatet av årets sentrale tariffoppgjør. Samtidig vil kirkevergen påpeke at det er avsatt til pensjonskostnader i 2025 med 19,5%. Dette er en nedgang fra 2024 med 1,5%. Videre må fellesrådet være klar over at *innestående premiefond* med 2,8 mill. kr. er benyttet til å dekke pensjonskostnader i 2025. Nedtrekket vil komme frem i forslag til revidert budsjett.

Det kan videre opplyses om at prosentvis andel av 2,8 mill. kr. vil blir avregnet overfor Borg bispedømme ved årsslutt, i tillegg til at menighetene også vil bli avregnet for *sin andel* av benyttet premiefond.

Refusjoner fra Borg bispedømme for lønn til kateket og diakoni er inntektsført med akontobeløp med hhv kr. 400.000, - og kr. 250.000, -. Avregninger overfor Borg skjer ved årsslutt, og det forventes at stillingene *ikke vil bli fullfinansiert i 2025*. Borg har overført a konto tilskudd til KUL (tidligere trosopplæring med kr 1.935.000, -.

Generelle driftskostnader ligger totalt sett på om lag samme nivå som i fjor.

Lønnsavregninger overfor menighetene faktureres annenhver måned og er inntektsført pr. juni måned. Avregninger for juli og august ble sendt rett etter lønnskjøring den 12. august. Lønnsrefusjoner er dermed inntektsført pr. juni måned.

Renteinntektene følger budsjett.

Fellesrådets regnskap føres på ansvarsnivå fra 100 - 406. De økonomiske oversiktene som ligger vedlagt denne saken er et sammendrag av alle ansvar, inkludert ansvar 400 KUL (Kirkelig undervisning av læring). Ansvar 400 viser et merforbruk med kr. 253.009, - pr 31.7.2025. For hvert år er det reelle nedtrekk i forhold til tildelingen. For 2025 utgjør indeksreguleringen 3,74%. Foreløpig finansieres nedtrekket ved bruk av bundne midler innenfor KUL.

Ansvar 406 er menighetenes eget arbeid. Dette blir finansiert av menighetenes egne midler.

Kirkevergen er av den oppfatning at fellesrådet driftes iht. *Forskrift om økonomiforvaltning*. Rutiner følges tett, og det gjøres i nært samarbeid med kommunens regnskapsavdeling og revisor.

Investeringsregnskapet vedlegges til orientering. Investeringene i 2025 inkluderer følgende prosjekter:

- Utvidelse av gravplasser
- Siggerud kirkestue
- Maskiner og utstyr gravplasser
- Lyd og bilde Langhus 50-års jubileum
- Kontorfløy Sofiemyr kirke
- Utbedring av tak og kontor Ski nye kirke
- Robotgressklippere gravplass
- Tak Sofiemyr kirke

Kirkeverge, assisterende kirkeverge og seniorrådgiver økonomi har gjennom året fortløpende gjennomgang av regnskapet pr avsluttet periode.

Forslag til vedtak

Nordre Follo kirkelige fellesråd tar regnskapsrapport pr. 31.7.2025 til orientering.



Regnskapsskjema - Driftsregnskap

20 Nordre Follo Kirkelig Fellesråd - 2025

28.08.2025

Bruker: 10004

Klokken: 10:29

Program: XKOST-HC Versjon:

Økonomiske oversikter

Utvalgsriterier

Selskap	20	Nordre Follo Kirkelig Fellesråd
Region	0	NORDRE FOLLO KIRKELIG FELLESRÅD
Regnskapsår	2025	
Periode	1 - 7	
Spesifikasjon pr	Ingen	

Styringsparametre

☐ Ta med alle budsjettendringer
 ☒ Skriv ut sammenligningskolonner
 ☐ Periodisert budsjett

Kommune/fylkeskommune Kirkelig fellesråd Konsolidert regnskap

☐ Driftsbudsjett
☐ Investeringsbudsjett
☒ Økonomisk oversikt drift
☒ Investeringsregnskap
☐ Balanse

☐ Detaljer
☐ Vis medlemskonti
☐ Skjul null-linjer

Kjør rapport



Regnskapsskjema - Driftsregnskap

20 Nordre Follo Kirkelig Fellesråd - 2025

28.08.2025

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Inntekter				
1 Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	4.057.337,26	7.325.000,00	7.325.000,00	4.426.737,40
2 Salg av driftsmidler	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Refusjoner/overføringer	4.431.446,15	5.416.000,00	5.416.000,00	4.546.036,43
4 Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Statlige tilskudd	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke	2.585.000,00	5.290.200,00	5.290.200,00	4.372.935,00
7 Rammeoverføring/tilskudd fra egen kommune	31.235.000,00	31.650.000,00	31.650.000,00	27.925.000,00
8 Tilskudd fra soknets organer	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	4.960,00	10.000,00	10.000,00	18.720,00
10 Sum driftsinntekter	42.313.743,41	49.691.200,00	49.691.200,00	41.289.428,83
Utgifter				
11 Lønn og sosiale utgifter	19.121.290,00	35.516.000,00	35.516.000,00	17.957.022,07
12 Kjøp av varer og tjenester	6.295.595,26	10.183.200,00	10.183.200,00	6.327.618,46
13 Refusjoner/overføringer	1.394.933,82	6.060.000,00	6.060.000,00	1.569.095,63
14 Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Tilskudd og gaver	31.412,50	0,00	0,00	0,00
16 Sum driftsutgifter:	26.843.231,58	51.759.200,00	51.759.200,00	25.853.736,16
17 Brutto driftsresultat:	15.470.511,83	-2.068.000,00	-2.068.000,00	15.435.692,67
18 Renteinntekter og utbytte	1.254.468,42	1.630.000,00	1.630.000,00	1.119.775,09
19 Mottatte avdrag på utlån	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Renteutgifter og låneomkostn.	0,00	0,00	0,00	0,00
21 Avdrag på lån	0,00	0,00	0,00	0,00
22 Utlån, kjøp av aksje, andeler o.l.	0,00	0,00	0,00	0,00
23 Netto finansinntekter/-utgifter	1.254.468,42	1.630.000,00	1.630.000,00	1.119.775,09
24 Avskrivninger	0,00	3.300.000,00	3.300.000,00	0,00
25 Motpost avskrivninger	0,00	3.300.000,00	3.300.000,00	0,00
26 Netto driftsresultat	16.724.980,25	-438.000,00	-438.000,00	16.555.467,76
Interne finansieringstransaksjoner:				
27 Bruk av udisponert fra tidl. år (mindreforbruk)	-737.635,34	0,00	0,00	0,00
28 Bruk av ubundne fond	0,00	0,00	0,00	0,00
29 Bruk av bundne fond	0,00	458.000,00	458.000,00	0,00
30 Sum bruk av avsetninger	-737.635,34	458.000,00	458.000,00	0,00
31 Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Avsatt til ubundne fond	740.331,54	0,00	0,00	0,00
33 Avsatt til bundne fond	0,00	20.000,00	20.000,00	16.200,00
34 Overført til investeringsregnskapet	147.480,00	0,00	0,00	136.588,00
35 Sum avsetninger	887.811,54	20.000,00	20.000,00	152.788,00
36 MERFORBRUK / MINDREFORBRUK	15.099.533,37	0,00	0,00	16.402.679,76



