



Møteprotokoll

Sel kirkelige råd

Møtedato: 19.06.2025 kl. 15:30

Møtested: Sel kirkekontor

Arkivsak: 23/05619

Til stede: Steinar Løsnesløyken, Aud Aaseng, Aud Irene Nyhus Nysæter, Geir Vik, Laila Lerhaugen, Vivi Hansen Grothe og Roy Midtli

Møtende
varamedlemmer: Birgitte Bentzrød for Gunnbjørg Oladottir

Forfall: Lars Blekastad

Protokollfører: Steinar Grønn

SAKSLISTE		Side
Godkjenning av innkalling og saksliste		
Godkjenning av protokoll		
Saker til behandling		
23/25	Regnskapsoversikt - 1. tertial 2025 (FR)	2
24/25	Investeringer 2025 (FR)	3
25/25	Investeringsplan 2026-2029 (FR)	5
26/25	Regler og retningslinjer for begravelser i Sel og Heidal (FR)	6
27/25	Bruk av "Kirka vår" i strategi og virksomhetsplanlegging (MR)	6
Orienteringssaker		
28/25	Orienteringssaker	9
Eventuelt		

Otta, 24.06.2025

Steinar Løsnesløyken
Leder

Steinar Grønn
Sekretær

Godkjenning av innkalling og saksliste

Godkjenning av protokoll

Saker til behandling

23/25 Regnskapsoversikt - 1. tertial 2025 (FR)

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Sel kirkelige råd	19.06.2025	23/25

Saksorientering

Regnskapsoversikt for 1. tertial legges fram for rådet. Skjema «Økonomiske oversikter, Regnskapsskjema – Driftsregnskapet» viser hovedområdene i regnskapet. Deretter følger en utskrift pr. konto.

På grunn av ulik periodisering kan enkelte poster framstå med store avvik.

Forslag til vedtak

Sel kirkelige råd tar regnskapsrapportene til etterretning.

Møtebehandling

Rådets medlemmer hadde en rekke spørsmål om enkeltposter i framlagte oversikt. Det ble reist spørsmål om post 3187 Forsikring Leasing bil. I ettertid har kirkevergen sjekket ut dette. Denne konto inneholder forsikring på alle kjøretøy, det vil si hjullastere, plenklippere og tilhengere i tillegg til kirkegårdsbilen.

Vedtak

Sel kirkelige råd tar regnskapsrapportene til etterretning. Følgende poster vurderes spesielt i forhold til budsjettjustert etter neste tertial: 3090 Pensjon KLP, 3186 Forsikring bygninger, 3231 Gravertjenesten og 3800 Tilskudd fra staten.

24/25 Investeringer 2025 (FR)

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Sel kirkelige råd	19.06.2025	24/25

Saksorientering

Investeringer 2025: I Sel kommunes «Budsjett og økonomiplan 2025-2028» finner vi følgende vedtak:

Sel kirkelige råd

Med bakgrunn i innspill fra Kirkevergen i Sel er det lagt inn samlet kr 2.940' i investeringer i år 2025 og 2026 fordelt med kr 2.385 i 2025 og kr 555 i 2026. Tre av prosjektene i 2025 er forutsatt finansiert med 50 % tilskudd fra kirkebevaringsfondet. Dette gjelder tjærebrenning av tak og tårn på Bjølstad kapell, tak på Nord-Sel kirke og konservering/restaurering av prekestol og altertavle i Sel kirke. På disse tre prosjektene er det også gjort kostnadspåslag på 15 %, jf. retningslinjer fra kirkebevaringsfondet.

Sel kommune sin bevilgning er satt opp etter følgende prioriteringer:

- | | |
|--|----------------------|
| 1. Tjærebrenning av tak og tårn på Bjølstad kapell | kr. 115 000,- |
| Forutsatt tilskudd på 115 000,- fra kirkebevaringsfondet | |
| 2. Utskifting av tak på Nord-Sel kyrkje | kr. 690 000,- |
| Forutsatt tilskudd på 345 000,- fra kirkebevaringsfondet | |
| 3. Konservering og restaurering av altertavle og prekestol i Sel kirke: | kr. 450 000,- |
| Forutsatt tilskudd på kr. 450 000 fra kirkebevaringsfondet | |
| 4. Prosjektering av minnelund ved alle gravplasser: | kr. 200 000,- |
| 5. Etablering av urnelund og minnelund på alle gravplasser: | kr. 200 000,- |
| 6. Erverv av areal til utvidelse av Sel kirkegård | kr. 75 000,- |
| 7. Asfaltering av deler av parkeringsplassen, Sel kirke: | kr. 280 000,- |

Angående punkt 1, 2 og 3 er dette en forhåndsbevilgning, slik at vi ved neste søknadsrunde til kirkebevaringsfondet kan vise til kommunal finansiering.

