



DEN NORSKE KIRKE

Nidelven menighet

Trondheim, 19.feb 2025

Innkalling til menighetsrådsmøte i Nidelven menighet

Til

Unni F. Knudsen, Tove Bjørseth, Turid Follestad, Anne Buggeland, Arild Fehn, Harald Rødseth, Astrid Vesteraas Thaulow, Wenche Meland, Eiv Rindal og Marianne Steinnes
Vararepresentanter uten stemmerett (stemmerett dersom frafall fra noen med stemmerett):
Heidi Linde, Berit Rønningsgrind, Arne Røyset, Solvor Sjøberg Mjaaland og Anette Henriksen Mathisen

Tid: 20.februar kl. 19.00-21.00 i Tårnrommet i Hoeggen kirke

Åpning: Arild Fehn

Servering: Turid Follestad

Forfall meldes snarest til Oddfrid Skorpe (mobil 41104319 eller epost)

SAKLISTE

Sak 08/25	Godkjenning av innkalling og sakliste
Sak 09/25	Godkjenning av referat fra sist menighetsrådsmøte
Sak 10/25	Regnskap 2024
Sak 11/25	Nidelven kirkefond
Sak 12/25	Utlysningstekst kirkemusiker
Sak 13/25	Innspill til årsmelding 2025
Sak 14/25	Oppdatering av strategiplan «gi rom for mennesker uavhengig funksjonsnivå»
Sak 15/25	Oppfølging av Fasteaksjonen
Sak 16/25	Mandat husutvalg
Sak 17/25	Presentasjon av tegninger Tempe kirke
Sak 18/25	Referat- og orienteringssaker
Sak 19/25	Eventuelt

Vel møtt til møte!

Oddfrid Skorpe

leder Nidelven menighetsråd

Sak 08/25 Godkjenning av innkalling og sakliste

Forslag til vedtak:

Innkalling og sakliste godkjennes.

Sak 09/25 Godkjenning av referat fra forrige menighetsrådsmøte

Saksfremstilling:

Se forslag til referat fra møte i Nidelven menighetsråd 30.01.25

Forslag til vedtak:

Referatet fra menighetsrådsmøtet 30.01.25 godkjennes.

Sak 10/25 Regnskap 2024

Saksfremstilling:

Årsregnskap for 2024 skal godkjennes av menighetsrådet før oversendelse til revisor. I vedtaket om regnskapet skal vi beslutte hvordan eventuelt mindreforbruk skal disponeres eller eventuelt merforbruk skal inndeckes. Se vedlagt regnskap.

Ifølge Forskrift om økonomiforvaltningen i sokn i Den norske kirke § 17-3 må det foretas strykninger dersom driftsregnskapet ved årsavslutning viser et regnskapsmessig mindreforbruk. I Nidelven Sokn var det et mindreforbruk på totalt kr 374 035. Mindreforbruket er redusert med kr 73 177 ved å stryke budsjettert bruk av ubundne fond. Fremlagt driftsregnskap for 2024 viser derfor et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 300.858,-

Elementer å trekke frem fra regnskapet:

- Fortsatt gode renteinntekter: budsjetterte inntekter var kr 170.000,-. De reelle renteinntektene var kr. 277.700,-
- Menigheten samlet inn kr 163.080,- til eksterne offerformål og kr 89.441,- til menighetens arbeid.
- Givertjenesten gikk noe ned fra budsjettert inntekt: kr 68.650 kr mot budsjetterte kr. 80.000,-
- Fond for Åpen barnehage er redusert med kr 93.835 mot budsjetterte kr 66.505,-. Fortsatt står det igjen kr 807.483,-

Forslag til vedtak:

Nidelven menighetsråd godkjenner årsregnskapet med forbehold om endringer fra revisor.

Årets mindreforbruk i driftsregnskapet avsettes til fond 55600 – Disposisjonsfond.