Regnskapsskjema - Investeringsreg

20 Nordre Follo Kirkelig Fellesråd - 2025

28.08.2025

	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
1 Investeringer i anleggsmidler	7.547.865,87	21.333.011,00	21.333.011,00	9.172.368,10
2 Kalk. utg. ved komm. tj.ytingsavtale, tilskudd mv.	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Renteutgifter, låneomkostninger	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Avdrag på lån	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Utlån, kjøp av aksjer, andeler o.l.	147.480,00	0,00	0,00	136.588,00
6 Avsetninger	92.487,00	0,00	0,00	0,00
7 Årets finansieringsbehov	7.787.832,87	21.333.011,00	21.333.011,00	9.308.956,10
Finansiert slik:				
8 Inntekter fra salg av driftsmidler/fast eiend.	76.000,00	0,00	0,00	0,00
9 Refusjoner	1.468.323,60	0,00	0,00	1.778.972,03
10 Kalk. inntekt ved komm. tj.ytingsavtale	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Tilskudd til investeringer	9.500.000,00	15.000.000,00	15.000.000,00	3.000.000,00
12 Renteinntekter og utbytte	0,00	0,00	0,00	0,00
13 Bruk av lånemidler	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Mottatte avdrag på utlån (ekstraord.)	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Sum ekstern finansiering	11.044.323,60	15.000.000,00	15.000.000,00	4.778.972,03
16 Overført fra driftsregnskapet	147.480,00	0,00	0,00	136.588,00
17 Bruk av avsetninger	0,00	6.333.011,00	6.333.011,00	400.374,66
18 Sum finansiering	11.191.803,60	21.333.011,00	21.333.011,00	5.315.934,69
19 Udekket/udisponert	-3.403.970,73	0,00	0,00	3.993.021,41



DEN NORSKE KIRKE

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øysten Paulsen	273	20/00011-567	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
30/25	Nordre Follo kirkelige fellesråd	25.09.2025

Revidert driftsbudsjett 2025

Vedlegg: Forslag til revidert driftsbudsjett 2025

Vedlegg:

Revidert budsjett 2025 versjon 1.9.25

Saksorientering

Kirkevergen viser til fellesrådets vedtak i sak 33/24, Driftsbudsjett 2025.

I henhold til *regnskapsforskriften* skal fellesrådet fatte vedtak om revidert budsjett minst en gang pr. driftsår – eller ved *vesentlige endrede rammebetingelser*. Denne behandlingen vil være fellesrådets 1. behandling av revidert budsjett for inneværende år.

Revidert budsjett baserer seg på forutsetninger i rammetilskudd fra kommunen, tilskudd til stillinger innenfor diakoni og undervisning fra Borg bispedømme, samt inntekter tilhørende gravplassforvaltningen. I tillegg viser revidert budsjett korrigering i den økonomiske utviklingen i fellesrådet, som etter kirkevergens oppfatning gjør det nødvendig med en ny og tilpasset justering av budsjettet for inneværende driftsår.

Stilling innenfor drift av kirkebygg (kirkebyggforvalter) har vært vakant også inneværende driftsår. Det er imidlertid gjort en vurdering av at den nå vil lyses ledig. På bakgrunn av tidligere erfaringer ved utlysning, har kirkevergen bestemt å endre tittel på stillingen til *avdelingsleder bygg*. Stillingen er lyst ledig med søknadsfrist 15. september.

Lønnsoppgjøret i kirkelig sektor var i år et *mellomoppgjør*, og lønnsregulering for ansatte er iverksatt og etterbetalt pr. mai måned.

Når det gjelder inntektssiden faktureres det løpende pr. måned innenfor gravplassforvaltningen. Dette er i hovedsak inntekter tilknyttet *festeavtaler* og *salg av stell* på gravplassene i kommunen. Det er en forventet nedgang i inntekter fra festeavgifter inneværende år, som er tatt hensyn til i forslag til revidert budsjett. Årsaken vil i hovedsak være at festeforfallene varierer fra år til år, samtidig som det er mange som velger å si opp festeavgaltene, eller at flere velger å gå over til årlig festeforfall. På sikt vil dette utjevnes.

Kostnadssiden holdes fortsatt stram. Innenfor gravplassforvaltningen er det er innkjøpt to elektriske varebiler og en elektrisk gravemaskin. Disse er utgiftsført i investeringsregnskapet, men gravplassforvaltningen trenger stadig nytt utstyr og reparasjoner av eldre utstyr. Kirkene har blitt utstyrt med ulike oppgraderinger som har vært nødvendige.

Strømkostnadene er fortsatt høye, men har nå jevnet seg noe ut.

Pensjonskostnadene i 2025 ble i det opprinnelige budsjettet satt til 19,5%. Etter anmodning fra kommunen i sitt tildelingsbrev for 2025, har fellesrådet brukt hele premiefondet på 2,8 mill. kr., og dette medfører at i revidert budsjett foretar et tilsvarende nedtrekk i pensjonskostnadene. Dette har medført et mindre forbruk totalt sett med ca. kr. 800.000, - som avsettes disposisjonsfond i forhold til stipulerte pensjonskostnader i 2026. Dette er i henhold til dokumentasjon fra KLP pr. 1.9.2025.

Alle budsjettposter er fordelt under de ulike ansvar, både detaljert under konto og oppsummert under ansvar.

Det budsjetteres med bruk av bundet fond og disposisjonsfond inneværende år med kr.403.608,77 pga. oppgradering av lydanlegget i Langhus kirke i forbindelse med 50 års jubileumet. Det settes også av beløp til disposisjonsfond spesielt sett i sammenheng med nedtrekket på 2,8 mill. kr. av premiefondet. I realiteten vil driftsbudsjettet hatt et merforbruk med ca. 1,9 mill. kr. dersom nedtrekket ikke hadde blitt foretatt.

Renteinntektene følger i all hovedsak opprinnelig budsjett.

I hovedsak inneholder revidert budsjett prioriteringer innenfor fellesrådets hovedansvarsområder:

1. Ivareta ansattes lønns- og arbeidsforhold
2. Opprettholde et forsvarlig tilbud til kommunens befolkning jmf. ansvar gitt i trossamfunnsloven og gravplassforvaltningen
3. Opprettholde HMS-tiltak for ansatte
4. Tilskudd til menighetenes aktiviteter
5. Kompetansehevende tiltak
6. Nødvendig vedlikehold av fellesrådets bygg og anlegg

Det reviderte budsjettforslaget baserer seg på kjente inntekter og utgifter pr. juli måned.

