



Møteprotokoll

Sentralt arbeidsmiljøutvalg - AMU for Den norske kirke

Møtedato: 11.02.2021 kl. 11:00
Møtested: Teams
Arkivsak: 20/00825

Til stede: Ingrid Vad Nilsen, Jan Rune Fagermoen, Maude Chinhengo Hals, Bjørn Olaf Storhaug, Ann-Helen Fjeldstad Jusnes, Ingvild Osberg, Hilde Fylling, Arild Steinsland, Jørund Østland Middtun, Asbjørn Finnbakk

Møtende varamedlemmer: Arild Steinsland

Forfall: Martin Enstad

Andre: Arnt Olaf Storeng, Rambøll AS, under sak 1/21

Protokollfører: Håvard Sporastøyl

Godkjenning av innkalling og saksliste

Innkalling og saksliste godkjent.

Godkjenning av protokoll

Protokoll fra møte 11.11.2020 godkjent.

Orienteringssaker

1/21 Diverse orienteringssaker

- ROS-analyse i forbindelse med koronapandemien er oppdatert pr. 22.01. og 08.02.2021. Arbeidsgiver vil følge opp pkt. 10a med en strategi for internkommunikasjon som blant annet innebærer allmøte for hele trossamfunnet (youtube) og ukentlige nyhetsbrev.
- Karlegging av arbeidsmiljø kvinnelige prester. Arnt Olav Storeng fra Rambøll AS orienterte om metodiske utfordringer og aktuelle spørsmålsstillinger. Kartleggingen planlegges gjennomført i uke 11 og 12, og rapporten vil være klar i løpet av våren.
- Ledelsens gjennomgang av HMS-systemet. Under behandlingen i ledermøtet 01.02.2021, ble det fokusert at begrepet «arbeidsplass» har fått ny betydning dette året. Det er i nær fremtid ventet en forskrift fra departementet om «hjemmekontor».
- Status forvaltningsrevisjonsrapport HMS. Arbeidsgruppene rapporterer påpeker hva som bør gjøres, men er ikke lukking av avvik. Det er utarbeidet en handlingsplan for å lukke avvik. Arbeidet er forsinket av ulike årsaker, men tas tak i nå.
- Pensjonsleverandør. Pensjonsavtalen med Statens pensjonskasse er forlenget til 31.12.2022.

- Arbeidstidsundersøkelsen. Det er utarbeidet forslag til mandat og etablert kontakt med Rambøll AS for gjennomføring. Det er ordningen med arbeidstid og det tidsregistreringsverktøyet som brukes som skal evalueres. Arbeidsgiver etablerer en referansegruppe på sin side, og det er ønske om høy involvering fra arbeidstakersiden.
- Bjørn Olaf Storhaug er ny representant i AMU for stiftsdirektørene, med Anne Sofie Rosenvinge som vara.

Saker til behandling

2/21 Årsrapport AMU 2020

Vedtak:

Årsrapport AMU 2020 godkjennes.

3/21 Opplegg for behandling av avspaseringsregnskap 2020

Det ble påpekt at flere RAMUer ikke vil få behandlet sine avspaseringsregnskap innen AMUs mai-møte, og at man derfor bør legge opp til en samlet behandling i septembermøtet.

Vedtak:

Opplegg for behandling av avspaseringsregnskap 2020 godkjennes.

4/21 Oppdatering av rutine for HMS-revisjon

Forslaget innebærer at bispedømmekontorene gjennomfører HMS-revisjoner i prostiene. Det bør utarbeides veiledningsmaterieell for revisjonene.

Vedtak:

Oppdatert «Rutine for revisjon av systematisk HMS-arbeid i bispedømmer, prostier og Kirkerådets sekretariat» godkjennes.

5/21 Medarbeiderundersøkelsen 2019 - bispedømmenes tiltak og handlingsplaner

Tiltak og handlingsplaner ble lagt frem til orientering. Årsrapportene fra RAMUene skal inneholde et punkt om oppfølging av medarbeiderundersøkelsen 2019, og dette skal gi AMU innspill til sitt videre planarbeid og oppstart av arbeidet med neste medarbeiderundersøkelse.

Vedtak:

AMU tok tiltak og handlingsplaner til orientering. I neste medarbeiderundersøkelse må det lages en tydelig plan og mal for oppfølging.

6/21 Tema for miniseminar på AMU-møte 12.05.2021

Det ble påpekt at fokuset bør ha en større bredde enn kun teologiske spørsmål, f.eks. også politiske. Medarbeiderskap kan være en aktuell vinkling.

Vedtak:

AU AMU utarbeider et program for miniseminar på AMU-møte 12.05.2021 med fokus på medarbeiderskap og den enkeltes ansvar for å bidra til et godt arbeidsmiljø på tvers av teologiske, politiske eller andre uenigheter.

7/21 HMS for dødsbud

Med bakgrunn i ny HMS-rutine ved dødsbud, arbeides det videre med opplæringsopplegget for beredskap.

Vedtak:

AMU tar til orientering at nye HMS-rutiner erstatter dokumentene «Sjekkliste ved dødsbud» og «HMS-rutine ved dødsbud».

Referatsaker

8/21 Årsrapport 2020 fra RAMUene

Følgende årsrapporter ble gjennomgått:

- Agder og Telemark bispedømme
- Kirkerådets sekretariat

RAMUene bes følge mal i rutine for skriving av årsrapport slik at de blir enklere å lese og sammenligne.

9/21 RAMU-referater

Følgende referater ble gjennomgått:

- RAMU Agder og Telemark 24.11.2020
- RAMU Agder og Telemark 27.01.2021
- RAMU Borg 30.11.2020
- RAMU Hamar 28.05.2020
- RAMU Møre 18.11.2020
- RAMU Nidaros 23.11.2020
- RAMU Nord-Hålogaland 03.12.2020
- RAMU Nord-Hålogaland 22.01.2021
- RAMU Oslo 12.05.2020
- RAMU Oslo 24.09.2020
- RAMU Oslo 17.11.2020
- RAMU Oslo 22.01.2021
- RAMU Stavanger 12.11.2020
- RAMU Sør-Hålogaland 02.09.2020
- RAMU Sør-Hålogaland 24.11.2020
- RAMU Tunsberg 02.12.2020
- RAMU Kirkerådet 20.11.2020

Det bør lages en mal for skriving av referater slik at de blir enklere å lese og sammenligne.

Oslo, 17.02.2021

Hilde Fylling

Håvard Sporastøyl
Sekretær