Sak 11/25 Nidelven kirkefond

Saksfremstilling:

Tidligere Tempe kirkeforening gav midler til Tempe menighet tilbake i 1992. i den forbindelse ble det opprettet et styre som skulle forvalte midlene i henhold til regler vedtatt av årsmøtet. Intensjonen med midlene var at disse skulle brukes til menighetens arbeid, fortrinnsvis barne- og ungdomsarbeid. Midlene kan ikke benyttes til daglig drift og bygningsmessig vedlikehold,

samt til å dekke underskudd i menighetens regnskap. Viser til vedlegget «Regler for Kirkefondet i Nidelven sokn» fra. 24.03.2019.

Pr. 31.12.24 var det bundne fondets kapital på kr. 600.051,-

Daglig leder og AU har sett på behovet for å endre reglene, som kun kan endres ved 2/3 flertall i menighetens årsmøte, ref. reglene.

I dag oppleves saksgangen tidskrevende:

1. Det skal velges et styre, bestående av tre faste medlem og et varamedlem. Disse kan ikke sitte i menighetsrådet.
2. Menighetsrådet, ved daglig leder, mottar søknader til fondet
3. Daglig leder legger disse frem for MR, som vedtar sin prioritering og innstilling
4. Innstillingen oversendes Kirkefondets styre, som behandler MRs innstilling
5. Vedtaket oversendes MR/daglig leder, som foretar utbetaling til søknadsmottaker/-e..

I praksis er det derfor slik at samtlige søknader allerede behandles av menighetsrådet, da det er rådet som gir sin innstilling til styret.

Daglig leder har, sammen med AU, utarbeidet tre forslag til endringer for fondet:

1. Videreføring av dagens ordning, men fondets kapital skilles ut fra menighetens konto og settes av på egen konto slik at de gir renteavkastning. Det er ønskelig at den årlige summen justeres til et høyere beløp enn kr. 10.000,- som er dagens makssats.
Det vil være viktig at menighetsrådet følger opp styret, og rekrutterer personer som kan sitte i dette. Disse må være bosatt i Nidelven sokn, og kan ikke sitte i menighetsrådet.
2. Årsmøtet avvikler kirkefondets styre. Midlene skal fortsatt stå på bundne fond og brukes i henhold til intensjonen: Arbeid i regi av Nidelven menighet, fortrinnsvis barne- og ungdomsarbeid.
Dette vil gi en smidigere og mindre tidkrevende saksbehandling for både daglig leder og menighetsrådet, men vil fortsatt ivareta intensjonen. Menighetsrådet vil dermed ha større økonomiske muskler til å bidra i barne- og ungdomsarbeid fremover.
3. Årsmøtet avvikler kirkefondets styre. Midlene blir satt på menighetens disposisjonsfond, og vil være frie midler.

Forslag til vedtak:

Menighetsrådet vedtar å foreslå forslag 2 i overnevnte saksfremstilling til årsmøtet.

Sak 12/25 Utlysningstekst kontor/kirkemusiker

Saksfremstilling:

Øystein Løvli hadde sin siste arbeidsdag i Kirkelig fellesråd 11.februar, og i den forbindelse skal stillingen lyses ut. Han har arbeidet i en 50% stilling, og daglig leder har besluttet å lyse ut stillingen som 60% slik at gravferder på Leira også vil inngå i stillingen. Disse har frem til i dag blitt løst med innleie ved behov, men det er ønskelig med en mer stabil løsning.

Ved utlysning av fagstillinger er det viktig at menighetsrådet bidrar i prosessen rundt rekrutteringen, deriblant utlysningsteksten, ref. Kirkeordningen:

Kirkeordningen for Den norske kirke § 12.Menighetsrådets oppgaver

«Menighetsrådet skal ha sin oppmerksomhet henvendt på alt som kan gjøres for å vekke og nære det kristelige liv i soknet, særlig at Guds ord kan bli rikelig forkynt, syke og døende betjent med det, døpte gis trosopplæring, barn og unge samlet om gode formål og legemlig og åndelig nød avhjulpet.