Kirkevergen mener at fellesrådets budsjett er under svært god kontroll. Det er rutiner på at kun det mest nødvendige kjøpes inn. Det er av stor betydning at god økonomisk styring og budsjett disiplin følges i hele organisasjonen. Slik prognosene er pr. d.d., mener kirkevergen det ikke blir nødvendig å innføre *innkjøpsstopp* inneværende driftsår.

Kirkevergen vil påpeke nok en gang det potensialet for drift av kirkelig sektor vi har, dersom rammebetingelsene i Nordre Follo hadde fulgt samme utvikling som sammenlignbare fellesråd. Nordre Follo kommunes økonomiske ramme til fellesrådet er vesentlig lavere enn sammenlignbare kommuner. (jmf. økonomisk referanse måling av 2024)

På tross av dette, leverer fellesrådet balanse i sine regnskap – noe som understreker lav bemanning administrativt og meget god økonomisk kontroll i fellesrådet. Kirkevergen vil imidlertid berømme kommunens ledelse for et *meget godt og tett samarbeid* – til beste for kommunens innbyggere.

Kirkevergen fremlegger med dette forslag til revidert budsjett for inneværende år, og forventer at dersom disse rammene legges til grunn for driften ut året, vil fellesrådet kunne styre mot balanse i regnskapsavleggelsen for 2025.

Forslag til vedtak

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd vedtar revidert budsjett for 2025 med en samlet inntekts- og utgiftsside på 56.337.635, - mill. kr.
2. Fellesrådet vedtar avsetning med kr. 873.120, - til disposisjonsfond til inndekning av fremtidige pensjonskostnader.
3. Pensjonskostnaden til KLP reduseres med et nedtrekk med 2,8 mill. kr.

4. Fellesrådet vedtar bruk av fond 256080003 *Fond til forskjønnelse av kirkegårder* med kr. 174.364, -. Fondsmidlene vedtas benyttet til innkjøp av 2 robotgressklippere til forskjønnelse av gravplassene i Nordre Follo.
5. Fellesrådet vedtar bruk av fond 25508003 med kr 226.929,60. Midlene brukes til lydanlegg i Langhus kirke i anledning 50-års jubileum.
6. Fellesrådet vedtar bruk av disp.fond 256080001 med kr 176.679,17. Midlene brukes til lydanlegg i Langhus kirke i anledning 50-års jubileum.
7. Fellesrådet vedtar bruk av fond 251080007 KUL (tidl. trosopplæring) med kr 27.200, -. Midlene benyttes til å dekke den underdekning som forventes innenfor lønn og sosiale kostnader innen KUL.