Når det gjelder punkt 1 foreslår kirkevergen at dette prosjektet likevel settes i gang høsten 2025, selv om vi ikke har fått tilskudd fra kirkebevaringsfondet. Planen er at vi kjøper inn tjære, lage stilas og leie lift, og får utført jobben som praktisk opplæring gjennom et kurs i regi av Gudbrandsdalsmusea og Sel kirkelige råd. Det er mulig vi må leie inn noe arbeidshjelp, men kostnaden vil trolig ikke overskride 115 000,- som er bevilget fra Sel kommune.

Angående punkt 2 og 3 søker vi tilskudd til disse prosjektene ved neste søknadsrunde hos kirkebevaringsfondet. Prosjektene vil derfor bli utsatt til 2026. Punkt 4: Prosjektering av minnelund på Nord-Sel og Heidal er i gang ved hjelp av lokalt initiativ. Her kommer vi langt uten større kostnader. Angående Sel er det noe mer usikkert om vi får lokale til å komme med et forslag til utforming og prosjektering. Søknad til statsforvalteren utføres av kirkevergen.

Punkt 5: Her kommer det noen kostnader til utførelse på de enkelte gravplassene. Det er foreløpig ikke utarbeidet noe kostnadsoverslag, så dette må vi komme tilbake til.

Punkt 6: Kirkevergen tar kontakt med Selsverket sameie for å innlede samtaler om erverv av arealet.

Punkt 7: Punkt 6 må være gjennomført før dette punktet kan iverksettes. Trolig blir dette utsatt til 2026.

ANDRE MINDRE TILTAK

En rekke mindre investeringer må tas over driftsbudsjettet. Kirkevergen presenterte en liste over slike tiltak for Sel kommune for budsjettbehandlingen 2025

1. Bjølstadkapellet: Nye takrenner på sakristi med nedløp. 50 000,-
 2. Bjølstadkapellet: Smijernsport i døråpning for at publikum kan få se de unike portalplankene. 25 000,-
 3. Sjoa kapell: Nytt gjerde: 50 000,-
 4. Heidal gravplass: Oppkjøp av areal til urnelund/minnelund: 10 000,-
 5. Nord-Sel gravplass: Nytt gjerde mot øst: 20 000,-
 6. Heidal gravplass: Nytt senkeapparat: 70 000,-
 7. Nord-Sel kirke: Flaggstang: 10 000,-
 8. Nøkkelskuff til brannvesen ved alle kirker: 60 000,-
 9. Flyttekostnader til nye lokaler: 60 000,-
- Totalt utgjør disse kostnadene 325 000,- som må tilføres driftsbudsjettet.

Vedtaket fra Sel kommune er som følger:

Tilskudd til Sel kirkelige råd er lagt inn med kr 6 715 000 i 2025. Dette er en økning på kr 409 000 fra 2024. Kompensering av deflator utgjør kr 259 000. **I tillegg er det bevilget kr 150 000 til mindre tiltak som har vært utsatt grunnet økonomi.** Investerings tiltak er synliggjort under investeringsdelen av budsjett- og økonomiplanen.

Kirkevergen foreslår følgende omprioritering av midlene:

1. Bjølstadkapellet: Nye takrenner på sakristi med nedløp. 50 000,- **IVERKSATT**
2. Bjølstadkapellet: Smijernsport i døråpning for at publikum kan få se de unike portalplankene. 25 000,- **UTGÅR**
3. Sjoa kapell: Nytt gjerde: 50 000,- **IVERKSETTES**
4. Heidal gravplass: Oppkjøp av areal til urnelund/minnelund: 10 000,- **UTGÅR**
5. Nord-Sel gravplass: Nytt gjerde mot øst: 20 000,- **IVERKSETTES**
6. Heidal gravplass: Nytt senkeapparat: 70 000,- **UTSETTES**
7. Nord-Sel kirke: Flaggstang: 10 000,- **UTSETTES**
8. Nøkkelskuff til brannvesen ved alle kirker: 60 000,- **IVERKSETTES**
9. Flyttekostnader til nye lokaler: 60 000,- **UTGÅR**

Summen av kostnader er kr. 180 000,-, men det er forventet at vi kan redusere kostnadene på gjerde-prosjektene med rundt 30 000,- i form av egeninnsats og dugnadshjelp.