Menighetsrådet har ansvar for at kirkelig undervisning, kirkemusikk og diakoni innarbeides og utvikles i soknet.

.....

Menighetsrådet medvirker ved tilsetting i kirkelige stillinger etter de regler som gjelder til enhver tid

.....»

Se vedlagt forslag til utlysningstekst.

Forslag til vedtak:

Sak 13/25 Innspill til årsmelding 2024

Saksfremstilling:

Daglig leder har laget et forslag til arbeidsfordeling mellom stab og frivillige som er godkjent av AU.

Tema som blir ivaretatt fra stab er: strategi, ansatte og økonomi, gudstjenesteliv, barne- og ungdomsarbeid, musikklivet, diakonalt arbeid, Ferie og fritid, leve, misjon og solidaritet, u-kirke, åpen barnehage og kommunikasjon.

Tema som blir, eller vil bli, ivaretatt av frivillige: MR, speiderne, husfellesskap, huskomitéen, kunstsamtalen, Søndagskveld i Hoeggen, Påskelovssang i Hoeggen, søndagsskolen.

Er det andre ting som hører hjemme i årsmeldingen, som ikke er ivaretatt? Vi kvalitetssikrer sammen.

Forslag til vedtak:

**Sak 14/25 Oppdatering av strategiplan
«Gi rom for mennesker uavhengig funksjonsnivå»**

Saksfremstilling:

Diakon Heide Thorsen var tilstede på MR 30.01.25 hvor hun presenterte sitt arbeid, ref. sak 03/25. På dette møtet varslet hun om behov for å oppdatere utvide menighetens strategiplan under punktet «Gi rom for mennesker uavhengig funksjonsnivå». Oppdateringen er kalt «Mangfold i tro, håp og kjærlighet - plan for større synlighet og deltakelse av mennesker med ulike funksjonsnivå», se vedlegg.

Forslag til vedtak:

Utvidelse av planen godkjennes

Sak 15/25 Oppfølging av Fasteaksjonen**Saksfremstilling:**

Vi viser til sak 04/25. På sist MR kom det inn flere forslag til hva vi kan gjøre for å skape mer engasjement for Fasteaksjonen, samt arenaer hvor det er potensiale for å samle inn midler på. Saken ble oversendt til stab, som følger opp dette i et planlagt møte 19.februar. Her vil det bli utarbeidet en liste med tiltak. Listen blir fremlagt i møtet, hvor det vil være mulighet til å melde seg på til ulike oppgaver.

Forslag til vedtak:**Sak 16/25 Mandat for husutvalget****Saksfremstilling:**

Husutvalget i Hoeggen kirke har bedt om en revidering av utvalgets mandat, slik at ansvar og arbeidsoppgaver er avklart og tydeliggjort. Se vedlegg.

Forslag til vedtak:

Mandatet vedtas

Sak 17/25 Presentasjon av tegninger Tempe kirke**Saksfremstilling:**

Prosjektgruppen for ombygging av Tempe kirke, bestående av Heidi Linde, Katri Sundvall-Falck, Joakim Skousgaard Johnsen, Elisabeth Lund og Odin Søreng har sammen med Eggen Arkitekter utarbeidet et forslag til ombygging av kirken, basert på behovsanalyser og undersøkelser som er gjennomført. Tegningene vil bli presentert i møtet.

Forslag til vedtak:**Sak 18/25 Referat- og orienteringssaker**

- Orientering fra stab
 - o Øystein sluttet 11.feb, ikke 30.april som først informert om.
 - o Utlysning av kirketjener – status prosess
- Orientering fra Kirkelig fellesråd
- MR-lørdagen i Bratsberg 15.mars
- Facebooktilgang for medlemmer i rådet

Sak 19/25 Eventuelt