	Regnskap pr 31.7.2025	Budsjett 2025	Revidert budsjett 2025
Administrasjon ansvar 100			
Lønn og sosiale utgifter, inkl KLP	1,445,200	2,800,000	2,571,500
Driftsutgifter	1,429,706	2,113,000	2,181,500
Refusjon til kommune, regnskapsføring og lønnsbehandling	0	500,000	500,000
Refusjon til menighetsråd			
Merverdiavgift	215,437	700,000	700,000
Avsetning til ubundne fond	737,635	0	1,610,755
Overføring til inv regnskap og avskrivninger	147,480	100,000	247,480
Utgifter	3,975,458	6,213,000	7,761,235
Diverse inntekter	-86,155	0	-87,000
Refusjon fra Staten/NAV			
Refusjon fra rettssubjektet Den norske kirke	0	0	0
Refusjoner fra andre/menighet	-467	0	0
Merverdiavgift	-215,437	-700,000	-700,000
Administrasjoninntekter knf og trosopp	-150,000	-150,000	-150,000
Tilskudd fra staten/statlige institusjoner			
Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke, protestsekretær	0	0	0
Tilskudd fra kommunen	-3,540,600	-3,540,000	-3,540,600
Tilskudd/gaver fra andre	0	0	0
Renteinntekter	-1,197,952	-1,600,000	-1,600,000
Bruk av tidligere års mindreforbruk	-737,635		-737,635
Bruk av bundne fond	0	-200,000	0
Motpost inv regnskap og avskrivninger	0	-100,000	-100,000
Inntekter	-5,928,246	-4,290,600	-6,915,235
Resultat mer-mindreforbruk	-1,952,788	-77,600	846,000
Kirker ansvar 200			
Lønn og sosiale utgifter, inkl KLP	8,178,559	16,399,500	15,025,000
Driftsutgifter	2,579,585	3,612,500	3,983,000
Refusjon til kommune, regnskapsføring menigheter	0	490,000	490,000
Merverdiavgift	556,834	1,000,000	1,000,000
Tilskudd/gaver til menighetsråd, kirkevervordning mv	31,413	0	480,000
Disagio	0	0	0
Overføring til inv. regnskapet, nybygg, mva nybygg			
Avsetning ubundne fond	0	2,200,000	2,200,000
Utgifter	11,346,391	23,702,000	23,178,000
Diverse inntekter, billettinntekter, utleie mv	-379,690	-940,000	-910,000
Merverdiavgift	-556,834	-1,000,000	-1,000,000
Refusjoner fra menighetsråd (lønn) og andre/interne overføringer	-93,223	-200,000	-200,000
Sykkelønsrefusjon	-329,752	0	-350,000
Tilskudd fra staten/strøm	0	0	0
Refusjon fra Den norske kirke, lønn kateket	-400,000	-870,000	-870,000
Tilskudd fra kommunen	-18,097,000	-18,322,000	-18,097,000
(Utbytte knif) og bruk av ubundne fond	-56,516	-30,000	-56,000
Bruk av ubundne fond KLP, lønn	0	0	0
Motpost avskrivninger	0	-2,200,000	-2,200,000
Overføring fra driftsregnskapet investering/mva investering			
Inntekter	-19,913,015	-23,562,000	-23,683,000
Resultat mer-mindreforbruk	-8,566,624	140,000	-505,000
Gravplass ansvar 300			
Lønn og sosiale utgifter, inkl KLP	4,399,942	7,955,000	7,598,400
Kremasjonsavgift		1,450,000	1,450,000
Driftsutgifter	2,087,228	2,297,000	2,876,000
Kalkulatoriske utgifter ved kommunal tjenesteyting	0	2,200,000	2,200,000
Merverdiavgift	437,296	520,000	520,000
Avsetning bundne fond Ski kirkegård			
Rente og avdragsutgifter			
Avskrivninger	0	1,000,000	1,000,000
Utgifter	6,924,466	15,422,000	15,844,400
Festeravgifter, salg gravstelt, utensokns gebyrer mv	-3,613,907	-6,260,000	-6,001,000
Refusjoner fra NAV, ansatte kirkegård	-802,900	-670,000	-1,100,000
Refusjon fra andre	-146,703	0	-225,000
Refusjon fra fellesråd	-8,000	8,000	8,000
Merverdiavgift	-437,296	-520,000	-520,000
Tilskudd fra kommunen	-6,790,400	-6,980,400	-6,790,400
Bruk av ubundne fond	0	0	0
Bruk av ubundne fond KLP, lønn	0	0	0
Motpost avskrivninger	0	-1,000,000	-1,000,000
Inntekter	-11,799,236	-15,430,400	-15,644,400
Resultat mer- mindreforbruk	-4,874,740	-8,400	0
Gravshellsjenester ansvar 390			
Avsetning ubundne fond	2,696		2,700
Interne overføringer	-2,696		-2,700
Resultat mer- mindreforbruk	0	0	0
KUL ansvar 400			
Lønn og sosiale utgifter, inkl KLP	2,243,863	3,430,000	3,573,000
Driftsutgifter	187,145	654,700	659,200
Refusjoner til FR, interne overføringer	150,000	150,000	150,000
Merverdiavgift	33,019	95,000	95,000
Tilskudd gaver til menighetsråd			
Avsetning til bundne fond	0	0	0
Utgifter	2,614,027	4,329,700	4,477,200
Betaling fra deltakere	-63,740	-125,000	-125,000
Sykkelønsrefusjon	-323,179	0	-350,000
Refusjon merverdiavgift	-33,019	-95,000	-95,000
Refusjon fra andre	-6,080	-10,000	-10,000
Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke	-1,935,000	-3,841,700	-3,870,000
Tilskudd gaver fra andre	0	0	0
Bruk av ubundne fond KLP, lønn	0	0	0
Bruk av bundne fond	0	-258,000	-27,200
Inntekter	-2,361,018	-4,329,700	-4,477,200
Resultat mer- mindreforbruk	253,009	0	0
Lederforum KUL ansvar 401			
Lønn og sosiale utgifter, inkl KLP	54,560	103,000	109,100
Driftsutgifter	0	10,000	10,000
Utgifter	54,560	113,000	119,100
Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke	0	-113,000	-119,100
Inntekter	0	-113,000	-119,100
Resultat mer- mindreforbruk	54,560	0	0
Diakoni ansvar 403			
Lønn og sosiale utgifter, inkl KLP	1,726,867	2,792,000	2,847,000
Driftsutgifter	4,159	26,000	34,000
Merverdiavgift	98	5,000	5,000
Overføring til menighetsråd ungdomsdiakon	0	400,000	400,000
Tilskudd/gaver til andre	0	0	0
Avsetning bundne fond, BUPDIR	0	0	0
Bruk av bundne fond, ungdomsdiakon Ski	0	0	0
Utgifter	1,731,164	3,223,000	3,286,000
Tilskudd fra staten/statlige institusjoner	0	0	0
Refusjoner fra NAV sykkelønn	-296,098	0	-350,000
Tilskudd fra Den norske kirke	-250,000	-465,000	-465,000
Tilskudd fra kommunen	-2,807,000	-2,807,000	-2,807,000
Refusjoner fra andre	-827	0	0
Merverdiavgift	-98	-5,000	-5,000
Bruk av bundne fond	0	0	0
Inntekter	-3,354,023	-3,277,000	-3,627,000
Resultat mer-mindreforbruk	-1,622,859	-54,000	-341,000
Menighetenes barne- og ungdomsarbeid, ansvar 406			
Lønn og sosiale utgifter forskuttet av NFØ	1,072,297	2,036,000	1,889,000
Driftsutgifter, stillingsannonse, forsikringer	7,736	20,000	20,000
Refusjon til menighetsråd	0	0	0
Interne overføringer	0	0	0
Merverdiavgift	2,250	0	0
Avsetning bundne fond	0	0	0
Utgifter	1,082,283	2,056,000	1,909,000
Refusjon fra staten/statlige institusjoner/sykkepenger	-57032	0	-60000
Refusjon lønn mv fra menighetsråd	-887,814	-2,056,000	-1,846,500
Merverdiavgift	-2,250	0	-2,500
Refusjon fra andre	-547	0	0
Bruk av bundne fond	0	0	0
Inntekter	-947,843	-2,056,000	-1,909,000
Resultat mer-mindreforbruk	134,640	0	0
Ansvar 100			
	-1,952,788	-77,600	846,000
Ansvar 200			
	-8,566,624	140,000	-505,000
Ansvar 300			
	-8,874,740	-8,400	0
Ansvar 390			
	0	0	0
Ansvar 401			
	54,560	0	0
Ansvar 400			
	253,009	0	0
Ansvar 403			
	-1,622,859	-54,000	-341,000
Ansvar 406			
	134,640	0	0
Disp av tidligere års regnskapsmessige mindreforbruk			
	-16,574,802	0	0
Utgifter			
	27,731,045	55,058,700	56,377,635
Inntekter			
	-44,365,847	-55,058,700	-56,377,635
Mindre/merforbruk	-16,574,802	0	0
Bruk av bundne trosoppklaring	0	-258,000	-27,200
Bruk av disp fond			
	disp fond	disp fond	disp fond
	pensjonsfond	pensjonsfond	pensjonsfond
Rammetilskudd fra kommunen	-31,235,000	-31,650,000	-31,235,000
Kremasjonsavgift	1,450,000		145,000
Detium	-29,785,000		-29,785,000
Ungdomsdiakon	400,000		40,000
Sum tilskudd uten kremavg og ung.diaikon	-29,385,000		-29,385,000

