

PROTOKOLL FRA MØTE I NORDSTRAND MENIGHETSRAÐ

Dag: Onsdag 22. oktober 2025

Tid: 19-21.30

Sted: Nordstrand menighetscenter, menighetssalen

Til stede: Nils Martin Espegren (leder) Torunn Elisabeth Tjelle (nestleder) Johan Valen-Sendstad (sokneprest) Merete Solberg Prestrud (fast) Bjarne Neerland (fast) Morten Halsteinli Drivdal (fast) Jan Olav Nilssen (2. vara) Roald Sporild (4. vara) Reidun Kabbe Holm (5. vara) Daglig leder Turid Skorpe Lannem, referent	Forfall: Kristin Schjander Berntsen (fast) Marie Almås-Halsteinli (fast) André Bjugstad Rø (fast) Øystein Lyngroth (1. vara) Tone Simonsen Munz (3. vara)
--	---

MR 56/25 **GODKJENNING AV INNKALLING**

Vedtak: Innkallingen godkjennes

MR 57/25 **GODKJENNING AV PROTOKOLLER**

Protokoll fra menighetsrådsmøte 3. september og protokoll fra ekstraordinært menighetsrådsmøte 2. oktober er vedlagt.

Vedtak: Protokollen fra menighetsrådsmøtet 3.9.2025 og protokollen fra det ekstraordinære menighetsrådsmøtet 2.10.2025 godkjennes med merknad at André Bjugstad Rø også var til stede i det ekstraordinære menighetsmøtet.



MR 58/25 REGNSKAPSRAPPORT PER 31. AUGUST

Avstemt regnskapsrapport per 28. august er vedlagt både samlet og avdelingsvis. Rapporten presenteres i møtet.

Vedtak: Regnskapsrapporten per 31. august tas til orientering.

MR 59/25 REGULERT BUDSJETT 2025, OPPDATERING

Det vises til sak 41/25 fra 11. juni og regulering av budsjett for 2025. I forbindelse med at menigheten er gitt en hytte i gave, vil det være noen kostnader knyttet til vedlikehold før vinteren setter inn. På den andre siden vil menigheten motta kr 50 000 i forbindelse med salg av kororgelet.

Vedtak: Kostnader i inneværende år i tilknytning til hytte Fagerfjell, dekkes av mindreforbruket på lydplateprosjektet. Avtale om kr 50 000 ved salg av kororgelet, legges inn i regulert budsjett som inntekt.

MR 60/25 BUDSJETT 2026, FØRSTEGANGSBEHANDLING

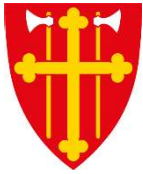
Arbeidet med budsjettet for 2026 er i prosess og menighetsrådet bes komme med tilbakemeldinger på hva som bør tas hensyn til i den videre prosessen. Det endelige budsjettforslaget legges fram for vedtak i menighetsrådets møte i desember. Vedlagt er første utkast til budsjett, til orientering vedlegges også en oversikt på avdelingsnivå.

Vedtak: Økonomiutvalget tar med seg innspill fra menighetsrådet i arbeidet med å slutføre forslag til budsjett for 2026.

MR 61/25 OPPDATERT MANDAT DIAKONIUTVALGET

Diakoniutvalget har utarbeidet et forslag til oppdatert mandat som legges fram for menighetsrådet til vedtak (se vedlegg).

Vedtak: Menighetsrådet ønsker å gjøre et overordnet strategisk arbeid om diakoniarbeidet i menigheten og utsetter vedtak til revidert mandat. Man ønsker et mer helhetlig perspektiv i tråd med vedtatt diakoniplan.



MR 62/25 NY VARAREPRESENTANT TIL FELLESRÅDET

Torunn E. Tjelle er oppnevnt som representant for Nordstrand menighetsråd til Oslo kirkelige fellesråd. Morten Halsteinli Drivdal er oppnevnt som vararepresentant til fellesrådet. Det foreslås at Nils Martin Espegren overtar for Drivdal som vararepresentant. Dette er avklart både med Drivdal og Espegren.

Vedtak: Torunn E. Tjelle fortsetter som representant til Oslo kirkelig fellesråd. Nils Martin Espegren oppnevnes som vararepresentant til Oslo kirkelige fellesråd og overtar med det for Morten Halsteinli Drivdal.

MR 63/25 SEKTORANSVAR OG OPPGAVEFORDELING

Alle rådsmedlemmer og varamedlemmer har et sektoransvar, se vedlegget side 2. Hvert rådsmedlem bes i møtet gi en liten rapport for aktiviteter tilhørende sin sektor (3 min). Alle sektoransvarlige bes ellers gjøre seg kjent med regnskap og budsjett for sin sektor. Eventuelle behov for å justere hvem som er sektoransvarlig, tas opp i møtet.

Vedtak: Orienteringen tas til etterretning. Justert sektoransvar vedtas og oppdatert oversikt legges ved protokoll.

MR 64/25 ORIENTERINGSSAKER

64/25-1 Orientering fra daglig leder

-Biskop Sunniva var på besøk i Ljan og Nordstrand menigheter, besøket ble lagt til Ljan barnehage. Også ny kirkeverge Line Henriette Holten deltok.

-Det var tilsynsvaktsamling forrige uke i kirka, med fokus på brannvern og beredskap.

-Ny rutine innføres: Alle leietakere til kirke og/eller menighetssenter skal ha en praktisk gjennomgang av brannvern vha en sjekklister i forbindelse med utleie.

-Årlig sjekk av brannvarslingsanlegget er foretatt.

-Lameller er montert i kirka, de styres av fjernkontroll.

-Korset lyser nå på begge sider.

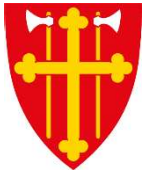
64/24-2 Orientering fra sokneprest

-Julegudstjenester planlegges.

-To dager med fokus på bibelen er under planlegging, 1. og 8. februar 2026

-17. mai havner på en søndag

-Julegrantenning på Sæter torg, soknepresten deltar



-Linda Kronen Sømme er hyret inn under Konfrevyen ettersom vi ikke har fast vikar for kapellan.

64/25-3 Orientering fra faste råd og utvalg, og fra frivillighetskontakter

64/25-4 Andre orienteringer

Bjarne Neerland orienterte om hytta. Daglig leder har sendt skjøtet til Kartverket. Neerland har vært på hytta, alt er i rute. Han har kontakt med Normisjon, Ljan og barnehagene med tanke på hyttestyre og organisering.

Vedtak: Sakene tas til orientering

Ingen eventueltsaker