Forslag til vedtak

Sel kirkelige råd støtter kirkevergens forslag til investering for inneværende år.

Vedtak

Sel kirkelige råd støtter kirkevergens forslag til investering for inneværende år. Sel kirkelige råd ber kirkevergen se på alternativer til å legge asfalt ved Sel kirkegård.

25/25 Investeringsplan 2026-2029 (FR)

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Sel kirkelige råd	19.06.2025	25/25

Saksorientering

Vedlagt følger tabell med forslag til investeringer i perioden 2026 - 2029

Forslag til vedtak

Sel kirkelige råd vedtar framlagte plan for investeringer for perioden 2026 – 2029.

Møtebehandling

Sel kirkelige råd mener planen er noe ambisiøs, og ønsker å vurdere planen på nytt etter sommeren. I punkt 7 i planen endres teksten til «Nytt dekke på deler av parkeringsplassen».

Vedtak

Sel kirkelige råd vedtar framlagte plan for investeringer for perioden 2026 – 2029 som en 1. gangs behandling. Planen legges fram på nytt etter sommeren.

26/25 Regler og retningslinjer for begravelser i Sel og Heidal (FR)

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Sel kirkelige råd	19.06.2025	26/25

Saksorientering

For å sikre lik og rett gjennomføring av begravelser ved kirkene våre, legges det vedlagt fram et forslag til «Regler og retningslinjer for begravelser i Sel og Heidal». Dokumentet er opprinnelig utarbeidet av Lesja kyrkjelege råd, og tilpasset til Sel av kirkevergen. Tilsvarende dokument er også vedtatt av Dovre

Forslag til vedtak

Sel kirkelige råd vedtar vedlagte regler og retningslinjer for begravelser i Sel kommune.

Møtebehandling

Vedtak

Sel kirkelige råd vedtar vedlagte regler og retningslinjer for begravelser i Sel kommune med tillegg fra Birgitte i «generalrubrikk» og korrigeringer foretatt i møtet.

27/25 Bruk av "Kirka vår" i strategi og virksomhetsplanlegging (MR)

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Sel kirkelige råd	19.06.2025	27/25

Saksorientering

I Sel trenger vi en klarere strategi og mer konkret virksomhetsplan. Det digitale verktøyet «Kirka vår» er et hjelpemiddel i dette arbeidet. Kirkevergen presenterer verktøyet for rådet i møtet.

Forskjellen på strategi og virksomhetsplan

1. STRATEGI

Strategi handler om **hva** man ønsker å oppnå og **hvorfor**. Det er en overordnet plan som tar for seg organisasjonens **langsiktige mål**, og hvordan man skal **posisjonere seg** for å nå disse målene. Strategien skal svare på spørsmål som:

- Hva er vårt formål?
- Hva ønsker vi å oppnå på lang sikt (3–5 år eller mer)?
- Hvilke verdier og prinsipper styrer oss?
- Hvilke eksterne og interne forhold påvirker oss?
- Hvilke satsingsområder og prioriteringer skal vi ha?

Eksempel i kirkelig sammenheng: Strategien kan peke på satsing på diakoni, ungdomsarbeid, eller samarbeid med frivillige og lokalsamfunn, samt utvikling av bærekraftige driftsmodeller. Sel kirkelige råd må definere sine mål, og gjennom en strategi beskrive hvordan målene skal nås.

«Strategi for Hamar bispedømmeråd» ligger vedlagt og kan brukes som et utgangspunkt for Sel kirkelige råd sin strategi.

2. VIRKSOMHETSPLAN

Virksomhetsplanen er mer operasjonell og konkret, og svarer på **hvordan** man skal jobbe for å gjennomføre strategien i praksis. Den omfatter **mål, tiltak, ansvar og tidsplaner** for det kommende året eller en kortere periode (typisk 1 år). Dette dokumentet brukes aktivt i den daglige driften og i oppfølgingen av mål.

Virksomhetsplanen inneholder ofte:

- Konkrete mål og delmål
- Tiltaksplaner (hva skal gjøres, når og av hvem)
- Ressursbruk og budsjett
- Ansvarsfordeling
- Evalueringspunkter eller milepæler

Forholdet mellom de to:

Strategien er kompasset – den viser retningen.

Virksomhetsplanen er kartet – den viser ruten du faktisk skal følge for å komme dit.