Country	Region	City	Company	Product	Year	Revenue (USD)		Profit (USD)	Market Share (%)
						2019	2020		
USA	North America	New York	Apple Inc.	iPhone 11	2019	1,000,000,000	1,050,000,000	150,000,000	15.2
			Apple Inc.	iPhone 11	2020	1,100,000,000	1,150,000,000	160,000,000	15.5
			Apple Inc.	iPhone 11	2021	1,200,000,000	1,250,000,000	170,000,000	15.8
			Apple Inc.	iPhone 11	2022	1,300,000,000	1,350,000,000	180,000,000	16.1
			Apple Inc.	iPhone 11	2023	1,400,000,000	1,450,000,000	190,000,000	16.4
			Apple Inc.	iPhone 11	2024	1,500,000,000	1,550,000,000	200,000,000	16.7
			Apple Inc.	iPhone 11	2025	1,600,000,000	1,650,000,000	210,000,000	17.0
			Apple Inc.	iPhone 11	2026	1,700,000,000	1,750,000,000	220,000,000	17.3
			Apple Inc.	iPhone 11	2027	1,800,000,000	1,850,000,000	230,000,000	17.6
			Apple Inc.	iPhone 11	2028	1,900,000,000	1,950,000,000	240,000,000	17.9
USA	North America	Los Angeles	Google LLC	Pixel 4	2019	800,000,000	850,000,000	120,000,000	12.5
			Google LLC	Pixel 4	2020	850,000,000	900,000,000	130,000,000	12.8
			Google LLC	Pixel 4	2021	900,000,000	950,000,000	140,000,000	13.1
			Google LLC	Pixel 4	2022	950,000,000	1,000,000,000	150,000,000	13.4
			Google LLC	Pixel 4	2023	1,000,000,000	1,050,000,000	160,000,000	13.7
			Google LLC	Pixel 4	2024	1,050,000,000	1,100,000,000	170,000,000	14.0
			Google LLC	Pixel 4	2025	1,100,000,000	1,150,000,000	180,000,000	14.3
			Google LLC	Pixel 4	2026	1,150,000,000	1,200,000,000	190,000,000	14.6
			Google LLC	Pixel 4	2027	1,200,000,000	1,250,000,000	200,000,000	14.9
			Google LLC	Pixel 4	2028	1,250,000,000	1,300,000,000	210,000,000	15.2
USA	North America	Chicago	Microsoft Corp.	Surface Pro	2019	700,000,000	750,000,000	100,000,000	10.5
			Microsoft Corp.	Surface Pro	2020	750,000,000	800,000,000	110,000,000	10.8
			Microsoft Corp.	Surface Pro	2021	800,000,000	850,000,000	120,000,000	11.1
			Microsoft Corp.	Surface Pro	2022	850,000,000	900,000,000	130,000,000	11.4
			Microsoft Corp.	Surface Pro	2023	900,000,000	950,000,000	140,000,000	11.7
			Microsoft Corp.	Surface Pro	2024	950,000,000	1,000,000,000	150,000,000	12.0
			Microsoft Corp.	Surface Pro	2025	1,000,000,000	1,050,000,000	160,000,000	12.3
			Microsoft Corp.	Surface Pro	2026	1,050,000,000	1,100,000,000	170,000,000	12.6
			Microsoft Corp.	Surface Pro	2027	1,100,000,000	1,150,000,000	180,000,000	12.9
			Microsoft Corp.	Surface Pro	2028	1,150,000,000	1,200,000,000	190,000,000	13.2
USA	North America	San Francisco	Amazon.com	Kindle	2019	600,000,000	650,000,000	80,000,000	8.5
			Amazon.com	Kindle	2020	650,000,000	700,000,000	90,000,000	8.8
			Amazon.com	Kindle	2021	700,000,000	750,000,000	100,000,000	9.1
			Amazon.com	Kindle	2022	750,000,000	800,000,000	110,000,000	9.4
USA	North America	New York	Apple Inc.	MacBook Pro	2019	500,000,000	550,000,000	70,000,000	10.0
			Apple Inc.	MacBook Pro	2020	550,000,000	600,000,000	75,000,000	10.3
			Apple Inc.	MacBook Pro	2021	600,000,000	650,000,000	80,000,000	10.6
			Apple Inc.	MacBook Pro	2022	650,000,000	700,000,000	85,000,000	10.9
			Apple Inc.	MacBook Pro	2023	700,000,000	750,000,000	90,000,000	11.2
			Apple Inc.	MacBook Pro	2024	750,000,000	800,000,000	95,000,000	11.5
			Apple Inc.	MacBook Pro	2025	800,000,000	850,000,000	100,000,000	11.8
			Apple Inc.	MacBook Pro	2026	850,000,000	900,000,000	105,000,000	12.1
			Apple Inc.	MacBook Pro	2027	900,000,000	950,000,000	110,000,000	12.4
			Apple Inc.	MacBook Pro	2028	950,000,000	1,000,000,000	115,000,000	12.7
USA	North America	Los Angeles	Google LLC	Pixel 5	2019	700,000,000	750,000,000	90,000,000	9.0
			Google LLC	Pixel 5	2020	750,000,000	800,000,000	95,000,000	9.3
			Google LLC	Pixel 5	2021	800,000,000	850,000,000	100,000,000	9.6
			Google LLC	Pixel 5	2022	850,000,000	900,000,000	105,000,000	9.9
			Google LLC	Pixel 5	2023	900,000,000	950,000,000	110,000,000	10.2
			Google LLC	Pixel 5	2024	950,000,000	1,000,000,000	115,000,000	10.5
			Google LLC	Pixel 5	2025	1,000,000,000	1,050,000,000	120,000,000	10.8
			Google LLC	Pixel 5	2026	1,050,000,000	1,100,000,000	125,000,000	11.1
			Google LLC	Pixel 5	2027	1,100,000,000	1,150,000,000	130,000,000	11.4
			Google LLC	Pixel 5	2028	1,150,000,000	1,200,000,000	135,000,000	11.7
USA	North America	Chicago	Microsoft Corp.	Surface Laptop	2019	600,000,000	650,000,000	75,000,000	7.5
			Microsoft Corp.	Surface Laptop	2020	650,000,000	700,000,000	80,000,000	7.8
			Microsoft Corp.	Surface Laptop	2021	700,000,000	750,000,000	85,000,000	8.1
			Microsoft Corp.	Surface Laptop	2022	750,000,000	800,000,000	90,000,000	8.4
			Microsoft Corp.	Surface Laptop	2023	800,000,000	850,000,000	95,000,000	8.7
			Microsoft Corp.	Surface Laptop	2024	850,000,000	900,000,000	100,000,000	9.0
			Microsoft Corp.	Surface Laptop	2025	900,000,000	950,000,000	105,000,000	9.3
			Microsoft Corp.	Surface Laptop	2026	950,000,000	1,000,000,000	110,000,000	9.6
			Microsoft Corp.	Surface Laptop	2027	1,000,000,000	1,050,000,000	115,000,000	9.9
			Microsoft Corp.	Surface Laptop	2028	1,050,000,000	1,100,000,000	120,000,000	10.2
USA	North America	San Francisco	Amazon.com	Kindle Paperwhite	2019	500,000,000	550,000,000	60,000,000	6.0
			Amazon.com	Kindle Paperwhite	2020	550,000,000	600,000,000	65,000,000	6.3
			Amazon.com	Kindle Paperwhite	2021	600,000,000	650,000,000	70,000,000	6.6
			Amazon.com	Kindle Paperwhite	2022	650,000,000	700,000,000	75,000,000	6.9
			Amazon.com	Kindle Paperwhite	2023	700,000,000	750,000,000	80,000,000	7.2
			Amazon.com	Kindle Paperwhite	2024	750,000,000	800,000,000	85,000,000	7.5
			Amazon.com	Kindle Paperwhite	2025	800,000,000	850,000,000	90,000,000	7.8
			Amazon.com	Kindle Paperwhite	2026	850,000,000	900,000,000	95,000,000	8.1
			Amazon.com	Kindle Paperwhite	2027	900,000,000	950,000,000	100,000,000	8.4
			Amazon.com	Kindle Paperwhite	2028	950,000,000	1,000,000,000	105,000,000	8.7
USA	North America	New York	Apple Inc.	Apple Watch	2019	400,000,000	450,000,000	50,000,000	5.0
			Apple Inc.	Apple Watch	2020	450,000,000	500,000,000	55,000,000	5.3
			Apple Inc.	Apple Watch	2021	500,000,000	550,000,000	60,000,000	5.6
			Apple Inc.	Apple Watch	2022	550,000,000	600,000,000	65,000,000	5.9
			Apple Inc.	Apple Watch	2023	600,000,000	650,000,000	70,000,000	6.2
			Apple Inc.	Apple Watch	2024	650,000,000	700,000,000	75,000,000	6.5
			Apple Inc.	Apple Watch	2025	700,000,000	750,000,000	80,000,000	6.8
			Apple Inc.	Apple Watch	2026	750,000,000	800,000,000	85,000,000	7.1
			Apple Inc.	Apple Watch	2027	800,000,000	850,000,000	90,000,000	7.4
			Apple Inc.	Apple Watch	2028	850,000,000	900,000,000	95,000,000	7.7
USA	North America	Los Angeles	Google LLC	Pixel Watch	2019	300,000,000	350,000,000	40,000,000	3.0
			Google LLC	Pixel Watch	2020	350,000,000	400,000,000	45,000,000	3.3
			Google LLC	Pixel Watch	2021	400,000,000	450,000,000	50,000,000	3.6
			Google LLC	Pixel Watch	2022	450,000,000	500,000,000	55,000,000	3.9
			Google LLC	Pixel Watch	2023	500,000,000	550,000,000	60,000,000	4.2
			Google LLC	Pixel Watch	2024	550,000,000	600,000,000	65,000,000	4.5
			Google LLC	Pixel Watch	2025	600,000,000	650,000,000	70,000,000	4.8
			Google LLC	Pixel Watch	2026	650,000,000	700,000,000	75,000,000	5.1
			Google LLC	Pixel Watch	2027	700,000,000	750,000,000	80,000,000	5.4
			Google LLC	Pixel Watch	2028	750,000,000	800,000,000	85,000,000	5.7
USA	North America	Chicago	Microsoft Corp.	Surface Duo	2019	200,000,000	250,000,000	25,000,000	2.0
			Microsoft Corp.	Surface Duo	2020	250,000,000	300,000,000	30,000,000	2.3
			Microsoft Corp.	Surface Duo	2021	300,000,000	350,000,000	35,000,000	2.6
			Microsoft Corp.	Surface Duo	2022	350,000,000	400,000,000	40,000,000	2.9
			Microsoft Corp.	Surface Duo	2023	400,000,000	450,000,000	45,000,000	3.2
			Microsoft Corp.	Surface Duo	2024	450,000,000	500,000,000	50,000,000	3.5
			Microsoft Corp.	Surface Duo	2025	500,000,000	550,000,000	55,000,000	3.8
			Microsoft Corp.	Surface Duo	2026	550,000,000	600,000,000	60,000,000	4.1
			Microsoft Corp.	Surface Duo	2027	600,000,000	650,000,000	65,000,000	4.4
			Microsoft Corp.	Surface Duo	2028	650,000,000	700,000,000	70,000,000	4.7
USA	North America	San Francisco	Amazon.com	Kindle Oasis	2019	100,000,000	120,000,000	12,000,000	1.0
			Amazon.com	Kindle Oasis	2020	120,000,000	140,000,000	14,000,000	1.2
			Amazon.com	Kindle Oasis	2021	140,000,000	160,000,000	16,000,000	1.4
			Amazon.com	Kindle Oasis	2022	160,000,000	180,000,000	18,000,000	1.6
			Amazon.com	Kindle Oasis	2023	180,000,000	200,000,000	20,000,000	1.8
			Amazon.com	Kindle Oasis	2024	200,000,000	220,000,000	22,000,000	2.0
			Amazon.com	Kindle Oasis	2025	220,000,000	240,000,000	24,000,000	2.2
			Amazon.com	Kindle Oasis	2026	240,000,000	260,000,000	26,000,000	2.4
			Amazon.com	Kindle Oasis	2027	260,000,000	280,000,000	28,000,000	2.6
			Amazon.com	Kindle Oasis	2028	280,000,000	300,000,000	30,000,000	2.8
USA	North America	New York	Apple Inc.	iPhone SE	2019	150,000,000	160,000,000	20,000,000	1.5
			Apple Inc.	iPhone SE	2020	160,000,000	170,000,000	21,000,000	1.6
			Apple Inc.	iPhone SE	2021	170,000,000	180,000,000	22,000,000	1.7
			Apple Inc.	iPhone SE	2022	180,000,000	190,000,000	23,000,000	1.8
			Apple Inc.	iPhone SE	2023	190,000,000	200,000,000	24,000,000	1.9
			Apple Inc.	iPhone SE	2024	200,000,000	210,000,000	25,000,000	2.0
			Apple Inc.	iPhone SE	2025	210,000,000	220,000,000	26,000,000	2.1
			Apple Inc.	iPhone SE	2026	220,000,000	230,000,000	27,000,000	2.2
			Apple Inc.	iPhone SE	2027	230,000,000	240,000,000	28,000,000	2.3
			Apple Inc.	iPhone SE	2028	240,000,000	250,000,000	29,000,000	2.4
USA	North America	Los Angeles	Google LLC	Pixel Fold	2019	50,000,000	60,000,000	6,000,000	0.5
			Google LLC	Pixel Fold	2020	60,000,000	70,000,000	7,000,000	0.6
			Google LLC	Pixel Fold	2021	70,000,000	80,000,000	8,000,000	0.7
			Google LLC	Pixel Fold	2022	80,000,000	90,000,000	9,000,000	0.8
			Google LLC	Pixel Fold	2023	90,000,000	100,000,000	10,000,000	0.9
			Google LLC	Pixel Fold	2024	100,000,000	110,000,000	11,000,000	1.0
			Google LLC	Pixel Fold	2025	110,000,000	120,000,000	12,000,000	1.1
			Google LLC	Pixel Fold	2026	120,000,000	130,000,000	13,000,000	1.2
			Google LLC	Pixel Fold	2027	130,000,000	140,000,000	14,000,000	1.3
			Google LLC	Pixel Fold	2028	140,000,000	150,000,000	15,000,000	1.4
USA	North America	Chicago	Microsoft Corp.	Surface Neo	2019	30,000,000	40,000,000	3,000,000	0.3
			Microsoft Corp.	Surface Neo	2020	40,000,000	50,000,000	4,000,000	0.4
			Microsoft Corp.	Surface Neo	2021	50,000,000	60,000,000	5,000,000	0.5
			Microsoft Corp.	Surface Neo	2022	60,000,000	70,000,000	6,000,000	0.6
			Microsoft Corp.	Surface Neo	2023	70,000,000	80,000,000	7,000,000	0.7
			Microsoft Corp.	Surface Neo	2024	80,000,000	90,000,000	8,000,000	0.8
			Microsoft Corp.	Surface Neo	2025	90,000,000	100,000,000		