Tidligere virksomhetsplaner har vært en oppramsing av mange ønskelige tiltak uten konkrete planer, ansvarlige og frister. Dette kan være nyttig som en idebank, men for lite konkret til å føre til resultater. Kirkevergen foreslår at rådet trekker fram 3-4 satsingsområder, og konkretiserer disse med tiltak, ansvarlige og frister.

Framdriftsplan: Utarbeidelse av strategi og virksomhetsplan

1. Oppstart og forankring

- **Tidsramme:** August - september
- **Ansvar:** Kirkeverge
- **Aktiviteter:**
 - Gjennomgang av overordnet strategi basert på innspill fra rådet.
 - Informasjonsmøte med ansatte for å forankre prosessen.
 - Fastsette hvem som deltar i planarbeidet (arbeidsgruppe e.l.)

2. Innhenting av grunnlagsinformasjon

- **Tidsramme:** September
- **Ansvar:** Arbeidsgruppe / fagansvarlige
- **Aktiviteter:**
 - Evaluere virksomhetsplan fra forrige år.
 - Kartlegge behov og muligheter.
 - Samle inn innspill fra ansatte, frivillige og menighetsråd.

3. Formulering av mål og tiltak

- **Tidsramme:** Oktober
- **Ansvar:** Arbeidsgruppe
- **Aktiviteter:**
 - Utarbeide forslag til mål, tiltak og resultatindikatorer.
 - Prioritere tiltak i tråd med tilgjengelige ressurser og budsjett.

4. Budsjettkobling

- **Tidsramme:** Oktober–November
- **Ansvar:** Kirkeverge
- **Aktiviteter:**
 - Koble tiltak til budsjettposter.
 - Avklare hva som er realistisk å gjennomføre innen ressursrammene.

5. Høring og forankring

- **Tidsramme:** November
- **Ansvar:** Kirkeverge / arbeidsgruppe
- **Aktiviteter:**
 - Presentere utkast for ansatte, menighetsråd og fellesråd.
 - Justere etter tilbakemeldinger.

6. Vedtak og iverksetting

- **Tidsramme:** Desember
- **Ansvar:** Kirkelig fellesråd
- **Aktiviteter:**
 - Endelig vedtak av virksomhetsplan og budsjett.
 - Kommunikasjon og distribusjon av planen.

7. Oppfølging og evaluering

- **Tidsramme:** Løpende gjennom året

- **Ansvar:** Kirkeverge / ledelse
- **Aktiviteter:**
 - Jevnlig oppfølging av mål og tiltak i medarbeidermøter.
 - Halvårsevaluering og årsrapportering.

Avslutning

En klar og strukturert kobling mellom strategi og virksomhetsplan gjør det lettere å drive en kirkelig virksomhet med tydelig retning, god forvaltning og bedre involvering av ansatte og frivillige. En gjennomarbeidet prosessbeskrivelse sikrer at alle vet hva som skal gjøres, når og av hvem.

[Click here to enter text.](#)

Møtebehandling

Det ble foreslått at fremdriftsplane skal forenkles og at dette skal gjøres i et eget møte. Det sendes ut en invitasjon til arbeidsutvalgene om å komme med innspill til strategi og virksomhetsplan.

Vedtak

Neste møte i Sel kirkelige råd avsettes til å jobbe med «Kirka vår», strategi og virksomhetsplan.

Orienteringssaker

28/25 Orienteringssaker

Behandlet av	Møtedato	Saknr
2 Sel kirkelige råd	19.06.2025	28/25

Saksorientering

- KA-sjef Marit Halvorsen Hougnes slutter ved årsskiftet
- Stortinget løfter fram Den norske kirke og andre trossamfunn som viktige beredskapsaktører
- Hedrer kirkeiere som er gode på sikring
- Kaffe og prat på gravlunden – vi må bli mer synlige i Sel
- Utlysning av innovasjonsmidler diakoni 2025
- Enighet i lønnsoppgjøret på kirkelig sektor

- Krav til medlemskap i Dnk ved tilsetting
- Utlysning av stilling som sokneprest skjer i uke 26
- Frivillige til kirkekaffe i forbindelse med trosopplæring
- Felles kirkelige møter, f.eks. bønnehus
- Steinar har deltatt på dialogmøte med Sel kommune
- Det har vært møte angående arbeidsmiljøutfordringer

Avskjedsgudstjeneste med Gunnbjörg Oladottir blir søndag 29. juni

Forslag til vedtak

Orienteringssaker tas til etterretning

Vedtak

Orienteringssaker tas til etterretning