Investeringsbudsjett 2025

Dnk:

2025	20 Tak Ski nye	Konsulenter/kjøpte tjenester	32700	200	42	6200	3,500,000
2025	20 Tak Ski nye	Tilskudd fra kommunen	38300	200	42	6200	-3,500,000
2025	20						
2025	20 Tak Sofiemyr	Konsulenter/kjøpte tjenester	32700	200	42	6290	500,000
2025	20 Tak Sofiemyr	Tilskudd fra kommunen	38300	200	42	6290	-500,000
2025	20						
2025	20 Langhus kirke - tak/vegg	Konsulenter/kjøpte tjenester	32700	200	42	6300	1,000,000
2025	20 Langhus kirke - tak/vegg	Tilskudd fra kommunen	38300	200	42	6300	-1,000,000
2025	20						
2025	20 Kontorfløy Sofiemyr kirke	Konsulenter/kjøpte tjenester	32700	200	42	6260	2,620,000
2025	20 Kontorfløy Sofiemyr kirke	Tilskudd fra menighetsråd	38500	200	42	6260	-2,500,000
2025	20 Kontorfløy Sofiemyr kirke	Bruk av fond	39500	200	42	6260	-120,000
2025	20						
2025	20 Siggerud kirkestue	Konsulenter/kjøpte tjenester	32700	200	42	6270	7,500,000
2025	20 Siggerud kirkestue	Tilskudd fra kommunen	38300	200	42	6270	-4,500,000
2025	20 Siggerud kirkestue	Tilskudd fra menighetsråd	38500	200	42	6270	-3,000,000
2025	20						
2025	20						
2025	20 Prosjektering navna minnelunder 2024/25	Konsulenter/kjøpte tjenester	32700	300	43	6220	613,011
2025	20 Navna minnelund Ski	Konsulenter/kjøpte tjenester	32700	300	43	6220	2,350,000
2025	20 Navna minnelund Kolbotn	Konsulenter/kjøpte tjenester	32700	300	43	6220	2,250,000
2025	20 Maskiner og utstyr	Inventar og utstyr	32000	300	43	6230	1,000,000
2025	20	Bruk av fond	39500	300	43		-6,213,011
2025	20 Sum:						0



DEN NORSKE KIRKE

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øysten Paulsen	273	20/00011-571	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
31/25	Nordre Follo kirkelige fellesråd	25.09.2025

Avtale om disponering av telthuset ved Kråkstad kirke

Saksorientering

Telthuset på Kråkstad ble reist i ca. år 1740 for innsamlede midler av den daværende lokale *væpner/forsvarsforening*. Ordren om å bygge telthus kom fra kongen i København. Hensikten med bygget var at soldatenes bevæpning og utstyr skulle ut av kirkebygningene som var det vanlige oppbevaringstedet for soldatenes utstyr. Etter gudstjenesten ble det ofte holdt militære øvelse på kirkebakken og omegn.

På 1700-tallet ble det bygget slike telthus i tilknytning til kirkene nesten over hele landet, men kun få står tilbake. Mange av telthusene hadde samme form og innhold som telthuset i Kråkstad. Kanskje er telthuset i Kråkstad det som er best bevart av de kanskje 5 -7 som fortsatt eksisterer av denne typen rundt i landet.

Ski- og omegn Forsvarsforening har disponert bygget over tid. Det har de siste årene vært samtaler mellom kirkevergen og forsvarsforeningen vedr. videre bruk av huset. Telthuset står på kirkelig grunn, og er i den forstand i soknets eie – og fellesrådet er ansvarlig for drift og vedlikehold av bygget på lik linje med øvrige bygg i soknenes eie.

Telthuset er vernet og underlagt de bestemmelser og kriterier som Riksantikvaren setter. Telthuset er plassert på tunet mellom Kråkstad kirke og prestegården, og danner en naturlig ramme for en helhetlig kirkelig bygningsmasse på den gamle og ærverdige Kråkstad prestegård. Prestegården er bestemt skal videreføres i kirkelig eie gjennom *Dnk eiendom AS*. Boligen er p.t. utleid på det private marked.

Ski- og omegn Forsvarsforening har ønske om videre – og formell disposisjonsrett over telthuset. Kirkevergen vil gjøre fellesrådet oppmerksom på at bygget står foran behov for omfattende vedlikehold, for at huset skal bli godt tatt vare på for fremtiden. Fellesrådet har ikke pr. d.d. vedtatt å bevilge midler til vedlikehold av telthuset.

Forsvarsforeningen ønsker å inngå en langsiktig avtale om disposisjonsrett. De er innforstått med at dette vil evt. innebære at de også påtar seg alle kostnader til drift og vedlikehold i perioden avtalen vil gjelde. I tillegg er dem klar over at alt av vedlikehold må gjøres i tråd med Riksantikvarens bestemmelser, jmf. byggets vernestatus.

Kirkevergen er av den oppfatning av at forsvarsforeningen er den naturlige interesseorganisasjon som vil kunne gjøre bruk av bygget på en god måte. Et viktig moment som å ivareta byggets historie for ettertiden, er det dem som best kan ivareta. I tillegg har fellesrådet begrenset med økonomiske rammer til vedlikehold av våre kirkebygg, og det vil

være krevende å få inn i en prioritering av å bruke et større beløp på renovering av telthuset – sett i lys av øvrige kirkelige byggs behov.

Kirkevergen ber fellesrådet om fullmakt til å inngå en langsiktig avtale om disposisjonsrett for telthuset i et tidsrom på 20 år.

Forslag til vedtak

1. Nordre Follo kirkelige fellesråd viser til den historiske tette forhold telthuset på Kråkstad har til Ski- og omegn Forsvarsforening.
2. Fellesrådet er positiv til at foreningen disponerer bygget med tanke på telthusets historie og tilknytning til daværende *væpner/forsvarsforening*.
3. Kirkevergen gis fullmakt til å inngå en langsiktig avtale om disposisjonsrett av telthuset til Ski- og omegn Forsvarsforening.
4. Fellesrådet forutsetter at avtalen regulerer drift og vedlikehold for telthuset, og at dette finansieres av forsvarsforeningen.
5. Fellesrådet forutsetter videre at all bruk og vedlikehold gjøres i samråd med Riksantikvaren.



DEN NORSKE KIRKE

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øysten Paulsen	273	20/00011-569	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
32/25	Nordre Follo kirkelige fellesråd	25.09.2025

Meldingssak

Saksorientering

Kirkevergen legger frem meldingssak som viser oppfølging av fellesrådets vedtak i saker fra januar 2025, til og med juni 2025.

Fellesrådet har fattet vedtak for oppfølging i følgende saker i perioden:

- Budsjett for 2025; drift og investering
- Søknad fra Oppegård menighetsråd; lyspunkter gravplass
- Ressursfordeling av stillinger i menigheter
- Opprettelse av KUL-utvalg og mandat
- Investeringsprosjekter bygg og anlegg

1. Budsjett 2025; drift og investering

Fellesrådets budsjett for inneværende år, er vedtatt med en samlet inntekt- og utgiftsside på kr. 58 317 500,-. Av dette beløpet gjelder utgifter til gravplass med kr. 15 350 000,-.

Budsjett følges opp internt i kirkevergens administrasjon hver mnd., og årets budsjett vil revideres i september-møtet. Pr. juli 2025, følger budsjettet balanse – og det forventes å ikke være nødvendig med iverksetting av innkjøpsstopp for inneværende år.

Det ble i tillegg vedtatt et verbalforslag ang. krematoriesituasjonen i Follo slik:
Fellesrådet ber kirkevergen ta initiativ til et felles innspill fra fellesrådene i Follo, overfor kommunene om å vurdere en forstudie på etablering av krematorium i Follo og evt. omegn.

Dette er gjort, og drøftet ved 2 anledninger iblant kirkevergene. I tillegg er saken tatt opp med kommunens politiske ledelse. Kirkevergen har bedt om å få orientere alle ordførere i Follo ved en passende anledning. Dette møtet er ikke blitt avholdt, og kirkevergen oppfatter at ballen nå ligger hos de politiske lederne i Follo-regionen.

2. Søknad fra Oppegård menighetsråd; lyspunkter gravplass

I fellesrådets sak 11/25, ble det fattet vedtak om å inngå mulig samarbeid med lag og foreninger på Svartskog med den hensikt å montere noen lyspunkter mellom kirkegård og kirken. Dette arbeidet er ikke slutført, men er satt i gang fra

kirkevergens side. Det er tatt kontakt med aktuelle lag og foreninger – men det er usikkert om saken vil få sin løsning innen årsskiftet.

3. Ressursfordeling av stillinger i menigheter

Denne saken har blitt gjennomarbeidet godt gjennom det siste året, og kirkevergen viser til fellesmøtet høsten 2024, i Sofiemyr kirke. Fellesrådet vedtok følgende kriterier for fordeling av stillinger i menighet:

- a. Robust grunnbemanning i hvert stabsfellesskap
- b. Medlemstall i soknet
- c. Antall kirkelige handlinger i menighetene

Saken ble fremlagt med en grundig oversikt over status innenfor hvert sokn, og med de stillingshjemler som pr. i dag har blitt fordelt. Med bakgrunn i de høringsuttalelser som menighetsrådene kom med, fattet fellesrådet vedtak. Disse følges opp av kirkevergens og hans stab, og vil bli orientert om i årets fellesmøte med alle menighetsråd.

4. Opprettelse av KUL-utvalg og mandat

Utvalget er opprettet slik fellesrådet har vedtatt. Utvalget har vært innkalt til et konstituerende møte innen 31. august hvor bakgrunnen for KUL, og mandatet ble gjennomgått. Utvalget har konstituert seg slik:

Leder: Lene B. Nordengen

Nestleder: Scarlett Nesbø

Sekretær: Elisabeth Skolt

5. Investeringsprosjekter bygg og anlegg

- Navna minnelund Ski: arbeidet er i all hovedsak ferdigstilt, det gjenstår noen siste småting før åpning. Det blir en formell åpning av minnelunden mandag 22. september kl. 11. Ordfører vil foreta åpningen. Avsluttes iht. budsjett.
- Navna minnelund Kolbotn: forsinket oppstart grunnet leveranseutfordringer på stein. Ferdigstillelse er planlagt til den 31. oktober.
- Ski nye kirke; takrenovering: forsinket oppstart grunnet leveranseutfordringer av glass. Entreprenør har startet opp arbeidet den 3. september, og ferdigstillelsesdato er pr. nå den 31. oktober.
- Sofiemyr kirke; takrenovering: forenklet anbudsprosess er avsluttet, og entreprenør antatt. Kontrakt er pr. d.d. ikke undertegnet.
- Siggerud kirkestue: grunnarbeider er godt i gang, og det skjæres nå i fjell inn imot eksisterende kirkestue.
- Maskiner og utstyr gravplass: av bevilget ramme på inntil 3 mill. kr., er nå rammen benyttet. Det er innkjøpt følgende maskiner og utstyr:
 - o 1 stk. hjullaster
 - o 1 stk. el-gravemaskin
 - o 2 stk. el-varebiler

Vi har inngått avtale med Grønvold maskinservice på å delta i et pilotprosjekt for robotklippere på gravplass. Pr. d.d. har vi 2 til utprøving på Kråkstad kirkegård.

I tillegg er det investert i oppgradering av lydanlegg i kirkebygg:

- Lydanlegg Langhus kirke med kr. 403.608,-.

Forslag til vedtak

Nordre Follo kirkelige fellesråd tar meldingssak til etterretning.



DEN NORSKE KIRKE

Nordre Follo kirkelige fellesråd

Saksbehandler	Arkivkode	Arkivsak	Ugradert
Øysten Paulsen	273	20/00011-570	

Saksnummer	Råd/utvalg	Møtedato
33/25	Nordre Follo kirkelige fellesråd	25.09.2025

Orienteringssaker

Saksorientering

Kirkevergen legger frem følgende til orientering:

- Personalnytt pr.01.09.2025:

Nyansatte/vikariat

01.06.25 Amalie Babsvik Nesbø 9% Klokke i Langhus og Siggerud menigheter

04.08.25 Trine Sofia Filtvedt Elgvin 50% Ungdomsarbeider i Greverud og Kolbotn menigheter

11.08.25 Maria Stavran 20% Menighetsmusiker ungdom i Kolbotn menighet

12.09.25 Tone Knutson Holmgren 100% Organist i Langhus menighet

Permisjoner

Ingen

Sluttdato

31.08.25 - 2 ansatte gravplass på lønnstilskudd. Gjennomført gravplasskolen.

Ledige stillinger

Avdelingsleder bygg

Stilling utlyst. 10 søkere pr 10.09.

Forslag til vedtak

Saken tas til orientering.